



Expediente 2025/MFP_01/000006

Por el Ámbito del Área de Urbanismo y Vivienda se va a proceder nombramiento provisional, mediante **Movilidad Funcional sin cambio de grupo**, entre personal laboral fijo que cumplan los requisitos exigidos en la RPT, de **un puesto de trabajo** (2690), actualmente vacante en la plantilla municipal, código RPT (02.05.20):

| | |
|------------------------------|---|
| PUESTO | Conductor palista |
| ÁREA | Urbanismo y Vivienda |
| UNIDAD DE ADSCRIPCIÓN | Servicio de Arquitectura y Vivienda |
| GRUPO/SUBGRUPO | 4 |
| NIVEL | 11 |
| TITULACIÓN | Formación Profesional: Técnico de grado medio en la familia profesional de mantenimiento de vehículos autopropulsados o titulación equivalente, o más de seis años de experiencia acreditada como conductor palista. |
| FUNCIONES: | <ul style="list-style-type: none"> - Conducción de todo tipo de vehículos, cuando sea preciso, así como manejo de sus correspondientes mecanismos, controlando su buen funcionamiento y mantenimiento, efectuando pequeñas reparaciones si fuera necesario y dando partes diarios sobre las que resulten aconsejables. - Ejecución, utilizando la maquinaria adecuada, de demoliciones con martillo rompedor, excavaciones, cajeados, zanjas, rellenos, terraplenados con cazo-retro o con pala frontal, así como carga de camiones o contenedores, y manejo de cualquier otro implemento que incorpore la máquina. - Establecimiento de la señalización preceptiva, cuando el vehículo que conduce se estacione en la vía pública, tanto de la zona de trabajo como del propio vehículo, mediante conos, señales, vallas, etc. - Otras funciones inherentes a su categoría profesional y de colaboración en las propias de la brigada que le asignen sus superiores. |
| OBSERVACIONES: | Permiso de conducción clase C + E y estar en posesión de la cualificación inicial o, en su caso, tener en vigor la formación periódica exigida, de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto 1032/2007, de 20 de julio. Formación de nivel básico en prevención de riesgos laborales en obras de construcción, acreditada según lo establecido en el artículo 35.3 del Real Decreto 39/1997, de 17 de enero. |

Las personas interesadas en la Movilidad Funcional sin cambio de grupo presentarán su solicitud conforme al modelo oficial que se adjunta.

Las solicitudes se dirigirán al Departamento de Gestión de Recursos Humanos y se presentarán, preferentemente, en el Registro General del Ayuntamiento de Valladolid. Sin perjuicio de lo anterior, las personas interesadas podrán presentar su solicitud de participación en los procesos selectivos en cualquiera de los lugares y formas previstas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En el caso de que se opte por presentar la solicitud ante una oficina de Correos, se hará en sobre abierto, para que la misma sea fechada y sellada por el personal de Correos antes de ser certificada.

A las solicitudes las personas interesadas acompañarán cualquier mérito que consideren oportuno poner de manifiesto en relación con las funciones atribuidas al puesto a desarrollar, acompañando documentación acreditativa de las circunstancias y méritos.

El plazo para la presentación de solicitudes finalizará el día **20 de agosto de 2025**.

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IVVH2HCSAA6N7XEL64IA6B7QOY | Fecha | 05/08/2025 12:28:19 |
| Normativa | Firma electrónica de confianza, de conformidad con la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza | | |
| Firmante | JUAN LUIS DE MANUEL PAHINO | | |
| Url de verificación | https://sede.valladolid.es/moad/verifirma-moad/code/IVVH2HCSAA6N7XEL64IA6B7QOY | Página | 1/2 |





SOLICITUD DE PUESTO DE MOVILIDAD FUNCIONAL SIN CAMBIO DE GRUPO

DATOS DE LA CONVOCATORIA

| | |
|-------------------------|--------------------------------------|
| DENOMINACIÓN DEL PUESTO | FECHA PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |

DATOS PERSONALES

| | | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| PRIMER APELLIDO | SEGUNDO APELLIDO | NOMBRE | NIF |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| DIRECCIÓN | LOCALIDAD | C.P. | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | |
| TELÉFONO MOVIL | CORREO ELECTRÓNICO | | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | | |

REQUISITOS DE TITULACIÓN/COMPETENCIA FUNCIONAL RECONOCIDA

| | |
|-------------------------------|---------------------------------|
| PAÍS DE EXPEDICIÓN DEL TÍTULO | NIVEL ACADÉMICO DEL SOLICITANTE |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| <input type="text"/> | |

DATOS PROFESIONALES DEL / DE LA TRABAJADOR/A

| | | | |
|-------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| PUESTO QUE OCUPA | GRUPO | NIVEL | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | |
| SERVICIOS EFECTIVOS PRESTADOS | AÑOS | MESES | DIAS |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN

| |
|----------------------|
| <input type="text"/> |
|----------------------|

El que suscribe **SOLICITA** ser admitido a las pruebas reseñadas y **DECLARA** que son ciertos los datos consignados y que reúne las condiciones exigidas en la convocatoria, comprometiéndose a probar documentalmente los datos consignados, si fuera preciso.

En.....a.....de.....de.....

(Firma del aspirante)

En cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, así como por el Reglamento 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo del 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas, le informamos que los datos de carácter personal serán tratados por el Ayuntamiento de Valladolid con la finalidad de selección de personal y provisión de puestos de trabajo mediante convocatorias públicas; a fin de tramitar su solicitud y resolver la convocatoria en la que participa. Finalidad basada en el cumplimiento de obligaciones legales. Los datos pueden ser publicados en el Boletín Oficial de la Provincia y la página web del Ayuntamiento; y serán conservados el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se han recabado y determinar las posibles responsabilidades derivadas. Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, delimitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, dirigirse al Departamento de Gestión de Recursos Humanos, Plaza Mayor 1, 47001 Valladolid o por correo electrónico a la dirección dgrh@ava.es.

Para cualquier consulta relacionada con la materia del procedimiento puede dirigirse al teléfono de información administrativa: 010

EXCMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE VALLADOLID

CONFORME CON LA SOLICITUD
EL/LA DIRECTORA/A DE ÁREA DE...

Fdo.:.....

| | | | |
|-------------------------------|---|--------|---------------------|
| Código Seguro de Verificación | IVVH2HCSAA6N7XEL64IA6B7QOY | Fecha | 05/08/2025 12:28:19 |
| Normativa | Firma electrónica de confianza, de conformidad con la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza | | |
| Firmante | JUAN LUIS DE MANUEL PAHINO | | |
| Url de verificación | https://sede.valladolid.es/moad/verifirma-moad/code/IVVH2HCSAA6N7XEL64IA6B7QOY | Página | 2/2 |

