

Convocatoria para la provisión de 39 plazas de auxiliares administrativos del Ayuntamiento de Valladolid correspondientes a la Oferta de Empleo Público de 2022,2023 y 2024, cuyas Bases se aprobaron por Decreto número 1472 de fecha 11 de marzo de 2025, publicado en el BOP de Valladolid en fecha 17 de marzo de 2025 y su modificación el 20 de mayo de 2025.

PRIMER EJERCICIO

INSTRUCCIONES

El presente ejercicio consistirá en contestar un cuestionario de 60 preguntas que versarán sobre los temas incluidos en los Grupo I y II del temario que figura como Anexo II a las bases de la convocatoria. Los cuestionarios estarán compuestos por preguntas con cuatro respuestas alternativas, siendo una de ellas la correcta y tres erróneas o incompletas. Cada examen incluirá un 10% de preguntas de reserva para posibles anulaciones. Por lo tanto, habrá 6 preguntas de reserva. Para su desarrollo el órgano de selección ampliará el tiempo máximo para la realización de la prueba en el mismo porcentaje.

Las preguntas de reserva serán utilizadas por su orden, únicamente, en el caso de que se anule alguna de las 60 primeras. Las contestaciones erróneas se penalizarán con 1/4 del valor de la respuesta correcta. No tendrán esta consideración las preguntas no contestadas.

La duración del ejercicio será en total **66 minutos (60 minutos más 6 minutos para las preguntas de reserva)**.

Para contestar deberá utilizar la hoja de respuestas. Lea muy atentamente las instrucciones que figuran en la parte posterior de la HOJA DE RESPUESTAS, sobre la forma de su cumplimentación.

Calificación del primer ejercicio:

Se calificará con una puntuación entre cero y diez puntos, obteniendo cero puntos las personas que no hayan contestado correctamente ninguna pregunta y 10 puntos las personas que hayan contestado correctamente las 60 preguntas, siendo las puntuaciones del resto de personas opositoras las que procedan proporcionalmente, por el procedimiento de regla de tres simple directa. En la calificación de este ejercicio cada pregunta contestada correctamente se valorará en positivo; la pregunta no contestada, es decir, que figuren las cuatro letras en blanco o con más de una opción de respuesta no tendrá valoración y la pregunta con contestación errónea se penalizará con el equivalente a 1/4 del valor de la respuesta correcta, redondeado al valor del segundo decimal. Serán eliminadas aquellas personas que no alcancen la puntuación mínima de corte que establezca el tribunal, una vez conocidas las puntuaciones de todas las personas opositoras y antes de conocer su identificación. La puntuación mínima establecida para este ejercicio será publicada de forma independiente antes de la publicación de los resultados del primer ejercicio.

- No se permite copiar, tal actitud conllevará la expulsión inmediata del proceso selectivo.
- Apaguen los móviles y cualquier dispositivo con conexión a móviles o internet y retírenlos de la mesa. La utilización de cualquiera de estos dispositivos durante la realización de la prueba conllevará la expulsión inmediata del proceso selectivo.
- Si alguna persona, durante la prueba, tuviera que hacer alguna observación, deberá levantar el brazo, sin moverse de su sitio, y será atendido por algún colaborador.
- Los colaboradores no contestarán a ninguna pregunta relacionada con el contenido del examen.
- Durante el ejercicio ningún opositor podrá abandonar el aula. Si por circunstancias muy excepcionales fuera preciso abandonar el aula, lo hará acompañado por un colaborador.
- Ningún opositor comenzará el ejercicio hasta que el responsable del aula lo indique.

**NO ABRA ESTE CUADERNILLO HASTA QUE SE LO INDIQUE EL
RESPONSABLE DE AULA**

La plantilla del examen con las respuestas correctas se publicará en el tablón oficial de la sede electrónica del Ayuntamiento de Valladolid el día 15 de diciembre de 2025.

1.- ¿Según el artículo 161.2 de la Constitución Española, quién podrá impugnar ante el Tribunal Constitucional las disposiciones y resoluciones adoptadas por los órganos de las Comunidades Autónomas?

- a) El Gobierno.
- b) El Congreso.
- c) El Senado.
- d) El Ministerio Fiscal.

2.- En lo relativo al derecho de petición, el artículo 29.1 de la Constitución Española, establece textualmente que todos los españoles tendrán el derecho de:

- a) Petición individual, por escrito, en la forma y con los efectos que determine la ley.
- b) Petición colectiva, por escrito y verbalmente, en la forma y con los efectos que determine la ley.
- c) Petición individual y colectiva, por escrito, en la forma y con los efectos que determine la ley.
- d) Petición individual y colectiva, por escrito y verbalmente, en la forma y con los efectos que determine la ley.

3.- De acuerdo con el artículo 90.2 de la Constitución Española ¿En qué plazo el Senado puede, mediante mensaje motivado, oponer su voto o introducir enmiendas a un proyecto de ley?

