



III.-ADMINISTRACIÓN LOCAL AYUNTAMIENTO DE VALLADOLID

CONCEJALÍA DE URBANISMO, INFRAESTRUCTURAS Y VIVIENDA Gerencia Municipal de Urbanismo

Resolución del Ayuntamiento de Valladolid por la que se hace público el pliego de cláusulas administrativas y se anuncia la contratación del suministro de una retroexcavadora mixta, con destino al Centro de Gestión de Servicios Urbanos

1.-Entidad adjudicadora.

a)-Organismo: Excmo. Ayuntamiento de Valladolid.

b)-Dependencia que tramita el expediente: Centro de Gestión de Servicios Urbanos.

c)-Obtención de documentación e información:

1. Dependencia: Centro de Gestión de Servicios Urbanos.

2. Domicilio: C/ San Benito, 1

3. Localidad y código postal: 47003 Valladolid.

4. Teléfono: 983 426466.

5. Telefax: 983 426467

6. Correo electrónico: cgsu@ava.es

7. Dirección de Internet del perfil del contratante:

<http://www.valladolid.gob.es/es/perfil-contratante>

8. Fecha límite de obtención de documentación e información: 26 días naturales, a partir del siguiente al de la publicación del anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia.

d)-Número de expediente: 06/15

2.-Objeto del contrato.

a)-Tipo: Suministro

b)-Descripción: Suministro de una retroexcavadora mixta, con destino al Centro de Gestión de Servicios Urbanos

c)-Lugar de ejecución. Valladolid

d)-Plazo Ejecución: Cuatro meses desde la fecha de formalización del contrato.

3.-Tramitación y procedimiento.

a)-Tramitación: ordinaria

b)-Procedimiento: abierto

c)-Forma: varios criterios de adjudicación según punto H del cuadro de características.

4.-Valor estimado del contrato:

70.000,00 euros I.V.A. incluido

5.-Presupuesto base de licitación:

a)-Importe neto: 57.851,24 € (IVA excluido) más 12.148,76 (21% IVA)

b)-Importe total: 70.000,00euros I.V.A. incluido





6.-Garantías exigidas:

Definitiva: 5% del importe de adjudicación IVA excluido

7.-Requisitos específicos del contratista:

Los documentos acreditativos de la personalidad, capacidad y solvencia exigidos en el apartado 6.3.2 del pliego tipo de cláusulas administrativas particulares

8.-Presentación de ofertas o de las solicitudes de participación:

a)-Fecha límite de presentación: 26 días naturales, a partir del siguiente al de la publicación del anuncio en el Boletín Oficial de la Provincia, de 8,30 a 14,30 horas

b)-Documentación a presentar: La señalada en el apartado F del cuadro de características y 6.3 del pliego de cláusulas administrativas

c)-Lugar de presentación:

-Dependencia: Centro de Gestión de Servicios Urbanos

-Domicilio: C/ San Benito, 1 Localidad y Código Postal: 47003 Valladolid

-Dirección electrónica: cgsu@ava.es

9.-Apertura de ofertas:

Los actos públicos de apertura de los sobres tendrán lugar en la fecha, hora y lugar que se especifique en anuncio que se publicará en el perfil del contratante.

10.-Gastos de publicidad:

Hasta un máximo de 105,60 € (IVA 21%)

11.-Página web donde figura la información relativa a la convocatoria:

<http://www.valladolid.gob.es/es/perfil-contratante>

En Valladolid, a 23 de marzo de 2015.- La Concejal de Urbanismo, Infraestructuras y vivienda.-Fdo.: Cristina Vidal Fernández.

