



94)

**CONTRATO DE REGULACIÓN SEMAFORICA EN CARRETERA DE RUEDA,CV
CALLE MADROÑO MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO**

CUADRO DE CARACTERÍSTICAS PARTICULARES.

Expediente nº:13/2014
Clase de contrato: SUMINISTRO
Forma de adjudicación: ABIERTO
Tramitación: ORDINARIA
Órgano de contratación: JUNTA DE GOBIERNO

El presente documento conforma, junto con el pliego modelo para la contratación de obras aprobado por la Junta de Gobierno Local el día 3 de febrero de 2012, el pliego de cláusulas administrativas particulares de este contrato.

En caso de discrepancia entre este cuadro de características particulares y el pliego modelo aplicable, no salvable por una interpretación sistemática de los mismos, prevalecerá lo establecido en este CCP, salvo que se deduzca que se trata de un evidente error material o aritmético. El mismo criterio de prevalencia se tendrá en cuenta si la misma existe entre el CCP y el PCAP modelo y el pliego de prescripciones técnicas particulares o cualquier otro documento contractual.

A. CLASE Y OBJETO DEL CONTRATO.

A.1. Descripción del objeto del contrato.

El contrato tendrá por objeto la ejecución de obras tomando como base el proyecto para la regulación semafórica de un nuevo paso para peatones a señalar en la carretera de Rueda junto a la confluencia con la calle Madroño.

Mediante la ejecución del contrato a que se refiere este Pliego de cláusulas administrativas particulares se satisfacen las siguientes necesidades:

El objeto del proyecto es definir y valorar las obras y trabajos necesarios para la instalación de los elementos semafóricos que regulen los movimientos de los vehículos y los peatones en el nuevo pasadizo para peatones que se va a señalar en la carretera de Rueda junto a la confluencia con la calle Madroño. De ahí que sea necesario observar junto a las reglas propias del contrato de suministro de los elementos semafóricos las del contrato de obras en cuanto resultan necesario definir y valorar para la instalación de aquellos.

Con el presente proyecto se satisface la necesidad de mejorar las condiciones de comodidad y seguridad con la que los peatones puedan cruzar las calzadas de las calles de la ciudad, con el único objetivo de intentar reducir el número de atropellos de peatones y garantizar, en la medida de lo posible, la Seguridad Vial a todos los usuarios de la vía pública.



95)

Sin perjuicio de la habilitación genérica del artículo 25.1 LBRL, en el artículo 25.2 apartado g en su actual redacción atribuye competencia al municipio para "Tráfico, estacionamiento de vehículos y movilidad. Transporte colectivo urbano" y la Ley sobre Seguridad Vial (Texto Articulado de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a motor y Seguridad Vial, aprobado por Real Decreto Legislativo 339/1990, de 2 de marzo, le atribuye competencia.

La definición material del objeto del contrato se encuentra en el documento técnico "PROYECTO DE REGULACIÓN SEMAFÓRICA DE UN NUEVO PASO PARA PEATONES A SEÑALIZAR EN LA CARRETERA DE RUEDA C/CALLE MADROÑO" redactado por el técnico Municipal en su calidad de Ingeniero Técnico de Obras Públicas que consta de la siguiente documentación conforme el artículo 10 de la memoria del citado proyecto:

- Memoria
- Planos
- Pliego técnico
- Presupuesto

Sin perjuicio de la definición del objeto en el PPT y documentos técnicos señalados, no se rechazarán ofertas que propongan soluciones o productos diferentes a los especificados en el PPT, siempre que el licitador pueda probar que «cumplen de forma equivalente los requisitos definidos en las correspondientes prescripciones técnicas» en los términos previstos en el artículo 117 del TRLCSP.

A.2. División en lotes del objeto del contrato y limitación de adjudicaciones de lotes.

No procede. Las prestaciones que integran el presente contrato no son susceptibles de aprovechamiento o utilización por separado constituyendo una unidad funcional, garantizando la ejecución de las prestaciones de forma homogénea no siendo posible ni técnica ni económicamente la división en lotes.

A.3. Códigos de identificación internacional de las prestaciones objeto del contrato (art. 67.2.a del RCLACP, RD 1098/2001).

El objeto de este contrato se identifica con los códigos siguientes:

- Código CPV 45316212-4. (Instalaciones de semáforos)
- Código CNAE 4321(Instalación eléctricas)

B. PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN DEL CONTRATO. REGIMEN DE PAGO-PAGO POR ACTUACIONES PREPARATORIAS DEL CONTRATO. POSIBILIDAD DE PAGO CON OTRO BIEN. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO.

El presupuesto base de licitación a la baja es de 26.608,93 euros IVA excluido.

En el presupuesto total de obra están incluidos dos partidas adicionales: una para los gastos de Control de calidad y de Estudio de Seguridad y Salud conforme establece el



artículo 11 del Proyecto técnico, dado que el Ayuntamiento de Valladolid tiene establecidos contratos dirigidos al Control de Calidad y a la Coordinación de Seguridad y Salud de todas las obras municipales .El presupuesto total y valor estimado alcanza un importe total de presupuesto para conocimiento de la Administración de 32.998,21 euros IVA INCLUIDO.

El régimen de pago será mensual. No existe posibilidad de pago con otro bien

En este contrato se prevé expresamente el derecho del contratista a percibir **abonos a cuenta sobre el precio del contrato**, por las operaciones preparatorias realizadas para la ejecución material del contrato, como acopios de materiales, instalaciones o equipos. El importe de esta certificación no podrá exceder del 75% del valor de los materiales acopiados, ni de los porcentajes que para las instalaciones y equipos se establecen en el artículo 156.1.b del RGLCAP. El adjudicatario deberá solicitar expresamente estos abonos a cuenta, acompañado de los documentos que justifiquen su propiedad o posesión, ser recibidos por la dirección de obra o responsable del contrato como útiles, y almacenados en el lugar autorizado para ello.

En todo caso, el contratista deberá constituir una garantía por el importe total de los pagos a cuenta que se realicen, garantía que podrá realizarse en cualquiera de las formas previstas para la constitución de la garantía definitiva de este contrato. Las cantidades anticipadas se irán deduciendo en las certificaciones o facturas posteriores que corresponda.

C. EXISTENCIA DE CRÉDITO, CON CITA, EN SU CASO, DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA Y DISTRIBUCIÓN EN ANUALIDADES; Y EN SU CASO APLICACIÓN DE CONDICIÓN SUSPENSIVA DE EXISTENCIA DE CRÉDITO EN PROXIMOS EJERCICIOS.

Existe crédito adecuado y suficiente en la aplicación 08/1331/609 en el ejercicio 2014 del presupuesto municipal, para hacer frente a los compromisos de este contrato.

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA	AÑO 2014
08/1331/609	32.998,21 €

D. JUSTIFICACION SUFICIENTE, EN SU CASO PARA LA EXIGENCIA DE GARANTIA PROVISIONAL Y SU IMPORTE.

No se exige garantía provisional.

E. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y, EN SU CASO, PLAZOS PARCIALES O PLAZO DE DURACIÓN DEL CONTRATO CON DETERMINACIÓN EN SU CASO, DE LAS PRORROGAS.

El plazo de ejecución del Contrato es de DOS MESES

F PLAZO DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS Y DOCUMENTACIÓN A APORTAR POR LOS LICITADORES.

El plazo de presentación de ofertas será de 15 días naturales.

Para concurrir a la licitación de este contrato bastará con que los interesado aporten una DECLARACIÓN RESPONSABLE del representante de la empresa o de la



persona física licitante en el que declara que él mismo o la empresa a la que representa reúne los requisitos de capacidad y solvencia exigidos para contratar con la Administración, incluyendo una referencia expresa a hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social. Se adjunta como Anexo a este cuadro un modelo de declaración responsable.

Los documentos acreditativos de la personalidad, capacidad y solvencia exigidos en el apartado 6.3.2 del pliego tipo de cláusulas administrativas particulares para la contratación por procedimiento abierto del Ayuntamiento de Valladolid **sólo serán exigidos al contratista propuesto como adjudicatario** de acuerdo con la redacción dada al artículo 146.4 del TRLCSP por la Ley 14/2013. Por lo tanto en el sobre "1" sólo es preciso incluir la declaración responsable a la que se refiere el apartado anterior de esta cláusula, y se abrirá por la Mesa conjuntamente con el sobre "2".

La documentación correspondiente a la oferta técnica no valorable matemáticamente deberá presentarse en un documento con el mismo orden en el que aparecen los criterios de valoración de ofertas en este pliego o, en su caso, en el CCP del contrato de que se trate, con un índice de documentos. La oferta técnica deberá también presentarse en soporte informático, en CD no regrabable duplicado, en formato PDF, acompañado de un resumen en papel de la oferta técnica en cada uno de los criterios de valoración del contrato, firmado por licitador o su representante.

G. MEDIOS PARA LA PUBLICIDAD PRECEPTIVA Y NO PRECEPTIVA DE LA LICITACIÓN E IMPORTE MÁXIMO DE LOS GASTOS DE PUBLICIDAD QUE DEBE ABONAR EL ADJUDICATARIO.

Publicidad preceptiva en el B.O.P.

Se publicará asimismo en el perfil del contratante, integrado en la página Web del Ayuntamiento de Valladolid (www.Valladolid.es)

Importe máximo de los gastos de publicidad: 125 €

H. CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.

H.1.- Criterios de valoración matemática. De 0 a 60 puntos.

H.1.1.- El Precio: de 0 a 35 puntos.

Se puntuará con un máximo de **35** puntos la propuesta económica con la baja más alta de las presentadas y **0** puntos a la propuesta cuya oferta sea igual al tipo de licitación. El resto de ofertas se valorarán aplicando la siguiente fórmula:

$$V_i = Z (O_i/O_m)$$

Donde:

V_i = Puntuación obtenida por la oferta que se evalúa.

Z = Puntuación máxima.

O_m = Baja más alta respecto al tipo de licitación, de las ofertas económicas presentadas.



98)

O_i = Baja respecto al tipo de licitación, de las oferta económica que se evalúa.

Importe de la **BAJA** = Tipo de licitación – Oferta económica (en ambos casos IVA NO incluido)

Para la correcta evaluación de la oferta económica y de acuerdo con el artículo 131.4 del TRLCSP los licitadores habrán de presentar junto con el precio en el sobre nº 3 un presupuesto completo, con la máxima desagregación de los conceptos de coste, de tal forma que las unidades de obra, servicio o suministro resulten absolutamente definidas a través de los precios de las unidades auxiliares y elementos con sus correspondientes rendimientos y mediciones. **No será objeto de valoración la oferta del licitador que no aporte en este sobre nº3 el presupuesto referido, quedando excluido del procedimiento de licitación entendiéndose que no se considerarán aptas y serán descalificadas no continuando en el proceso selectivo.**

H.1.2.- Mejoras sin coste adicional cuantificables matemáticamente. De 0 a 10 puntos.

Deberán consistir en incremento de unidades contempladas en el presupuesto del Proyecto o bien la incorporación de unidades nuevas que estén contempladas en el cuadro de precios del Contrato de Gestión Integral del Sistema Centralizado de Control del Tráfico de la ciudad de Valladolid que mejoren sustancialmente el objeto del proyecto. Deberá justificarse adecuadamente el incremento cualitativo y cuantitativo incorporado al proyecto a través de las mejoras ofertadas. Se incorpora como anexo al presente pliego el citado cuadro de precios para conocimiento de los licitadores.

Las mejoras que pueden plantearse para este proyecto, son las siguientes: incorporación de semáforos de peatones con dispositivo de cuenta atrás para indicar al peatón el tiempo restante para el cruce (del tipo de los existentes en la ciudad); realización de las obras, suministros e instalaciones necesarios para la incorporación del paso para peatones en el sistema centralizado de la ciudad y poder gestionarlo desde el Centro de Control municipal; instalación de espiras magnéticas para el aforo de vehículos en ese punto de la carretera (requiere centralización para el envío de la información).

Se valorarán a los precios especificados en el proyecto o en el reiterado cuadro de precios y se puntuarán mediante la fórmula y con el mismo criterio que la Proposición económica siendo en este caso O_m la Mejora más alta.

Las proposiciones que ofrezcan mejoras por un importe económico superior al 15% del precio de licitación (IVA excluido) se considerarán anormales o desproporcionados, con los efectos previstos en el artículo 152 del TRLCSP.

La presentación de mejoras distintas de las previstas en el apartado I de este CCP, tendrá como consecuencia la no toma en consideración de las mismas a efectos de valoración de la oferta, sin que suponga la exclusión del procedimiento de dicha oferta. Las mejoras rechazadas vinculan en todo caso al contratista que las oferta si resulta



99)

adjudicatario, pudiendo el ayuntamiento reclamar su materialización o negociar su sustitución por otras.

H.1.3.- Ampliación del plazo de garantía . De 0 a 10 puntos.

H.1.3.1.- Ampliación del plazo de garantía legal por encima de mínimo establecido en este CCP (apartado L) para la obra de que se trate. De 0 a 10 puntos.

La máxima puntuación corresponderá al mayor número de días de ampliación de plazo de garantía ofertado, 0 puntos a la proposición que no oferte ampliación del plazo de garantía y al resto de ofertas la puntuación que proporcionalmente corresponda aplicando una regla de tres simple directa sobre los días de ampliación del plazo de garantía ofertados.

Se puntuarán mediante la fórmula y con el mismo criterio que la Proposición económica siendo en este caso O_m la Ampliación más alta.