- a) En el plazo de un mes a partir del día de la recepción del texto.
- b) En el plazo de dos meses a partir del día de la recepción del texto.
- c) En el plazo de 20 días naturales a partir del día de la recepción del texto.
- d) En el plazo de 10 días naturales a partir del día de la recepción del texto.

4.- ¿Cuál de las siguientes afirmaciones define correctamente al Consejo de Estado, según el artículo 107 de la Constitución Española?

- a) Es el supremo órgano ejecutivo del Gobierno.
- b) Es el supremo órgano legislativo del Gobierno.
- c) Es el supremo órgano jurídico del Gobierno.
- d) Es el supremo órgano consultivo del Gobierno.

5.- El artículo 1 de la Constitución Española, indica textualmente, «España se constituye en un Estado social y democrático de Derecho, que propugna como valores superiores de su ordenamiento jurídico»:

- a) La libertad, la justicia, la democracia y el pluralismo político.
- b) La monarquía, la libertad, la igualdad y el pluralismo político.
- c) La libertad, la justicia, la igualdad y el pluralismo político.
- d) La libertad, la igualdad, la fraternidad y los partidos políticos.

6.- De acuerdo con el artículo 64.1 de la Constitución Española la propuesta y el nombramiento del Presidente del Gobierno, serán refrendados por:

- a) El Presidente del Congreso.
- b) El Defensor del Pueblo.
- c) El Ministro de justicia como Notario Mayor del Reino.
- d) El Presidente del Tribunal Supremo.

7.- Según se establece en el artículo 158.2 de la Constitución Española, con el fin de corregir desequilibrios económicos interterritoriales y hacer efectivo el principio de solidaridad, se constituirá un Fondo de Compensación con destino a gastos de inversión, cuyos recursos serán distribuidos por:

- a) Las Cortes Generales entre las comunidades autónomas y provincias, en su caso.
- b) El Senado entre las comunidades autónomas y provincias, en su caso.
- c) El Gobierno entre las comunidades autónomas y provincias, en su caso.
- d) La Asamblea Legislativa de cada comunidad autónoma y provincias, en su caso.

8.- Según el artículo 9 del Reglamento de la Agencia de Innovación y Desarrollo Económico de Valladolid aprobado por el Ayuntamiento Pleno el 3 de abril de 2012, ¿con cuánta periodicidad se celebrarán las sesiones ordinarias de su Consejo de Administración?

- a) Una vez al trimestre.
- b) Una vez al semestre.
- c) Una vez al cuatrimestre.
- d) Anualmente.

9.- Según se establece en el artículo 140 de la Constitución Española, los concejales serán elegidos por:

- a) Los vecinos de la provincia donde radique el municipio mediante sufragio universal, igual, libre, directo y secreto.
- b) El Alcalde del municipio respectivo.
- c) Los vecinos del municipio mediante sufragio universal, igual, libre, directo y secreto, en la forma establecida por la ley.
- d) El Pleno de la Diputación donde radique el Ayuntamiento.

10.-Según se establece en el artículo 70.1 del Estatuto de Autonomía de Castilla y León, cuál de las siguientes es una competencia exclusiva de la Comunidad:

- a) Educación universitaria
- b) Organización, régimen y funcionamiento de sus instituciones de autogobierno.
- c) Política exterior y tratados internacionales.
- d) Defensa y seguridad estatal.

11.-Según el artículo 116 ter. de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, todas las Entidades Locales calcularán el coste efectivo de los servicios que prestan:

- a) Antes del día 1 de enero de cada año.
- b) Antes del día 1 de junio de cada año.
- c) Antes del día 1 de julio de cada año.
- d) Antes del día 1 de noviembre de cada año.

12.-El artículo 46.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, indica textualmente que las sesiones plenarias han de convocarse:

- a) Al menos, con dos días hábiles de antelación, salvo las extraordinarias que lo hayan sido con carácter urgente, cuya convocatoria con este carácter deberá ser ratificada por el Pleno.
- b) Al menos, con 48 horas de antelación, salvo las extraordinarias que lo hayan sido con carácter urgente, cuya convocatoria con este carácter deberá ser ratificada por el Pleno.
- c) Al menos, con 24 horas de antelación, salvo las extraordinarias que lo hayan sido con carácter urgente, cuya convocatoria con este carácter deberá ser ratificada por el Pleno.
- d) Al menos, con dos días naturales de antelación, salvo las extraordinarias que lo hayan sido con carácter urgente, cuya convocatoria con este carácter deberá ser ratificada por el Pleno.

13.-El Art. 122. 5 e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, indica textualmente que el asesoramiento legal al Pleno y a las comisiones será preceptivo en los siguientes supuestos:

- a) Cuando así lo ordene el Presidente o cuando lo solicite un tercio de sus miembros con antelación suficiente a la celebración de la sesión en que el asunto hubiere de tratarse.
- b) Siempre que se trate de asuntos sobre materias para las que se exija una mayoría simple.
- c) Cuando una ley así lo exija en las materias de la competencia de la Junta de Gobierno Local.
- d) Cuando así lo ordene el Presidente o cuando lo solicite un cuarto de sus miembros con antelación suficiente a la celebración de la sesión en que el asunto hubiere de tratarse.

