



PER-68/2023

Por el Área de Salud Pública y Seguridad Ciudadana se va a proceder a la provisión temporal, mediante **Comisión de Servicios voluntaria**, entre funcionarios de carrera del **Ayuntamiento de Valladolid** que cumplan los requisitos exigidos en la RPT, del **puesto de Director del Servicio de Salud Pública (1235)**, actualmente vacante en la plantilla municipal, código RPT (11.03.01):

PUESTO	DIRECTOR/A DE SERVICIO
ÁREA	SALUD PÚBLICA Y SEGURIDAD CIUDADANA
UNIDAD DE ADSCRIPCIÓN	SALUD PÚBLICA
GRUPO/SUBGRUPO	A1
NIVEL	28
COMPLEMENTO ESPECÍFICO	31.136,28 €
OBSERVACIONES	
TITULACIÓN	
De conformidad con lo dispuesto en el art. 119 del Reglamento Orgánico, es responsable del sector de actuación de protección de la salud pública y los consumidores con las siguientes funciones: <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Dirección del Área en la preparación de la propuesta del Presupuesto en la parte relacionada con las competencias del departamento que dirige.• Supervisión o, en su caso, realización de informes, pliegos de prescripciones técnicas y pliegos de cláusulas administrativas particulares en relación con los convenios de colaboración, los contratos de suministros, asistencia técnica y otros relacionados con las competencias del departamento que dirige. Colaboración en la fiscalización y control de los contratos y/o convenios realizados.• Apoyo a la Dirección del Área en la elaboración de planes que incidan en la protección de la salud pública.• Realización de programas de salud pública y consumo.• Seguimiento de la ejecución de programas de salud pública y consumo y evaluación de su desarrollo.• Redacción de borradores de Reglamentos y Ordenanzas Municipales relacionados con la materia y propuestas de actualización.• Emisión de informes en los expedientes de autorización para la utilización de los puestos de venta y servicios complementarios de la Unidad Alimentaria de Valladolid, así como de otros informes técnicos en relación con las competencias del Servicio que expresamente se le encomienden.• Participación en los órganos de administración de las sociedades gestoras de los servicios municipales mortuorios o de abastecimiento mayorista.• Otras funciones inherentes a su categoría profesional.	

Las personas interesadas en la Comisión de servicios presentarán su solicitud conforme al modelo oficial que se adjunta.

Las solicitudes se dirigirán al Departamento de Gestión de Recursos Humanos y se presentarán, preferentemente, en el Registro General del Ayuntamiento de Valladolid. Sin perjuicio de lo anterior, las personas interesadas podrán presentar su solicitud de participación en los procesos selectivos en cualquiera de los lugares y formas previstas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En el caso de que se opte por presentar la solicitud ante una oficina de Correos, se hará en sobre abierto, para que la misma sea fechada y sellada por el personal de Correos antes de ser certificada.

A las solicitudes las personas interesadas acompañarán currículum vitae en el que figuren, debidamente acreditados, la Escala o Subescala a que pertenecen y el Grupo en el que se hallase clasificada, titulación académica, años de servicio, puestos de trabajo desempeñados, estudios y cursos realizados, así como cualquier otro mérito que consideren oportuno poner de manifiesto en relación con las funciones atribuidas al puesto a desarrollar, acompañando documentación acreditativa de las circunstancias y méritos.

El plazo para la presentación de solicitudes finalizará el día **2 de febrero de 2023**.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRONICAMENTE

Firmado por:
JOSE IGNACIO
DE PABLOS VELASCO
Fecha Firma: 19/01/2023 11:14

Fecha Copia: 19/01/2023 12:23

Código seguro de verificación(CSV): a738283ace114f1012241be8d0b93aa4adb0ce8f
Permite la verificación de la integridad del documento visualmente en <https://www.valladolid.gob.es/verificacion-documentos>



SOLICITUD DE NOMBRAMIENTO EN COMISIÓN DE SERVICIOS

PUESTO AL QUE SE PRESENTA	FECHA PUBLICACIÓN CONVOCATORIA
<input type="text"/>	<input type="text"/>

DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
NIF/NIE	FECHA DE NACIMIENTO	NACIONALIDAD	SEXO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TEFONO FIJO	TELÉFONO MOVIL	CORREO ELECTRÓNICO	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

DATOS DEL PUESTO DE TRABAJO ACTUAL

PUESTO QUE OCUPA ACTUALMENTE	ÁREA
<input type="text"/>	<input type="text"/>

DATOS PROFESIONALES DEL SOLICITANTE

ESCALA DE PERTENENCIA	SUBESCALA		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
SUBGRUPO	ANTIGÜEDAD (EN AÑOS COMPLETOS) EN LA ESCALA/SUBESCALA	GRADO PERSONAL CONSOLIDADO	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

PUESTOS DESEMPEÑADOS

DENOMINACIÓN DEL PUESTO	NIVEL	PERIODO TRABAJADO

DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN

DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE LOS MÉRITOS ALEGADOS

El que suscribe **SOLICITA** ser nombrado en Comisión de Servicios para el desempeño del puesto solicitado y **DECLARA** que son ciertos los datos consignados y que reúne las condiciones, comprometiéndose a probar documentalmente los datos consignados, si fuera preciso.

En.....a.....de.....de.....

(Firma del solicitante)

CONFORME CON LA SOLICITUD
EL/LA DIRECTORA/A DE ÁREA DE

Fdo.:.....

SR. DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRONICAMENTE

Firmado por:
JOSE IGNACIO
DE PABLOS VELASCO
Fecha Firma: 19/01/2023 11:14

Fecha Copia: 19/01/2023 12:23

Código seguro de verificación(CSV): a738283ace114f1012241be8d0b93aa4adb0ce8f
Permite la verificación de la integridad del documento visualmente en <https://www.valladolid.gob.es/verificacion-documentos>