Las proposiciones que ofrezcan una ampliación del plazo de garantía más de TRES veces, superior al mínimo previsto en el apartado E del CCP o en su defecto en este, 1 año, se considerarán anormales o desproporcionadas, con los efectos previstos en la en el artículo 152 del TRLCSP.

H.1.4.- Reducción del plazo de ejecución. De 0 a 5 puntos.

Se valorará la reducción del plazo de ejecución material de las prestaciones objeto del contrato, justificado con un programa de trabajo detallado y acompañado de los documentos de estudio que justifiquen la solución propuesta para garantizar que el plazo ofrecido puede ser razonablemente cumplido sin menoscabo de la calidad de la ejecución del contrato. Sin la adecuada justificación, no se valorarán las propuestas de reducción de plazo de ejecución material de las prestaciones objeto de licitación.

La máxima puntuación corresponderá al mayor número de días de reducción de plazo propuesto para ejecutar totalmente las obras ,0 puntos a la proposición que no oferte ninguna reducción de plazo y el resto de ofertas la puntuación que proporcionalmente el corresponda aplicando una regla de tres simple directa sobre los días de reducción de plazos ofertados.

Se puntuarán mediante la fórmula y con el mismo criterio que la Proposición económica siendo en este caso O_m la Reducción más alta.

La reducción del plazo superior al 25% del previsto en este CCP será considerada anormal, con los efectos previstos en el artículo 152 del TRLCSP.

H.2.- Criterios evaluables mediante juicio de valor. De 0 a 40 puntos:

El análisis de todos estos aspectos se realizará en un informe motivado encargado por la Mesa de contratación o directamente por los técnicos que integren la misma.

La distribución de la puntuación en los criterios evaluables mediante juicio de valor se hará teniendo en cuenta todos los aspectos de valoración enunciados, otorgando la máxima puntuación a la oferta que presente y justifique adecuadamente la mejor y más completa exposición y desarrollo de los contenidos en cada uno de los apartados



en que se dividen los criterios evaluables mediante juicio de valor y proporcionalmente al resto de las ofertas.

H.2.1.- Valoración técnica de la Oferta. De 0 a 23 puntos

Proyecto y adecuación y coherencia técnica y de asignación de recursos de la oferta presentada, para cumplir los objetivos del Proyecto. Características del equipamiento, integración en el sistema centralizado actual y compatibilidad con el sistema de gestión municipal. Impacto de los trabajos objeto del proyecto en el momento de su ejecución y medidas correctoras para reducirlo durante la ocupación de la vía pública necesaria para llevarlo a cabo.

H.2.2.- Plan social de ejecución del contrato. De 0 a 10 puntos.

Los licitadores presentarán un documento con esta denominación en el que analice y realicen propuestas concretas en la ejecución del contrato en relación con los aspectos siguientes.

- Nueva contratación de personas con dificultades de acceso al mercado laboral, sin que ello implique el despido o reducción de jornada de otro personal integrado previamente en la plantilla de la empresa.
- Programa de estabilidad en el empleo de los trabajadores que ejecuten materialmente el contrato.
- Medidas específicas de formación de los trabajadores directamente relacionados con la ejecución del contrato.

H.2.3.- Plan de ejecución medioambiental. De 0 a 7 puntos.

Los licitadores deberán presentar un documento con esta denominación en el que se analicen y realicen propuestas concretas en la ejecución del contrato por encima de las que se determinen como de obligatorio cumplimiento en el PPT, en relación con los aspectos siguientes:

- Identificación de los trabajos a realizar que pueden generar impactos medioambientales, y las medidas correctoras propuestas
- Medidas de vigilancia y gestión medioambiental durante los trabajos y en relación con los materiales y maquinaria empleada en la obra.

Atendiendo a los fines objeto del contrato para la determinación de la oferta económica más ventajosa se estima necesario que en la fase de valoración de los criterios evaluables mediante juicio de valor la ofertas cumplan un umbral mínimo del 60% de la puntuación de la suma de los apartados H.2.1 entendiéndose que no se considerarán aptas y serán descalificadas no continuando en el proceso selectivo si no superan el mismo, conforme a lo dispuesto por el Art. 150.4 TRLCSP

Cuando no se pueda adjudicar el contrato al licitador cuya oferta haya sido inicialmente considerada desproporcionada, la Mesa realizará una nueva valoración de las restantes ofertas para proponer al órgano de contratación un nuevo adjudicatario.



101)

I. ELEMENTOS QUE JUNTO CON EL PRECIO PUEDEN SER OBJETO DE MEJORA O VARIANTES Y EN SU CASO, SU AUTORIZACIÓN, CON EXPRESIÓN DE SUS REQUISITOS, LÍMITES, MODALIDADES Y ASPECTOS DEL CONTRATO SOBRE LOS QUE SON ADMITIDAS.

Se admiten las contempladas en el H.1.2.-

J. GARANTÍA DEFINITIVA, Y COMPLEMENTARIA.

Garantía definitiva: 5% del importe de adjudicación, impuestos indirectos excluidos.

La acreditación de la constitución de la garantía definitiva y complementaria podrá realizarse por medios electrónicos.

El adjudicatario podrá solicitar antes de formalizar el contrato la constitución de la garantía definitiva del mismo mediante «retención del precio» en el importe equivalente a la cuantía de la garantía correspondiente, retención que se realizará en el primer pago que haya de realizar el Ayuntamiento al adjudicatario

K. FORMULA O ÍNDICE APLICABLE A LA REVISIÓN DE PRECIOS O INDICACIÓN EXPRESA DE SU IMPROCEDENCIA.

En este contrato no se existirá revisión de precios por el plazo de duración del contrato.

L. PLAZO DE GARANTÍA DEL CONTRATO O JUSTIFICACIÓN DE SU NO ESTABLECIMIENTO Y ESPECIFICACIÓN DEL MOMENTO EN QUE COMIENZA A TRANSCURRIR SU COMPUTO.

El plazo de garantía de este contrato será el ofertado en su caso por el adjudicatario por encima del mínimo exigido que es de UN AÑO.

M.1. DOCUMENTACIÓN QUE HA DE APORTAR EL CONTRATISTA PROPUESTO COMO ADJUDICATARIO.

El contratista propuesto como adjudicatario deberá presentar en el lugar y plazo a que se refiere la cláusula 6.5.3 del pliego tipo de cláusulas administrativas particulares para la contratación por *procedimiento abierto* del Ayuntamiento de Valladolid tanto la documentación que ahí se señala como la que se prevé en el apartado 6.3.2. La documentación se ha de presentar en documentos originales o copias autenticadas. En todo caso, los datos que acredite esa documentación han de estar vigentes en el momento de finalizar el plazo de presentar ofertas.