14.-El artículo 30.4 del Reglamento Orgánico del Ayuntamiento de Valladolid, aprobado por el Ayuntamiento Pleno el 28 de noviembre de 2019 indica textualmente que, en el supuesto de que prospere una moción de censura contra el Alcalde, éste cesará en su cargo:

- a) De forma inmediata.
- b) En el momento de adopción del acuerdo.
- c) Una vez publicado el acuerdo en el Boletín Oficial de la Provincia.
- d) Al día siguiente de la adopción del acuerdo.

15.-Según el artículo 104.8 del Reglamento Orgánico del Ayuntamiento de Valladolid aprobado por el Ayuntamiento Pleno el 28 de noviembre de 2019, los concejales que votasen a favor de la aprobación de un asunto al que se hubiese vinculado una cuestión de confianza no podrán firmar una moción de censura contra el Alcalde que lo hubiese planteado hasta que transcurra un plazo de:

- a) Seis meses, contado a partir de la fecha de votación del mismo.
- b) Seis meses, contado a partir del día siguiente a la votación del mismo.
- c) Tres meses, contado a partir de la fecha de votación del mismo.
- d) Tres meses, contado a partir del día siguiente a la votación del mismo.

16.-De acuerdo con el artículo 2 del Reglamento Orgánico para la resolución de Reclamaciones Económico-Administrativas del Ayuntamiento de Valladolid vigente, el Consejo Económico Administrativo está compuesto por:

- a) Un presidente y dos vocales.
- b) Un presidente y tres vocales.
- c) Un presidente, dos vocales y un secretario.
- d) Un presidente, tres vocales y un secretario.

17.-De acuerdo con el Decreto 5115 de fecha 19 de junio de 2023, ¿Cuál de las siguientes áreas corresponde al Ayuntamiento de Valladolid?

- a) Área de Salud Pública y Seguridad Ciudadana.
- b) Área de Transición Ecológica.
- c) Área de Economía y Hacienda.
- d) Área de Desarrollo Turístico y Empresarial.

18.-El Capítulo II de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas regula la eficacia de los actos y prevé textualmente en su artículo 37.1:

- a) Las resoluciones administrativas de carácter particular no podrán vulnerar lo establecido en una disposición de carácter general, aunque aquéllas procedan de un órgano de igual o superior jerarquía al que dictó la disposición general.
- b) Las resoluciones administrativas de carácter general no podrán vulnerar lo establecido en una disposición de carácter estatal, aunque aquéllas procedan de un órgano de igual o superior jerarquía al que dictó la disposición estatal.
- c) Las resoluciones administrativas de carácter singular no deberían vulnerar lo establecido en una disposición de carácter general, aunque aquéllas procedan de un órgano de igual o superior jerarquía al que dictó la disposición general.
- d) Las resoluciones administrativas de carácter estatal no deberían vulnerar lo establecido en una disposición de carácter estatal, aunque aquéllas procedan de un órgano de igual o superior jerarquía al que dictó la disposición estatal.

19.-De conformidad con el artículo 130.1 b) de la Ley 7/1985, de 2 abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, de 2 de abril, ¿cuál de los propuestos NO es un órgano directivo municipal?

- a) El titular de la asesoría jurídica.
- b) El secretario general del Pleno.
- c) El Alcalde.
- d) El interventor general municipal.

20.-Según el artículo 11.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, regula el uso de medios de identificación y firma en el procedimiento administrativo y prevé que las Administraciones Públicas sólo requerirán a los interesados el uso obligatorio de firma para:

- a) Formular solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, interponer recursos, desistir de derechos y renunciar a acciones.
- b) Formular solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, interponer recursos, desistir de acciones y renunciar a derechos.
- c) Formular solicitudes, presentar declaraciones responsables o comunicaciones, interponer recursos, desistir de recursos y renunciar a acciones.
- d) El artículo 11.2 no regula el uso de medios de identificación y firma en el procedimiento administrativo.

21.-El artículo 107.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas regula la declaración de lesividad de actos anulables y prevé textualmente que:

- a) La declaración de lesividad no podrá adoptarse una vez transcurridos cuatro años desde que se dictó el acto administrativo y exigirá la previa audiencia de cuantos aparezcan como interesados en el mismo, en los términos establecidos por el artículo 82.
- b) La declaración de lesividad podrá adoptarse una vez transcurridos cuatro años desde que se dictó el acto administrativo y exigirá la previa audiencia de cuantos aparezcan como interesados en el mismo, en los términos establecidos por el artículo 82.
- c) La declaración de lesividad no podrá adoptarse una vez transcurridos cinco años desde que se notificó el acto administrativo y exigirá la previa audiencia de cuantos aparezcan como interesados en el mismo, en los términos establecidos por el artículo 82.
- d) La declaración de lesividad podrá adoptarse una vez transcurridos cuatro años desde que se notificó el acto administrativo y exigirá la previa audiencia de cuantos aparezcan como interesados en el mismo, en los términos establecidos por el artículo 82.

