



Pliego de condiciones para la contratación de las infraestructuras necesarias para la 48 Feria del Libro de Valladolid

1.º Objeto del contrato

El Área de Cultura, Comercio y Turismo del Ayuntamiento de Valladolid proyecta realizar, desde el 24 de abril al 3 de mayo de 2015, la 48.^a edición de la Feria del Libro de Valladolid, con el fin de facilitar a los ciudadanos el acercamiento al mundo de la edición, el libro y la lectura; así como a sus protagonistas, autores e ilustradores, a través de una programación literario-cultural de primer nivel y muy diversa, con actividades para todos los públicos.

La 48 Feria del Libro de Valladolid tendrá lugar, durante las mencionadas fechas, en el entorno de la plaza del Milenio de la ciudad. La actividad comercial se desarrollará en el interior de la Cúpula del Milenio y, adyacentes a ella, se erigirán dos carpas que albergarán el programa cultural paralelo del Certamen. Asimismo y con idéntico fin, se utilizará el salón de actos existente en la planta baja del Edificio Administrativo de Uso Múltiple.

Además de su alquiler, montaje y desmontaje, las carpas, el salón del Edificio de Uso Múltiple y la propia Cúpula requieren determinado acondicionamiento para servir a los fines expuestos (amueblamiento, montaje eléctrico, megafonía y sonido, climatización, ornamentación externa, etc.).

Por todo lo expuesto y dado que el Ayuntamiento de Valladolid no cuenta con recursos propios suficientes para atender estas necesidades, el presente pliego de condiciones tiene por objeto la contratación de los siguientes servicios y suministros:



- A. Alquiler, montaje-desmontaje y, en su caso, producción, de carpas, *trusts* y lonas ornamentales. Asimismo, amueblamiento interior de las carpas con escenario, moqueta, sillas, tabiquería;
- B. Producción y montaje de lonas y otros elementos ornamentales con destino a distintos espacios de la Feria.
- C. Instalación eléctrica, iluminación y climatización de las carpas.
- D. Sonorización de las carpas y la Cúpula.

2.º Características de los servicios y suministros objeto del contrato

A. 1. Carpa “grande”.

Dimensiones: 10 x 30 m.

De aluminio y lona blanca, excepto en la zona de escenario en que necesitará oscura.

Nivelada, con tarima y moqueta.

Escenario de 6 x 4 m, de 1,5 m de alto, enmoquetado y con escaleras laterales.

Creación de pared fondo de escenario, pintada en negro, de 3,5 m. de altura.

Cortinaje negro de separación entre dicha pared de fondo y la lona trasera de la carpa.

Cortinaje para cubrir el techo y los laterales del interior de la carpa.

Creación de un hall de entrada, inmediato al acceso principal de la carpa, con tabiques pintados en negro (aproximadamente 5 m de tabiquería).

Entrada principal con puerta doble acristalada; y rampas de acceso con barandilla. Además, una puerta (ciega) de seguridad en un lateral de la carpa.

Mesa presidencial (todo el escenario), siete sillones para conferenciantes y un atril de pie.

350 sillas.

La carpa estará rodeada perimetralmente por un *trust* (10 x 32 x 5 m), destinado a recibir las lonas ornamentales. El *trust* dejará el hueco necesario para la instalación de la puerta doble de entrada descrita anteriormente.



2. Carpa “pequeña”.

Dimensiones: 10 x 15 m.

De aluminio.

Lona beige en dos de sus laterales y transparente en los otros dos.

Nivelada, tarima, moqueta, altillo enmoquetado de 5 x 5 m.

Puerta doble acristalada y rampa de acceso.

Alquiler de dos manteles blancos.

- B.** Producción (impresión 4/0) y montaje de lonas ornamentales en los cuatro laterales de la “carpa grande” (lona microperforada, producida y montada en tramos de 10 m lineales; paños necesarios: dos de 32 x 5 m; uno de 10 x 5 m; y uno de 10 x 5 m, con hueco para puerta doble); y producción y montaje de lonas complementarias para remate en esquinas.

Producción (impresión 4/0) y montaje con bastidor, de lona, a modo de fondo de escenario, en el salón de actos del Edificio Administrativo de Uso Múltiple: 4 x 1,50 m.

Producción (impresión 4/0) y montaje de elemento ornamental e informativo en hall de entrada al mencionado salón, a modo de panel vertical montados sobre foam: 2,55 x 2,20 m.

Producción y montaje de vinilos ornamentales en la puerta principal de la Cúpula (vinilo central: semicírculo; vinilos laterales: dos rectángulos; todos impresos 4/0).

Producción (impresión 4/0) y montaje en distintos espacios de la Cúpula, de dos lonas ornamentales de 2 x 2,5 m; e impresión 4/0.

Producción (impresión 4/0) y montaje en la “carpa pequeña”, de una lona ornamental de 3 x 2,5 m; e impresión 4/0.

Producción (impresión 4/0) de tres *plotter*, montados sobre foam, a modo de frontales de tres mostradores: 1,35 x 1 m.

Producción de cartel (impresión 4/0) de cartel, montado sobre foam y con pie de sobremesa: 30 x 42 cm.



Producción e instalación en soporte vertical preexistente en la plaza del Milenio, de un cartel (impreso 4/0; 1 x 1,40 m) de señalización; y producción e instalación de un máximo de 50 elementos de señalización horizontal (pegados en el suelo de la plaza del Milenio), troquelados en forma de “huellas”, 15 de cada color.

- C. Instalación eléctrica, iluminación y climatización de ambas carpas. Instalación temporal, mantenimiento y desmontaje. Alquiler, instalación y mantenimiento de equipo de climatización y refrigeración en la “carpa grande” y la “carpa pequeña”.
- D. Instalación, mantenimiento, atención diaria y desmontaje de equipos de sonido suficientes para la “carpa grande” (300 m²); la “carpa pequeña” (150 m²); el salón de actos del Edificio Administrativo de Uso Múltiple (108 pas.); megafonía ambiental en el interior de la Cúpula del Milenio. Micros de mesa e inalámbricos para abastecer las carpas y el salón de actos del Edificio Administrativo de Uso Múltiple. Se requiere un técnico durante todo el desarrollo de la Feria, para la utilización del equipo de sonido.

3.º Precio del contrato

El coste máximo total previsto para la contratación de todos estos suministros y servicios es de 60.000€, IVA incluido.

4.º.- Plazos.

Plazo de duración del suministro: El suministro de todas las infraestructuras y equipamientos tendrá la misma duración que la de la 48ª edición: del 24 de abril al 3 de mayo, ambos inclusive.



El plazo de montaje de todos los elementos descritos en este pliego se establecerá en 5 días.

El plazo de desmontaje será también de 5 días.

Valladolid, 22 de enero de 2015

LA JEFA DEL CENTRO DE PUBLICACIONES
Y PROGRAMAS DE PROMOCIÓN DEL LIBRO,

Paz Altés Melgar.