En caso de que el contratista propuesto como adjudicatario no aportase la documentación exigida en el plazo establecido o de la misma se dedujese que no cumple los requisitos para realizar este contrato, decaerá automáticamente en su derecho a la adjudicación y la propuesta será realizada a favor del siguiente contratista cuya oferta haya obtenido la siguiente mejor valoración. Esta operación se repetirá sucesivamente hasta que alguno de los contratistas cumplimente los requisitos exigidos. Todo ello sin perjuicio de las responsabilidades administrativas y penales que puedan reclamarse frente a los candidatos que hayan incurrido en falsedad al realizar su declaración responsable para participar en la esta contratación.



M.2 REQUISITOS DE SOLVENCIA ECONÓMICA, FINANCIERA Y TÉCNICA DEL CONTRATISTA Y MEDIOS DE JUSTIFICACIÓN

Los contratistas interesados en la presente contratación deberán disponer de la siguiente solvencia, por los medios que se indican, referido al lote o lotes a los que se concurra, si bien su acreditación sólo se exigirá al contratista propuesto como adjudicatario:

Solvencia económica: Deberá justificarse una cifra de negocios declarada en los cinco últimos ejercicios, que deber ser equivalente en conjunto al precio del contrato, acreditada mediante copia simple de la declaración a la AEAT en el modelo 390. Cuando el licitador sea una entidad que no esté obligada a realizar declaración de IVA, ese porcentaje deberá reflejarse en las cuentas anuales de la entidad de los tres últimos ejercicios, aprobadas por el órgano competente, e inscritas, en su caso, en el Registro público correspondiente. Alternativamente podrá acreditarse mediante una declaración de entidad financiera en la que se indique que la empresa tiene una solvencia adecuada y suficiente para la realización del objeto del contrato por el importe y durante el tiempo de desarrollo del mismo, y asumir las responsabilidades que la ejecución del mismo se pudieran derivar para la misma.

Solvencia Técnica:

La acreditación de solvencia técnica o profesional se realizará aportando la siguiente documentación:

- a. Relación de los principales contratos de características similares al que es objeto de la licitación, ejecutados por el licitador en los CINCO últimos ejercicios, acompañadas de certificados o informes de buena ejecución de al menos TRES de ellos. Se entenderá por "contratos similares" aquellos cuyas prestaciones sean coincidentes al menos en un 50% a las que son objeto de esta contratación y un presupuesto total de ejecución que no difiera en más o en menos un 50% del que es objeto de licitación.
- b. El adjudicatario deberá justificar que dispone de recursos humanos y técnicos suficientes para ejecutar las prestaciones objeto del contrato, sin que esta actividad suponga la afectación de la totalidad de sus recursos.

Requisitos mínimos de solvencia para cada miembro de la UTE en caso de concurrir empresas con el compromiso de constituir UTE (art. 59 del TRLCSP), y solvencia mínima del contratista que concurre a la licitación y que desee acreditar parte de la solvencia con medios externos (art. 63 del TRLCSP):

Solvencia económica: estar dado de Alta en el epígrafe del IAE correspondiente a alguna de las prestaciones objeto del contrato y acreditar haber realizado alguna actividad mercantil en dicho sector dentro de los CINCO últimos años.

Solvencia técnica: experiencia en la ejecución de al menos UN contrato en los CINCO últimos años en alguna de las prestaciones objeto de este contrato.

En todo caso, cada integrante de la UTE deberá disponer de la solvencia económica y técnica proporcional a su porcentaje de participación en la UTE.



Acreditación de la solvencia mediante la clasificación: se considerarán solventes los contratistas que dispongan de clasificación en el grupo y subgrupo que correspondiese de haber sido necesaria la clasificación en este contrato.

M.3. CAUSAS DE RECHAZO DE LAS PROPOSICIONES.

- A. Quedarán excluidas del procedimiento de adjudicación del contrato las proposiciones presentadas por licitadores que no reúnan los requisitos de capacidad y solvencia o clasificación exigidos, o no aporten o subsanen la documentación acreditativa de su personalidad, capacidad y solvencia.
- B. Quedarán igualmente excluidos los licitadores que constituyan la garantía provisional, cuando excepcionalmente se exija, después de finalizado el plazo de presentación de ofertas, o que no alcance la cantidad prevista en este pliego.
- C. En la valoración de las ofertas técnicas y económicas de los licitadores se procederá, mediante resolución motivada, a la exclusión de aquellas proposiciones que incurran en alguna de las causas siguientes:
1. Superar el presupuesto máximo de licitación o del plazo máximo señalado para la ejecución de la obra prevista en el contrato correspondiente.
 2. Presentar discordancia en la oferta económica entre la cifra expresada en letra y en número, salvo que sea evidente que se trata de un mero error de transcripción.
 3. Presentar más de una proposición o suscribir propuesta en unión temporal con otros empresarios si se ha hecho individualmente, o figurar en más de una unión temporal.
 4. Presentar proposiciones con variantes, salvo que expresamente se prevean para una obra concreta en el CCP del contrato.
 5. Presentar la oferta en un modelo sustancialmente diferente del establecido en este pliego como modelo o sin respetar las normas que para presentar ofertas se establecen en este cuadro o el PCAP tipo.
 6. Incluir en el sobre "2" y/o "3" datos que deban figurar en el otro sobre de acuerdo con dicha cláusula.
 7. Presentar la oferta fuera de plazo u hora, en lugares diferentes a los indicados, o no comunicar la presentación por correo, por fax o telegrama, o recibirse dicha oferta en el Ayuntamiento pasados diez días desde la terminación del plazo de presentación de ofertas.
 8. No subsanar en el plazo establecido las deficiencias que la Mesa de contratación hubiese detectado en la declaración responsable
 9. Realizar planteamientos que supongan un incumplimiento manifiesto de las condiciones del presente pliego o del de prescripciones técnicas, o del proyecto o memoria técnica de la obra, así como el incumplimiento de las Normas, Reglamentos o Instrucciones vigentes aplicables a la ejecución de obras.
 10. No valorar la totalidad del objeto a ejecutar o contener cálculos o mediciones manifiestamente erróneos que no sean meramente aritméticos.
 11. Realizar planteamientos técnicamente inviables o manifiestamente defectuosos, o con incoherencias manifiestas entre las ofertas en los diferentes criterios valorables.



104)

12. Reconocimiento por parte del licitador, en el acto de apertura de las proposiciones económicas o con anterioridad o posterioridad al mismo, de que su proposición adolece de error o inconsistencia que la hacen inviable.
13. Indeterminaciones sustanciales, soluciones técnicas manifiestamente erróneas o cualquier otra imprecisión básica en los contenidos de las variantes cuando éstas estén permitidas.
14. No justificación de la oferta realizada en caso de estar incurso en presunción de temeridad o no ser aceptada la justificación ofertada por el órgano de contratación a la vista de los informes técnicos recabados al efecto.
15. No incluir por el licitador en el sobre nº 3 referido al precio, el presupuesto en las condiciones establecidas dentro del criterio de adjudicación del precio H.1.1 in fine.
16. Que en la fase de valoración de los criterios evaluables mediante juicio de valor la ofertas cumplan un umbral mínimo del 60% de la puntuación de la suma de los apartados H.2.1, entendiéndose que no se considerarán aptas y serán descalificadas no continuando en el proceso selectivo si no superan el mismo, conforme a lo dispuesto por el Art. 150.4 TRLCSP

Las ofertas excluidas no serán tomadas en consideración en el procedimiento de adjudicación.