22.-De conformidad con el artículo 125.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los actos firmes en vía administrativa son susceptibles de recurso extraordinario de revisión y lo resolverá:

- a) El órgano superior jerárquico del que dictó el acto objeto del recurso.
- b) El órgano que dictó el acto objeto del recurso.
- c) El órgano judicial de la jurisdicción competente por razón de la materia.
- d) Los actos firmes en vía administrativa no son susceptibles de recurso alguno.

23.-Señale la afirmación correcta de entre las propuestas en relación con el artículo el artículo 106.5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el supuesto en que la revisión de oficio se hubiera iniciado de oficio:

- a) El transcurso del plazo de tres meses desde su inicio sin dictarse resolución producirá la caducidad del mismo.
- b) El transcurso del plazo de seis meses desde su inicio sin dictarse resolución producirá la caducidad del mismo.
- c) El transcurso del plazo de tres meses desde su inicio sin dictarse resolución producirá la prescripción del mismo.
- d) El transcurso del plazo de seis meses desde su inicio sin dictarse resolución producirá la prescripción del mismo.

24.-Según el artículo 123 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local ¿La aprobación y modificación de las ordenanzas y reglamentos municipales es delegable?

- a) Sí, en la Junta de Gobierno Local.
- b) No, en ningún caso esa competencia puede delegarse.
- c) Sí, únicamente en las Comisiones del Pleno.
- d) Sí, únicamente si para su aprobación se requiere mayoría absoluta.

25.-El artículo 112.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, regula el objeto y clases de recursos administrativos y prevé textualmente que contra las disposiciones administrativas de carácter general no cabrá recurso en vía administrativa e indica que:

- a) Los recursos contra un acto administrativo de eficacia general que no se funden únicamente en la nulidad de alguna disposición administrativa de carácter general podrán interponerse directamente ante el órgano que dictó dicha disposición.
- b) Los recursos contra un acto o disposición administrativa que se funden únicamente en la nulidad o anulabilidad de alguna disposición administrativa de carácter general podrán interponerse directamente ante el órgano que dictó dicha disposición.
- c) Los recursos contra un acto administrativo que no se funden únicamente en la nulidad de alguna disposición administrativa de carácter particular podrán interponerse directamente ante el órgano que dictó dicha disposición.
- d) Los recursos contra un acto administrativo que se funden únicamente en la nulidad de alguna disposición administrativa de carácter general podrán interponerse directamente ante el órgano que dictó dicha disposición.

26.-De conformidad con lo dispuesto en el artículo 90.3 de la ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la resolución que ponga fin al procedimiento sancionador será ejecutiva:

- a) Cuando se haya practicado su notificación al inculpado.
- b) Cuando se haya practicado su notificación al inculpado y resulte acreditada su recepción.
- c) Cuando no quepa contra ella ningún recurso ordinario en vía administrativa.
- d) Cuando quede acreditada su eficacia por cualquier medio.

27.-En un procedimiento de responsabilidad patrimonial, de conformidad con el artículo 34.3 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del sector público, la cuantía de la indemnización se calculará:

- a) Con referencia al día en que la lesión efectivamente se produjo.
- b) En la fecha en que se ponga fin al procedimiento de responsabilidad patrimonial.
- c) Desde la curación de la lesión.
- d) Con referencia al día siguiente en que la lesión efectivamente se produjo.

28.-De conformidad con el artículo 30.2 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del sector público, el plazo de prescripción de las infracciones en un procedimiento sancionador comenzará a contarse:

- a) Desde el día siguiente a aquel en que se ha cometido la infracción.
- b) Desde el día en que la infracción se hubiera cometido.
- c) Desde el momento en que se inicie un procedimiento de naturaleza sancionadora.
- d) Desde que sea ejecutable la resolución por la que se impone la sanción.

29.-De conformidad con el artículo 10 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del sector público, en los supuestos de delegación de competencias en órganos no dependientes jerárquicamente, el conocimiento de un asunto podrá ser avocado únicamente:

- a) Por el órgano delegante.
- b) Por el superior jerárquico del órgano que ejerce la competencia.
- c) Por el órgano que tenga atribuida la competencia resolutoria.
- d) En este supuesto no cabe la avocación.

30.-De conformidad con el artículo 11 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del sector público, cuando la encomienda de gestión se realice entre órganos y Entidades de Derecho Público de distintas Administraciones, ¿Cómo se formalizará?

- a) No precisa de formalización.
- b) Mediante la firma de un contrato que tenga por objeto el de la encomienda de gestión.
- c) Mediante firma del correspondiente convenio entre ellas.
- d) No es posible la encomienda de gestión entre órganos y Entidades de Derecho Público de distintas Administraciones.

