



PER-1013/2022

Por el Área de Salud Pública y Seguridad Ciudadana se va a proceder a la provisión temporal, mediante **Comisión de Servicios voluntaria**, entre funcionarios de carrera del Ayuntamiento de Valladolid que cumplan los requisitos exigidos en la RPT, de un puesto de trabajo (6430), actualmente vacante en la plantilla municipal, código RPT (11.03.31):

<b>PUESTO</b>	<b>JEFE/A DE SECCIÓN DE SALUBRIDAD Y PROTECCIÓN ANIMAL</b>
<b>ÁREA</b>	<b>SALUD PÚBLICA Y SEGURIDAD CIUDADANA</b>
<b>UNIDAD DE ADSCRIPCIÓN</b>	<b>SERVICIO DE SALUD PÚBLICA</b>
<b>GRUPO/SUBGRUPO</b>	<b>A1</b>
<b>NIVEL</b>	<b>24</b>
<b>COMPLEMENTO ESPECÍFICO</b>	<b>23.235,38€</b>
<b>OBSERVACIONES</b>	
<b>TITULACIÓN</b>	<b>Licenciado en Medicina, Veterinaria.</b>
<p>Además de las establecidas en el art. 123 del Reglamento Orgánico y de las genéricas, correspondientes a su categoría, atribuidas al órgano en el art. 124 y 125 tiene como funciones específicas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Colabora con el Director del Servicio en la elaboración de programas de su competencia y en su evaluación</li><li>• Inspección y control de la Salud Pública en lo relacionado con Control y sanción de las actividades recogidas en la Ordenanza Reguladora de la Convivencia Responsable y protección Animal de la ciudad de Valladolid</li><li>• Promoción y educación para la salud. Dirigidas a promocionar la salud, prevenir enfermedades, transmitidas por los animales</li><li>• Planificación y coordinación de las labores de control sanitario de perros, y otros animales de compañía.</li><li>• Seguimiento, control y tratamientos de plagas urbanas.</li><li>• Otras tareas propias de su categoría profesional.</li><li>• Informes preceptivos para la concesión de licencias materia de su competencia.</li><li>• Autorización y seguimiento del programa C.E.R (captura, esterilización y retorno)</li><li>• Control inspección y sanción de las condiciones sanitarias de viviendas locales y solares. En lo referente a sanidad animal.</li></ul>	

Las personas interesadas en la Comisión de servicios presentarán su solicitud conforme al modelo oficial que se adjunta.

Las solicitudes se dirigirán al Departamento de Gestión de Recursos Humanos y se presentarán, preferentemente, en el Registro General del Ayuntamiento de Valladolid. Sin perjuicio de lo anterior, las personas interesadas podrán presentar su solicitud de participación en los procesos selectivos en cualquiera de los lugares y formas previstas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En el caso de que se opte por presentar la solicitud ante una oficina de Correos, se hará en sobre abierto, para que la misma sea fechada y sellada por el personal de Correos antes de ser certificada.

A las solicitudes las personas interesadas acompañarán currículum vitae en el que figuren, debidamente acreditados, la Escala o Subescala a que pertenecen y el Grupo en el que se hallase clasificada, titulación académica, años de servicio, puestos de trabajo desempeñados, estudios y cursos realizados, así como cualquier otro mérito que consideren oportuno poner de manifiesto en relación con las funciones atribuidas al puesto a desarrollar, acompañando documentación acreditativa de las circunstancias y méritos.

El plazo para la presentación de solicitudes finalizará el día **30 de diciembre de 2022**.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRONICAMENTE

Firmado por:  
JOSE IGNACIO  
DE PABLOS VELASCO  
Fecha Firma: 15/12/2022 08:43

Fecha Copia: 15/12/2022 08:56

Código seguro de verificación(CSV): fa624cfb37691bf66de33338ac0da2e20642213f  
Permite la verificación de la integridad del documento visualmente en <https://www.valladolid.gob.es/verificacion-documentos>



**SOLICITUD DE NOMBRAMIENTO EN COMISIÓN DE SERVICIOS**

PUESTO AL QUE SE PRESENTA	FECHA PUBLICACIÓN CONVOCATORIA
<input type="text"/>	<input type="text"/>

**DATOS PERSONALES**

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
NIF/NIE	FECHA DE NACIMIENTO	NACIONALIDAD	SEXO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TEFONO FIJO	TELÉFONO MOVIL	CORREO ELECTRÓNICO	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

**DATOS DEL PUESTO DE TRABAJO ACTUAL**

PUESTO QUE OCUPA ACTUALMENTE	ÁREA
<input type="text"/>	<input type="text"/>

**DATOS PROFESIONALES DEL SOLICITANTE**

ESCALA DE PERTENENCIA	SUBESCALA	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
SUBGRUPO	ANTIGÜEDAD (EN AÑOS COMPLETOS) EN LA ESCALA/SUBESCALA	GRADO PERSONAL CONSOLIDADO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**PUESTOS DESEMPEÑADOS**

DENOMINACIÓN DEL PUESTO	NIVEL	PERIODO TRABAJADO

**DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN**

DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE LOS MÉRITOS ALEGADOS

El que suscribe **SOLICITA** ser nombrado en Comisión de Servicios para el desempeño del puesto solicitado y **DECLARA** que son ciertos los datos consignados y que reúne las condiciones, comprometiéndose a probar documentalmente los datos consignados, si fuera preciso.

En.....a.....de.....de.....

(Firma del solicitante)

CONFORME CON LA SOLICITUD  
EL/LA DIRECTORA/A DE ÁREA DE

Fdo.:.....

**SR. DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS**

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRONICAMENTE

Firmado por:  
JOSE IGNACIO  
DE PABLOS VELASCO  
Fecha Firma: 15/12/2022 08:43

Fecha Copia: 15/12/2022 08:56

Código seguro de verificación(CSV): fa624cfb37691bf66de33338ac0da2e20642213f  
Permite la verificación de la integridad del documento visualmente en <https://www.valladolid.gob.es/verificacion-documentos>