N. CLASIFICACIÓN DEL CONTRATISTA

No es exigible por el importe

O. IDENTIDAD, DIRECCIÓN, TELÉFONO Y CORREO ELECTRÓNICO DEL SERVICIO O EN SU CASO UNIDAD DEL ORGANISMO AUTÓNOMO QUE TRAMITA. Y EN SU CASO LUGAR DE REALIZACIÓN DE LA PRESTACIÓN O ENTREGA DEL BIEN.

O. 1.- Unidad que tramita el expediente:

Secretaría Ejecutiva del Área de Seguridad y Movilidad
Edificio de la Jefatura de la Policía Municipal, calle La Victoria nº 4

47009-Valladolid. Tfno. 983 426 062, Fax 983 426 063,
Correo electrónico seas@ava.es

O.2.- Lugar de realización del contrato. Término Municipal de Valladolid

P. POSIBILIDAD DE SUBCONTRATACIÓN.

Sí se autoriza la subcontratación parcial de las prestaciones accesorias objeto del contrato en los términos y con las condiciones que establece el artículo 227 del TRLCSP. La subcontratación deberá realizarse cumpliendo los requisitos básicos siguientes:



105

- a. Comunicación previa y por escrito al Ayuntamiento del adjudicatario de los datos siguientes en relación con cada subcontrato que pretenda realizar:
- Identificación del subcontratista, con sus datos de personalidad, capacidad y solvencia,
 - Identificación de las partes del contrato a realizar por el subcontratista
 - Importe de las prestaciones a subcontratar
- b. No podrá subcontratarse con personas o empresas inhabilitadas para contratar con la Administración ni carentes de la capacidad, solvencia y habilitación profesional precisa para ejecutar las prestaciones concretas que se subcontratan.
- c. No podrá subcontratarse más del 60% del importe de adjudicación. Para el cálculo de este porcentaje máximo no se tendrán en cuenta los subcontratos realizados con empresas vinculadas al contratista principal, interpretando la vinculación según se define en el artículo 42 del Código de Comercio.
- d. El contratista que subcontrate deberá comprobar con carácter previo al inicio de los trabajos que subcontrate, la afiliación y alta en la Seguridad Social de los trabajadores que vayan a realizar los trabajos en cuestión en cumplimiento de lo establecido en el Real Decreto-ley 5/2011, de 29 de abril.
- e. El contratista deberá informar a los representantes de los trabajadores de la subcontratación, de acuerdo con la legislación laboral.
- f. Cuando el adjudicatario voluntariamente subcontrate la realización de las tareas accesorias no técnicas o que requieran una cualificación especial, deberá hacerlo con entidades del denominado «tercer sector social», micropymes, cooperativas y autónomos, empresas creadas con el apoyo de los programas de promoción a emprendedores, o empresas que acrediten tener en su plantilla mayor número de personas con discapacidad de las que legalmente le sean exigibles o que hayan contratado en el último año a personas en riesgo de exclusión social, incluidas las víctimas de violencia doméstica.
- g. Los subcontratistas quedarán obligados sólo ante el contratista principal que asumirá la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente al Ayuntamiento, con arreglo estricto a los pliegos de cláusulas administrativas particulares y a los términos del contrato, sin que el conocimiento por parte del Ayuntamiento de la existencia de subcontrataciones altere la responsabilidad exclusiva del contratista principal.
- h. El contratista deberá abonar a los subcontratistas el precio pactado por las prestaciones que realicen como mínimo en los plazos previstos en la Ley de Medidas contra la morosidad en operaciones comerciales. Para garantizar tal cumplimiento, con cada facturación al Ayuntamiento deberá el contratista aportar el justificante del pago de los trabajos realizados en el mes anterior por las empresas o autónomos que haya subcontratado en el marco del presente contrato

Q. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

No existen



106)

R. OBLIGACIONES CONTRACTUALES ESENCIALES DE ESTE CONTRATO QUE PUEDEN SER CAUSA DE RESOLUCIÓN. PENALIDADES.

Tendrán en todo caso la condición de obligaciones esenciales de ejecución del contrato, las derivadas de los criterios de adjudicación en los términos que hayan sido propuestos en la oferta del adjudicatario, las obligaciones establecidas en el presente CCP en relación con la subcontratación y las siguientes:

A. PERSONAL DEL SERVICIO

1. El contratista realizará todos los servicios incluidos en este contrato con el personal previsto en el PPT y/o en su oferta, y garantizará que en todo momento el servicio se presta con el personal preciso, con independencia de los derechos sociales de los trabajadores (permisos, vacaciones, licencias) o de las bajas que se produzcan.
2. El personal que el adjudicatario destine a la ejecución de este contrato deberá tener la formación y experiencia exigido en su caso en el PPT particulares del contrato y/o ofertado por el adjudicatario, en todo caso adecuado a las tareas que va a desarrollar en ejecución de este contrato. Este personal no se identificará en la oferta ni en el contrato con datos personales, sino por referencia al puesto de trabajo y/o funciones.
3. Todo el personal que el adjudicatario dedique a la ejecución de las prestaciones objeto de este contrato deberá estar integrado en la plantilla del adjudicatario y no tendrá vinculación laboral con el Ayuntamiento de Valladolid. Se destinará a la ejecución de este contrato preferentemente personal ya integrado en la plantilla de la empresa. Cuando puntualmente el adjudicatario precise contratar nuevo personal para la ejecución de este contrato, deberá hacerlo bajo alguna modalidad de contratación que vincule a los trabajadores directamente con la empresa adjudicataria del mismo, incluyendo, siempre que sea posible, una cláusula de movilidad geográfica en los respectivos contratos laborales. El Ayuntamiento de Valladolid no tendrá ninguna intervención en la selección de este personal.

B. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL ADJUDICATARIO

1. El contratista designará un representante que será el único interlocutor entre la empresa y el Ayuntamiento, y velará por la correcta ejecución de las prestaciones objeto del contrato y porque los trabajadores destinados a su ejecución no realicen para este Ayuntamiento otras tareas diferentes a las contratadas. Este responsable de la ejecución del contrato será quien distribuya el trabajo entre los demás empleados de la misma y dé a estos las instrucciones oportunas, vigilando expresamente que éstos no acatan órdenes directas de ningún trabajador o representante municipal. Salvo en casos excepcionales debidamente motivados, el responsable municipal del contrato y el resto del personal del Ayuntamiento relacionado con el contrato en cuestión, únicamente mantendrá relación por razón de la ejecución del mismo con el



responsable designado por la empresa, sin perjuicio de la debida relación de cordialidad y colaboración con el resto del personal del adjudicatario en el desarrollo de su trabajo.