31.-El artículo 16.3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, indica textualmente que en todo caso se considera contrato de suministros:

- a) Prestaciones de hacer consistentes, en el desarrollo de una actividad o dirigidas a la obtención de un resultado distinto de una obra o servicio, incluyendo aquellos en que el adjudicatario se obligue a ejecutar el suministro de forma sucesiva y por precio unitario.
- b) Los que tengan por objeto la adquisición y el arrendamiento de equipos y sistemas de telecomunicaciones o para el tratamiento de la información, sus dispositivos y programas, y la cesión del derecho de uso de estos últimos, en cualquiera de sus modalidades de puesta a disposición, incluidos los contratos de adquisición de programas de ordenador desarrollados a medida.
- c) Aquellos en los que el empresario se obligue a entregar una pluralidad de bienes de forma sucesiva y por precio unitario sin que la cuantía total se defina con exactitud al tiempo de celebrar el contrato, por estar subordinadas las entregas a las necesidades del adquirente.
- d) Los que tienen por objeto la adquisición, el arrendamiento financiero, o el arrendamiento, con o sin opción de compra, de productos o bienes inmuebles.

32.-Conforme a lo dispuesto en los artículos 13 a 17 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ¿Cuál de las opciones siguientes NO es un tipo de contrato?

- a) Contrato de concesión de obras.
- b) Contrato de gestión de servicios públicos.
- c) Contrato de obras.
- d) Contrato de concesión de servicios.

33.-Según el artículo 156.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, en los procedimientos abiertos de adjudicación de contratos sujetos a regulación armonizada, el plazo de presentación de proposiciones para contratos de obra, suministros y servicios:

- a) No será inferior a treinta y cinco días, contados desde la fecha de envío del anuncio de licitación a la Oficina de Publicaciones de la Unión Europea.
- b) No será inferior a treinta días, contados desde la fecha de envío del anuncio de licitación a la Oficina de Publicaciones de la Unión Europea.
- c) No será superior a treinta y cinco días, contados desde la fecha de envío del anuncio de licitación a la Oficina de Publicaciones de la Unión Europea.
- d) No será superior a treinta días, contados desde la fecha de envío del anuncio de licitación a la Oficina de Publicaciones de la Unión Europea.

34.-Según indica textualmente el artículo 33.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, ¿Cuándo se devengan las contribuciones especiales?

- a) En el momento en que las obras se hayan ejecutado o el servicio haya comenzado a prestarse.
- b) En el momento en que las obras se hayan aprobado o el servicio haya comenzado a prestarse.
- c) En el momento en que las obras se hayan iniciado o el servicio haya comenzado a prestarse.
- d) En el momento en que las obras o el servicio hayan sido aprobados por el órgano competente.

35.-Según el artículo 21.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, las entidades locales NO podrán exigir tasas por uno de los servicios siguientes:

- a) Enseñanzas especiales en establecimientos docentes de las entidades locales.
- b) Utilización de columnas, carteles y otras instalaciones locales análogas para la exhibición de anuncios.
- c) Limpieza de la vía pública.
- d) Guardería rural.

36.-Según el artículo 22 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales regula la compatibilidad de las contribuciones especiales, que prevé literalmente:

- a) Las tasas por la prestación de servicios excluyen la exacción de contribuciones especiales por el establecimiento o ampliación de aquéllos.
- b) Las tasas y precios públicos por la prestación de servicios excluyen la exacción de contribuciones especiales por el establecimiento o ampliación de aquéllos.
- c) Los precios públicos por la prestación de servicios no excluyen la exacción de contribuciones especiales por el establecimiento o ampliación de aquéllos.
- d) Las tasas por la prestación de servicios no excluyen la exacción de contribuciones especiales por el establecimiento o ampliación de aquéllos.

37.-Según el artículo 28 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, ¿qué constituye el hecho imponible de las contribuciones especiales?

- a) La obtención por el sujeto pasivo de un beneficio o de un aumento de valor de sus bienes como consecuencia de la realización de obras públicas o privadas o del establecimiento o ampliación de servicios públicos, de carácter local, por las entidades respectivas.
- b) La obtención por el sujeto pasivo de un beneficio o de un aumento de valor de sus bienes como consecuencia de la realización de obras públicas o del establecimiento o ampliación de servicios públicos, de carácter local, por las entidades respectivas.
- c) La obtención por el sujeto pasivo de un beneficio o decremento de valor de sus bienes como consecuencia de la realización de obras públicas o del establecimiento o ampliación de servicios públicos, de carácter local, por las entidades respectivas.
- d) La obtención por el sujeto pasivo de un beneficio o de un aumento de valor de sus bienes como consecuencia de la realización de obras públicas o del establecimiento o ampliación de servicios públicos, de carácter autonómico, por las entidades respectivas.

38.-El artículo 166.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales prevé textualmente que al presupuesto general se unirán como anexos:

- a) Los planes y programas de inversión y financiación que, para un plazo de cinco años, podrán formular los municipios y demás entidades locales de ámbito supramunicipal.
- b) Los programas anuales de actuación, inversiones y financiación de las sociedades mercantiles de cuyo capital social sea titular único o participe en más de un diez por ciento.
- c) El estado de consolidación del presupuesto de la propia entidad con el de todos los presupuestos y estados de previsión de sus organismos autónomos y sociedades mercantiles.
- d) Todas son correctas.

