



## III.-ADMINISTRACIÓN LOCAL

### AYUNTAMIENTO DE VALLADOLID

#### CONCEJALÍA DE PLANIFICACIÓN Y RECURSOS

##### Departamento de Patrimonio

Resolución del Ayuntamiento de Valladolid por la que se anuncia la licitación, mediante subasta, como chatarra, de vehículos y otro material para el desguace, propiedad del Ayuntamiento de Valladolid.

#### 1. Entidad adjudicadora.

- a).Organismo: Excmo. Ayuntamiento de Valladolid.
- b).Dependencia que tramita el expediente: Departamento de Patrimonio.
- c).Obtención de documentación e información:
  - 1.Dependencia: Departamento de Patrimonio.
  - 2.Domicilio: Plaza Mayor, 1-3ª planta-torreón.
  - 3.Localidad y código postal: 47001 Valladolid
  - 4.Horario de atención al público: 8:30 a 14:30 horas, de lunes a viernes.
  - 5.Teléfono: 983 426 157
  - 6.Correo electrónico: dggip@ava.es
  - 7.Web: [www.valladolid.gob.es/es/perfil-contratante](http://www.valladolid.gob.es/es/perfil-contratante).
- d).Número de expediente: 23/2021

#### 2. Objeto del contrato.

- a).Tipo:  
Privado. Patrimonial.
- b).Descripción:  
Enajenación como chatarra de diversos vehículos y otro material, del Área de Salud Pública y Seguridad Ciudadana, Unidad de Régimen Interior y Centro de Mantenimiento e Instalaciones del Servicio de Arquitectura y Vivienda.
- c).Duración: Desde el día siguiente al de la formalización del presente contrato y hasta la retirada definitiva de los vehículos y elementos metálicos objeto del presente contrato, previo cumplimiento de las formalidades establecidas en el Pliego Cláusulas Administrativas Particulares.

#### 3. Tramitación y procedimiento.

- a).Tramitación: Ordinaria.
- b).Procedimiento: Abierto
- c) Forma: Subasta. Criterio de adjudicación: precio.

#### 4. Tipo mínimo de la licitación:

Lote 1: 1.650,00 euros; Lote 2: 69,72 euros; Lote 3: 559,30 euros; Lote 4: 25.000,00 euros; Lote 5: 500,00 euros; Lote 6: 398,70 euros.

#### 5. Garantías exigidas.

- a).Garantía provisional: Se constituirá por el importe del tres por ciento del presupuesto de licitación en cada lote.
- b).Garantía definitiva: Se constituirá por el importe del cinco por ciento del valor del importe de adjudicación.





# BOLETÍN OFICIAL DE LA PROVINCIA DE VALLADOLID

Número 2021/221

Jueves, 18 de noviembre de 2021

Pág 6

## 6. Solvencia técnica:

Ver cláusula tercera del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

## 7. Presentación de ofertas.

### a). Fecha límite de presentación:

Hasta las 14;00 horas del decimoquinto día natural, a contar desde el siguiente al de la publicación del presente anuncio en el B.O.P, o el inmediato día hábil si aquél coincidiera con día inhábil o fuera el 24 ó 31 de diciembre.

### b). Documentación a presentar:

Los licitadores presentarán sus proposiciones en dos sobres, en la forma y contenido indicado en la cláusula novena del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

### c). Lugar de presentación: Departamento de Patrimonio.

### d). Idioma de las proposiciones: castellano.

### e). Plazo durante el cual está obligado el licitador a mantener su oferta: 3 meses.

## 8. Apertura de ofertas:

Se anunciará en el Perfil del Contratante del Excmo. Ayuntamiento de Valladolid.

## 9. Gastos de publicidad:

Serán por cuenta del adjudicatario.

En Valladolid, a ocho de noviembre de dos mil veintiuno.-El Alcalde.P.D.El Concejal Delegado General del Área de Planificación y Recusos.-Fdo.: Pedro Herrero García.

ID DOCUMENTO: #LdFQ42mt26gRQrOuhntNOSNRp0=  
Verificación código: <https://sede.diputaciondevalladolid.es/verifica>