C. PENALIZACIONES E INDEMNIZACIONES

1. Las obligaciones establecidas en esta cláusula tienen el carácter de «esenciales» a los efectos de ser causa de resolución del contrato. No obstante, cuando se considere que la actuación es aislada y susceptible de reconducción, y que la resolución del contrato no resulta conveniente para el interés de servicio en cuestión, se podrá eludir la resolución por la imposición de las penalidades coercitivas de entre el 1 y el 5% del precio de adjudicación IVA incluido, por cada infracción y/o día de incumplimiento de plazos en función de gravedad, reincidencia y mala fe en la comisión de la infracción.

Se considera igualmente muy grave el incumplimiento por parte del contratista de las obligaciones establecidas en el apartado P de este CCP en materia de subcontratación, con una penalización del 50% del importe de lo subcontratado, siendo su reiteración causa de resolución del contrato.

Los incumplimientos por parte del adjudicatario de aspectos de su oferta se considerarán incumplimiento contractual muy grave, con una penalización de entre el 1 y el 5% del precio de adjudicación del contrato, en función de su gravedad e incidencia del aspecto de que se trate en la adjudicación del contrato. En estos casos, la indemnización que se exigirá al contratista incorporará la diferencia que en su caso haya existido entre su oferta y la del siguiente contratista al que se hubiese adjudicado el contrato sin tener en cuenta el criterio que no ha cumplido el adjudicatario.

El incumplimiento por parte del adjudicatario de cualquier otra de sus obligaciones contractuales o su cumplimiento defectuoso, conllevará igualmente una multa coercitiva de entre el 0.5% al 1% del precio del contrato, en función de su mayor o menor gravedad y reincidencia.

Estas penalizaciones son independientes de la obligación del contratista de indemnizar por los daños y perjuicios que su incumplimiento ocasione al Ayuntamiento o a terceros con derecho a repetir contra el Ayuntamiento, incluidos como mínimo el pago de salarios, cotizaciones sociales o tributarias, incluido el coste de despidos que el Ayuntamiento tuviese que realizar si resulta condenado por cesión ilegal de trabajadores. Igualmente será indemnizable el sobre coste que, en caso que por resolución judicial se determine el derecho a la subrogación del personal afecto al contrato en una nuevo adjudicatario en aplicación del artículo 44 del ET, haya de soportar el directa o indirectamente este Ayuntamiento como consecuencia de la negociación por parte del contratista de incrementos retributivos a este personal por encima del convenio nacional de sector.

2. Para la imposición de estas penalizaciones e indemnizaciones por incumplimientos contractuales se seguirá un expediente contradictorio sumario, en el que se concederá al contratista un plazo de alegaciones de 5 días naturales tras formularse la denuncia. Dichas alegaciones y el expediente será resuelto, previo informe del responsable municipal del servicio e informe



jurídico, por el Sr. Alcalde o Concejales en quien delegue, resolución que pondrá fin a la vía administrativa.

El inicio del expediente para la imposición de estas penalidades por el Ayuntamiento se realizará en el momento en que tenga conocimiento por escrito de los hechos. No obstante, si se estima que el incumplimiento no va a afectar a la ejecución material de los trabajos de manera grave o que el inicio del expediente sancionador puede perjudicar más a la marcha de la ejecución del contrato que beneficiarla, podrá iniciarse el expediente sancionador en cualquier momento anterior a la terminación del plazo de garantía del contrato.

4. Las penalidades e indemnizaciones impuestas serán inmediatamente ejecutivas y se harán efectivas mediante deducción de los pagos correspondientes que el Ayuntamiento tenga pendientes de abonar al contratista. Si ya no existiesen cantidades pendientes de pago, se podrán hacer efectivas contra la garantía definitiva y si ésta no alcanzase el montante de la sanción, se podrá reclamar por la vía administrativa de apremio por considerarse ingreso de derecho público

S. MODIFICACIÓN DEL CONTRATO Y EN SU CASO, ALCANCE, LÍMITES, CONDICIONES Y PROCEDIMIENTO DE MODIFICACIÓN.

No hay modificaciones previstas en el contrato.

Las modificaciones no previstas en los pliegos sólo podrán efectuarse cuando se justifique suficientemente la concurrencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 107 TRLCSP, sin alterar las condiciones esenciales de la licitación y deberán limitarse a introducir las variaciones estrictamente indispensables para responder a la causa objetiva que las haga necesarias

T. OBSERVACIONES. PREFERENCIA DE ADJUDICACIÓN EN CASO DE EMPATES

En relación al apartado 3 del anexo de cláusulas específicas para el contrato de obras del presente pliego de cláusulas administrativas referido a la Responsabilidad por daños y perjuicios y suscripción de póliza de seguros :

-Será obligación del contratista indemnizar todos los daños y perjuicios que se causen a los usuarios, terceros y a personas o bienes la Administración como consecuencia de las actuaciones que requiera la ejecución del contrato por sí o por su personal o por sus proveedores o subcontratistas, debiendo suscribir los programas de seguro que cubran todos los riesgos inherentes al objeto del contrato que se adjudica. El AYUNTAMIENTO aparecerá como asegurado adicional de la póliza sin perder su condición de tercero.

-Las condiciones que debe reunir la póliza de responsabilidad civil individual y nominativa que debe suscribir la Entidad aseguradora, al que hace referencia el apartado 3.3 en el anexo de cláusulas específicas para el contrato de obras del presente pliego de cláusulas administrativas son las siguientes:

- Tomador: El Contratista Adjudicatario.



- Individualizada: Para cada obra en concreto, identificando ésta por su denominación oficial.
- Duración: Desde la fecha del Acta de Comprobación del Replanteo hasta la de Recepción de la obra.
- Descripción del riesgo:
 - Responsabilidad Civil derivada de los trabajos de Dirección de la obra en cuestión a favor de los técnicos designados como tales por el Ayuntamiento (Deben figurar los nombres):
 - Ingeniero / Arquitecto Técnico D. ..Sumas límites por siniestro:
 - - Responsabilidad Civil:..... 600.000,00-€
 - - Fianza Judicial:..... 600.000,00-€
 - La compañía garantizará al Excmo. Ayuntamiento de Valladolid la Responsabilidad Civil legal que subsidiariamente le pudiera alcanzar en su calidad de promotor de los trabajos citados, derivada de daños de los que sea responsable el adjudicatario, hasta los siguientes límites por siniestro:
 - - Responsabilidad Civil:..... 180.000,00-€
 - - Fianza Judicial:..... 180.000,00.-€
- La Póliza se suscribirá sin ningún tipo de franquicia para los asegurados, a la Póliza deberá acompañarse el recibo de pago de la prima correspondiente

PREFERENCIA EN LA ADJUDICACIÓN EN CASO DE EMPATE

Cuando tras efectuar la ponderación de todos los criterios de valoración establecidos para el contrato de que se trate, se produzca un empate en la puntuación otorgada a dos o más ofertas, se utilizarán los siguientes criterios para resolver dicha igualdad:

1º. Se dará preferencia a las empresas que acrediten disponer en su plantilla, al tiempo de presentar la proposición, un mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad por encima del 2% legalmente establecido como mínimo (disposición adicional cuarta del TRLCSP).