39.-Según el artículo 185.2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, corresponderá el reconocimiento y liquidación de las obligaciones derivadas de compromisos de gastos legalmente adquiridos:

- a) Al Pleno.
- b) A la Junta de Gobierno Local.
- c) Al presidente de la corporación.
- d) Indistintamente a cualquiera de ellos.

40.-El artículo 174.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, indica textualmente:

- a) La autorización o realización de los gastos de carácter anual se subordinará al crédito que para cada ejercicio autoricen los respectivos presupuestos.
- b) La autorización o realización de los gastos de carácter anual no se subordinará al crédito que para cada ejercicio autoricen los respectivos presupuestos.
- c) La autorización o realización de los gastos de carácter plurianual no se subordinará al crédito que para cada ejercicio autoricen los respectivos presupuestos.
- d) La autorización o realización de los gastos de carácter plurianual se subordinará al crédito que para cada ejercicio autoricen los respectivos presupuestos.

41.-El artículo 89 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, indica textualmente que el personal al servicio de las entidades locales estará integrado por:

- a) Funcionarios interinos, contratados en régimen de derecho laboral y personal eventual que desempeña puestos de confianza o asesoramiento especial.
- b) Funcionarios de carrera, contratados en régimen de derecho mercantil y personal eventual que desempeña puestos de confianza o asesoramiento especial.
- c) Funcionarios de carrera, contratados en régimen de derecho laboral y personal eventual que desempeña puestos de confianza o asesoramiento especial.
- d) Funcionarios municipales, contratados en régimen de derecho laboral y personal eventual que desempeña puestos de confianza o asesoramiento especial.

42.-El artículo 53 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público indica textualmente respecto a los principios éticos de los empleados públicos:

- a) Tratarán con atención y respeto a los ciudadanos, a sus superiores y a los restantes empleados públicos.
- b) El desempeño de las tareas correspondientes a su puesto de trabajo se realizará de forma diligente y cumpliendo la jornada y el horario establecidos.
- c) Mantendrán actualizada su formación y cualificación.
- d) No influirán en la agilización o resolución de trámite o procedimiento administrativo sin justa causa y, en ningún caso, cuando ello comporte un privilegio en beneficio de los titulares de los cargos públicos o su entorno familiar y social inmediato o cuando suponga un menoscabo de los intereses de terceros.

43.-¿Cómo se denomina el Área 2 del VI Plan Municipal Integral de Igualdad contra la violencia de género del Ayuntamiento de Valladolid?

- a) Educación y cultura para la igualdad.
- b) Promoción de la igualdad de género en Valladolid.
- c) Valladolid contra la violencia de género.
- d) Prevención de la violencia de género en Valladolid.

44.-Según el artículo 2.2 de la Ley 31/1995 de 8 de noviembre de Prevención de Riesgos Laborales, las disposiciones de carácter laboral contenidas en esta Ley y en sus normas reglamentarias tendrán en todo caso el carácter de derecho necesario mínimo indisponible:

- a) Pudiendo ser modificadas en los convenios colectivos.
- b) No pudiendo ser reguladas en los convenios colectivos.
- c) No pudiendo ser mejoradas o desarrolladas en los convenios colectivos.
- d) Pudiendo ser mejoradas y desarrolladas en los convenios colectivos.

45.-De acuerdo con el artículo 25 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en los procedimientos iniciados de oficio, en los que la Administración ejercite potestades sancionadoras, el vencimiento del plazo máximo establecido sin que se haya dictado y notificado resolución expresa, ¿Qué efectos produce?

- a) El silencio tendrá sentido estimatorio.
- b) Se producirá la caducidad del procedimiento.
- c) El silencio tendrá sentido desestimatorio.
- d) Se producirá la prescripción del procedimiento.

46.-El artículo 24.3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas prevé textualmente que la obligación de dictar resolución expresa a que se refiere el apartado primero del artículo 21 se sujetará al siguiente régimen: b) En los casos de desestimación por silencio administrativo, la resolución expresa posterior al vencimiento del plazo se adoptará por la Administración:

- a) De manera congruente con la solicitud formulada.
- b) En un plazo máximo de diez días.
- c) Sin vinculación alguna al sentido del silencio.
- d) Estimando expresamente la solicitud formulada.

47.-De acuerdo con el artículo 90.3 del Reglamento Orgánico del Ayuntamiento de Valladolid, aprobado por acuerdo del Pleno de 28 de noviembre de 2019, relativo a la Comisión Especial de Sugerencias y Reclamaciones, ¿cuál de las siguientes afirmaciones es correcta?