2º. En caso de mantenerse el empate con el criterio anterior, se adjudicará el contrato a la proposición presentada por aquella empresa que, en el momento de presentar su oferta, cumpla con las directrices relativas a la promoción de la igualdad efectiva entre mujeres y hombres en el mercado de trabajo, en los términos de la de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo (art. 34.2 de esta Ley).

3º. De persistir el empate con los criterios anteriores, en la misma forma y condiciones tendrán preferencia en la adjudicación de los contratos relativos a presentaciones de carácter social o asistencial para las proposiciones presentadas por entidades sin ánimo de lucro, con personalidad jurídica, siempre que su finalidad o actividad tenga relación directa con el objeto del contrato, según resulte de sus respectivos estatutos o reglas fundacionales y figuren inscritas en el correspondiente registro oficial.



110)

4º. Cuando se trate de servicios que incluyan productos en los que exista alternativa de comercio justo, se dará preferencia, de mantenerse el empate aplicando los tres criterios anteriores, a las entidades reconocidas como Organización de Comercio Justo, en los términos establecidos en el apartado 5 de la disposición adicional cuarta del TRLCSP.

5º.- Si aún con la aplicación de todos los criterios anteriores se mantuviese el empate, se solicitará a las empresas afectadas una nueva oferta, que habrán de presentar por escrito ante la Mesa de contratación en acto público el día que se les cite para resolver el empate. Esta nueva oferta habrá de mejorar la baja en la oferta económica a partir del precio más bajo de los ofertados anteriormente. En aquellos contratos en los que el precio no sea un criterio de valoración, se realizará mejora sobre otro de los criterios de valoración que en el caso de que se trate se considere más importante por el órgano de contratación.

Deberán acreditarse las circunstancias declaradas en relación con los criterios incluidos en la presente cláusula para solucionar el desempate, circunstancias que han de concurrir en el momento de finalizar el plazo para presentar ofertas.

U. MEDIDAS EN CASO DE RESOLUCIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO

Cuando sea imprescindible continuar con la ejecución del servicio por razones objetivas de interés público, de seguridad, o exista riesgo de daño grave de lo ejecutado, el órgano de contratación podrá adoptar las medidas que estime necesarias para salvaguardar el interés público o evitar los riesgos detectados. Estas medidas se tomarán previa comprobación y liquidación de los trabajos efectuados por el contratista, salvo que resulte imprescindible adoptar medidas urgentes para la seguridad de las personas o la continuidad del servicio, en cuyo caso se realizará dicha medición y liquidación con posterioridad a la adopción de las medidas urgentes necesarias. En este caso el Ayuntamiento podrá acordar la continuación del servicio por el al contratista siguiente en el orden de adjudicación del contrato si no hubiese transcurrido más de un año desde la adjudicación del contrato en cuestión, iniciar un nuevo procedimiento de contratación, o ejecutar los trabajos pendientes por los propios servicios municipales. Todo ello sin perjuicio de los derechos que asisten al contratista de mostrar su oposición a la resolución anticipada del contrato y/o a la valoración de la liquidación efectuada por el Ayuntamiento, y a los derechos indemnizatorios que, en su caso, le puedan corresponder.

V. DATOS Y REQUISITOS PARA EL PAGO DE LAS FACTURAS Y CANCELACIÓN DE LA GARANTÍA DEFINITIVA

1. Las facturas, habrán de ajustarse a lo establecido en el Real Decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento por el que se regulan las obligaciones de facturación. Deberán especialmente recoger con claridad el alcance de los trabajos que incluye y el periodo de tiempo al que se corresponde.

Trimestralmente se acompañará a la factura correspondiente los documentos justificativos correspondientes del pago de las cuotas a la Seguridad Social, retención del IRPF y salarios de los trabajadores directamente relacionados con la ejecución de los trabajos objeto de facturación. Esta información irá acompañada de los correspondientes ficheros en formato electrónico.



111)

Mensualmente se acompañarán los documentos justificativos del pago a los subcontratistas por parte del adjudicatario a efectos de comprobar su cumplimiento con el alcance que establece el apartado P.f) y h) de este CCP, siendo su incumplimiento reiterado causa de resolución del contrato. Esta información irá acompañada de los correspondientes ficheros en formato electrónico.

El adjudicatario del contrato deberá de remitir mensualmente, en su caso, relación detallada de aquellos subcontratistas que participen en el contrato cuando se perfeccione su participación, junto con aquellas condiciones de subcontratación que guarden una relación directa con el plazo de pago. Asimismo deberá aportar justificante de cumplimiento de los pagos a aquellos una vez terminada la prestación dentro de los plazos de pago legalmente establecidos en el artículo 228 TRLCSPy en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, en lo que sea de aplicación.

2. La facturación en papel se sustituirá por la factura electrónica en el momento en el que este Ayuntamiento tenga implantado el sistema de registro de la facturación electrónica, y en todo caso no más tarde del 15 de enero del año 2015, en el formato estructurado «facturae, versión 3.2», (en tanto, no se apruebe la Orden Ministerial prevista en el artículo 5 de la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el sector público).
3. En aplicación de lo establecido en la disposición adicional 33ª del TRLCSP, introducida por el Real Decreto-ley 4/2013, de 22 de febrero, se han de tener en cuenta los datos siguientes a efectos de facturación:
 - Órgano de contratación: JUNTA DE GOBIERNO LOCAL.
 - Órgano administrativo con competencias en materia de contabilidad pública en este Ayuntamiento: Departamento de contabilidad, ubicado en la Casa Consistorial sita en la Plaza mayor nº 1 de Valladolid.
 - Destinatario de la factura:
Servicio administrativo: CENTRO DE MOVILIDAD URBANA
Programa presupuestario:08/1331/609
 - Fecha de presentación de la factura: La factura deberá ser presentada en el REGISTRO CONTABLE DE FACTURAS DEL AYUNTAMIENTO DE VALLADOLID una vez ejecutadas las prestaciones que se liquidan, y en todo caso dentro del plazo de UN MES a contar desde el día siguiente al de realización efectiva de los suministros o trabajos que se facturan.
 - Plazo para aceptar o rechazar la factura por parte del órgano gestor del gasto: QUINCE días naturales a contar desde el día siguiente a la entrega efectiva).
 - Plazo de pago: TREINTA DÍAS NATURALES a contar desde la aceptación de la factura, y como MÁXIMO (salvo incumplimiento del plazo de presentación de la factura por parte del contratista) en el plazo de SESENTA DÍAS NATURALES a contar desde la entrega efectiva de las mercancías o prestación del servicio.
4. Con carácter previo a la cancelación de la garantía definitiva se solicitará por la unidad administrativa responsable del contrato un informe a la asesoría jurídica sobre la existencia de reclamaciones de responsabilidad patrimonial derivadas de actuaciones de ejecución del contrato en cuestión



112/

X. SUBROGACIÓN.-

No procede

**Y. RESOLUCIÓN DE DISCREPANCIAS ENTRE EL PRESENTE CCP Y EL PCAP
MODELO APLICABLE A ESTE CONTRATO.**

En caso de discrepancia entre este cuadro de características particulares y el pliego modelo aplicable, no salvable por una interpretación sistemática de los mismos, prevalecerá lo establecido en este CCP, salvo que se deduzca que se trata de un evidente error de hecho o aritmético.