- a) La Comisión Especial de Sugerencias y Reclamaciones solo puede atender quejas relacionadas con servicios municipales prestados por empresas privadas.
- b) La Comisión está compuesta exclusivamente por técnicos municipales y carece de participación ciudadana en su proceso de decisión.
- c) La Presidencia de la Comisión Especial de Sugerencias y Reclamaciones corresponde al Alcalde, quien podrá delegarla en un concejal que no ostente responsabilidades directas de gobierno en la Administración Municipal.
- d) La Presidencia de la Comisión Especial de Sugerencias y Reclamaciones corresponde al Alcalde, quien podrá delegarla solo en un concejal que ostente responsabilidades directas de gobierno en la Administración Municipal.

48.-Según el punto cuarto de la Resolución de 31 de julio de 2013, de la Secretaría de Estado de Telecomunicaciones y para la Sociedad de la Información, por la que se atribuye el número 010 al servicio de información de las Administraciones Locales, ¿cuál de las opciones propuestas es una condición general de utilización del 010?

- a) El servicio estará prestado a los ciudadanos registrados previamente.
- b) El servicio prestado tendrá carácter temporal, no pudiendo prestarse de forma permanente.
- c) El número 010 se podrá utilizar como identificador de la línea llamante para llamadas salientes.
- d) En la provisión del servicio se velará porque los usuarios con discapacidad auditiva o del habla dispongan de las facilidades que permitan su adecuada atención, teniendo en cuenta sus necesidades específicas.

49.-Según el artículo 55.1 de la Ordenanza de procedimiento administrativo y administración electrónica del Ayuntamiento de Valladolid, su sede electrónica se creará:

- a) Mediante acuerdo del Pleno.
- b) Mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local.
- c) Mediante Decreto de Alcaldía.
- d) Mediante aprobación por unanimidad por la Junta de Portavoces.

50.-El artículo 16.4 de la ley 39/2015, de 1 de octubre de Procedimiento Administrativo Común, prevé textualmente que los documentos que los interesados dirijan a los órganos de las Administraciones Públicas podrán presentarse:

- a) En el registro electrónico de la Administración u Organismo al que se dirijan, así como en los restantes registros electrónicos de cualquiera de los sujetos a los que se refiere el artículo 2.1.
- b) En las oficinas de Correos, en la forma que legalmente se establezca.
- c) En las representaciones diplomáticas u oficinas de registros de España en el extranjero.
- d) En las oficinas de asistencia en materia de registros, exclusivamente.

51.-El artículo 57.1 de la Ordenanza de Procedimiento Administrativo y Administración Electrónica del Ayuntamiento de Valladolid prevé textualmente que toda sede electrónica dispondrá del siguiente contenido mínimo:

- a) La fecha y hora oficial, así como el calendario de días hábiles a efectos del cómputo de plazos aplicable al Ayuntamiento.
- b) La relación de sistemas de documento nacional de identidad y firma electrónica que sean admitidos o utilizados en la misma.
- c) Relación actualizada de los servicios, procedimientos y trámites disponibles.
- d) Relación actualizada de las actuaciones administrativas no automatizadas vinculadas a los servicios, procedimientos y trámites descritos en la letra anterior.

52.-Según el artículo 8 del Real Decreto 1708/2011, de 18 de noviembre, por el que se establece el Sistema Español de Archivos y se regula el Sistema Nacional de Archivos de la Administración General del Estado y sus organismos públicos y su régimen de acceso, los Archivos del Sistema de Archivos de la Administración General del Estado, atendiendo al ciclo vital de los documentos, se clasifican en:

- a) Archivos de oficina o de gestión, archivos generales o centrales de los Ministerios, archivo intermedio y archivo histórico.
- b) Archivos de oficina o de gestión, archivo intermedio y archivo histórico
- c) Archivo municipal, archivo provincial y archivo estatal.
- d) Archivos de oficina o de gestión, archivo municipal, archivo central y archivo histórico.

53.-Según el art. 6.1 de la Ordenanza de Transparencia, Acceso a la Información y su Reutilización del Ayuntamiento de Valladolid, aprobada por el Ayuntamiento pleno el 5 de mayo de 2016, ¿a quién corresponde dictar las resoluciones en materia de acceso a la información?

- a) Al Secretario General.
- b) Al Alcalde.
- c) Al Pleno.
- d) A la Junta de Gobierno Local.

54.-De acuerdo con el artículo 138.1 del texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, ¿cuál de las siguientes opciones implica la pérdida de la condición de funcionario de carrera de la Administración local?

- a) Sanción disciplinaria de suspensión del servicio.
- b) Situación de excedencia voluntaria por cuidado de familiar.
- c) Situación de excedencia voluntaria por interés particular.
- d) Por imposición de la pena de inhabilitación absoluta o inhabilitación especial.

55.-El artículo 136.2 del texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, indica textualmente:

- a) Será nulo el nombramiento como funcionario de la Entidad local de quienes estén incursos en causas de incapacidad específica, conforme a la normativa vigente.
- b) Será anulable el nombramiento como funcionario de la Entidad local de quienes estén incursos en causas de incapacidad específica, conforme a la normativa vigente.
- c) Este artículo no regula el nombramiento de los funcionarios de las entidades locales.
- d) Este artículo no prevé la nulidad ni anulabilidad del nombramiento de los funcionarios de las entidades locales.

56.-Según se señala textualmente en el artículo 2.2 del Real Decreto 208/1996, de 9 de febrero, por el que se regulan los servicios de información administrativa y atención al ciudadano, la información general se facilitará:

- a) A todos los ciudadanos que acrediten la oportuna legitimación.
- b) A ciudadanos que estén personados en determinados procedimientos.
- c) A los representantes legales de ciudadanos personados en determinados procedimientos.
- d) Obligatoriamente a los ciudadanos, sin exigir para ello la acreditación de legitimación alguna.

57.-Según se señala textualmente en el artículo 14.1 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, el derecho de acceso podrá ser limitado cuando acceder a la información suponga un perjuicio para:

- a) Los intereses monetarios y mercantiles.
- b) La seguridad privada.
- c) El secreto profesional y la propiedad intelectual e industrial.
- d) La protección de la salud pública.

58.-El Reglamento Orgánico del Ayuntamiento de Valladolid, aprobado en Pleno de 28 de noviembre de 2019, establece en su artículo 93.1, que las reclamaciones que todos los ciudadanos tienen derecho a presentar, serán recepcionadas y tramitadas por el Servicio de Información y Administración Electrónica que:

- a) Remitirá trimestralmente un listado de reclamaciones o sugerencias a la Comisión Especial de Sugerencias y Reclamaciones, especificando el servicio afectado, trámites realizados y soluciones adoptadas.
- b) Dará cuenta al Pleno mensualmente de un listado de reclamaciones o sugerencias presentadas por los ciudadanos.
- c) Remitirá mensualmente un listado de reclamaciones o sugerencias a la Comisión Especial de Sugerencias y Reclamaciones, a efectos informativos, para su remisión al Procurador del Común.
- d) Remitirá mensualmente un listado de reclamaciones o sugerencias a la Comisión, especificando el servicio afectado, trámites realizados y soluciones adoptadas.

59.-El art. 29.1 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, regula las infracciones disciplinarias, indique entre las propuestas cuál es una infracción muy grave:

- a) El abuso de autoridad en el ejercicio del cargo.
- b) La incorrección con los superiores, compañeros o subordinados.
- c) La intervención en un procedimiento administrativo cuando se dé alguna causa de abstención legamente señalada.
- d) El acoso laboral.

60.-Según el artículo 1 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, tiene por objeto garantizar los derechos digitales de la ciudadanía conforme al mandato establecido en el artículo:

- a) 14 de la Constitución Española.
- b) 17.1 de la Constitución Española.
- c) 9.3 de la Constitución Española.
- d) 18.4 de la Constitución Española.

RESERVA

61. Según el artículo 10 de la Constitución Española, las normas relativas a los derechos fundamentales y a las libertades que la Constitución reconoce se interpretarán de conformidad con:

- a) La Convención sobre los Derechos del Niño y los tratados y acuerdos internacionales sobre las mismas materias ratificados por España.
- b) El Pacto Internacional de Derechos Civiles y Políticos y los tratados y acuerdos internacionales sobre las mismas materias ratificados por España.
- c) La Declaración Universal de Derechos Humanos y los tratados y acuerdos internacionales sobre las mismas materias ratificados por España.
- d) El Pacto Internacional de Derechos Económicos, Sociales y Culturales y los tratados y acuerdos internacionales sobre las mismas materias ratificados por España.

62.- Atendiendo a lo indicado en el artículo 169.1 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, aprobado inicialmente el presupuesto general, se expondrá al público, previo anuncio en el boletín oficial correspondiente, por plazo de:

- a) 15 días.
- b) 20 días.
- c) 10 días.
- d) 30 días.

63.- Según la Ley 39/2015, 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas son nulos de pleno derecho los actos administrativos que se señalan en:

- a) El artículo 48.
- b) El artículo 47.
- c) El artículo 46.
- d) El artículo 49.

64.- Según el artículo 19 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, ¿Cuál es el único recurso que cabe interponer contra las ordenanzas fiscales de las entidades locales a que se refiere el artículo 17.3 de esta ley?

- a) Recurso de alzada.
- b) Recurso potestativo de reposición.
- c) Recurso extraordinario de revisión.
- d) Recurso contencioso administrativo.

65.- Según se define en el artículo 1 del Real Decreto Real Decreto 208/1996, de 9 de febrero, por el que se regulan los servicios de información administrativa y atención al ciudadano. ¿Cómo se denomina el cauce adecuado a través del cual los ciudadanos pueden acceder al conocimiento de sus derechos y obligaciones y a la utilización de los bienes públicos?

- a) Información administrativa.
- b) Información restringida.
- c) Información general.
- d) Información especializada.

66.- Según el artículo 19.3 de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno, si la información solicitada pudiera afectar a derechos o intereses de terceros, debidamente identificados, ¿De qué plazo disponen estos para realizar las alegaciones oportunas?

- a) Un plazo de cinco días.
- b) Un plazo de diez días.
- c) Un plazo de quince días.
- d) Un plazo de veinte días.