En mismo criterio de prevalencia se tendrá en cuenta si la misma existe entre el CCP y el PPTP y cualquier otro documento contractual.



113

**PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA
CONTRATACION DE REGULACIÓN SEMAFORICA EN CARRETERA DE
RUEDA,C/V CALLE MADROÑO MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO**

1. OBJETO DEL CONTRATO.

1. El objeto del contrato es el designado en el apartado A del Cuadro de Características unido a este Pliego, con arreglo al pliego de prescripciones técnicas, o en su caso, el proyecto técnico de las mismas.

2. Revisten carácter contractual, con subordinación al presente Pliego, el pliego de prescripciones técnicas particulares, junto y en su caso, el proyecto técnico.

3. El objeto del contrato se destina a satisfacer las necesidades administrativas que motivan la incoación del expediente.

2. PRESUPUESTO DE CONTRATA.

2.1. El presupuesto de contrata es el que figura en el pliego de prescripciones técnicas, o en su caso, proyecto técnico aludido en la cláusula 1 precedente, cuya cuantía, que no incluye el Impuesto sobre el Valor Añadido, es la indicada en la letra B del Cuadro de Características unido a este Pliego.

2.2. A todos los efectos previstos en este Pliego, y de conformidad con el art. 88 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (desde ahora TRLCSP) el valor estimado de los contratos vendrá determinado por el importe total, sin incluir el Impuesto sobre el Valor Añadido, pagadero según las estimaciones del órgano de contratación. En el cálculo del importe total estimado, deberán tenerse en cuenta cualquier forma de opción eventual y las eventuales prórrogas del contrato.

Cuando se haya previsto abonar primas o efectuar pagos a los candidatos o licitadores, la cuantía de los mismos se tendrán en cuenta en el cálculo del valor estimado del contrato.

En el caso de que se haya previsto en los pliegos o en el anuncio de licitación la posibilidad de que el contrato sea modificado, se considerará valor estimado del contrato el importe máximo que éste pueda alcanzar, teniendo en cuenta la totalidad de las modificaciones previstas.

3. EXISTENCIA DE CREDITO.

En la letra C del Cuadro de Características unido a este pliego se expresa si existe crédito para atender las obligaciones económicas que se deriven del cumplimiento del contrato incluidas, en el caso de que procedan, las eventuales prórrogas del contrato.

4. GARANTIAS PROVISIONAL Y DEFINITIVA.



114)

4.1. GARANTIA PROVISIONAL.

1. En la letra D del Cuadro de Características unido a este Pliego figura si se exige la garantía provisional, su justificación suficiente y su importe

4.2 GARANTIA DEFINITIVA.

La garantía definitiva se constituirá por importe del 5 por 100 del importe de adjudicación excluido el IVA. Cuando la cuantía del contrato se determine en función de precios unitarios, el importe de la garantía a constituir se fijará atendiendo al presupuesto base de licitación.

En la letra J del cuadro de características se indica el importe de la garantía definitiva o en su caso, la complementaria.

Las garantías se registrarán, constituirán y reajustarán en la forma y por cualquiera de los medios permitidos por el TRLCSP.

5. REQUISITOS DEL EMPRESARIO RELACIONADOS CON LA APTITUD PARA CONTRATAR.

1. Podrán contratar con el Sector Público las personas naturales o jurídicas que cumplan las condiciones de aptitud establecidas por el TRLCSP, concretamente en los arts. 54 y siguientes.

2. Los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica y los medios de justificación serán los señalados en la letra M del Cuadro de Características unido a este Pliego. Y se estará a lo dispuesto por el TRLCSP en sus arts. 62 y siguientes.

3. En la letra N del referido Cuadro de Características unido a este Pliego se determina, en su caso, la clasificación exigida a los empresarios, cuando atendiendo al valor estimado del contrato, es exigible conforme a lo dispuesto por el TRLCSP en sus arts. 65 y siguientes.

6. REGLAS RELATIVAS AL PROCEDIMIENTO Y FORMA DE ADJUDICACION DEL CONTRATO.

6.1. PROCEDIMIENTO Y FORMA DE ADJUDICACION.

La adjudicación del contrato se realizará mediante procedimiento abierto.

6.2. PUBLICIDAD, INFORMACION Y PLAZOS.

1. La licitación y la formalización serán objeto de la publicidad obligatoria que disponen el TRLCSP en sus arts. 142 y 154 y de la publicidad no preceptiva señalada en la letra G del Cuadro de Características.

2.- El plazo de presentación de las proposiciones estará sujeto a lo dispuesto por los arts. 143 y 159 del TRLCSP y será el señalado en el anuncio de licitación y en la letra F del cuadro de características.

En caso de que el expediente de contratación haya sido declarado de tramitación urgente, los plazos establecidos en el TRLCSP para la licitación,



115)

adjudicación y formalización del contrato se reducirán a la mitad, salvo el plazo de quince días hábiles establecido en el párrafo primero del art. 156.3 como período de espera antes de la formalización del contrato en la forma prevista en el apartado 2 del artículo 112.

3. Todos los plazos que se señalan por días en este Pliego, salvo que expresamente se diga otra cosa, se entienden referidos a días naturales.

4.1. La formalización de los contratos cuya cuantía sea igual o superior a las cantidades indicadas en el artículo 138.3 se publicarán en el perfil de contratante del órgano de contratación indicando, como mínimo, los mismos datos mencionados en el anuncio de la adjudicación.

4.2. Cuando la cuantía del contrato sea igual o superior a 100.000 euros o, en el caso de contratos de gestión de servicios públicos, cuando el presupuesto de gastos de primer establecimiento sea igual o superior a dicho importe o su plazo de duración exceda de cinco años, deberá publicarse, además, en el "Boletín Oficial de la Provincia", un anuncio en el que se dé cuenta de dicha formalización, en un plazo no superior a cuarenta y ocho días a contar desde la fecha de la misma.

Cuando se trate de contratos sujetos a regulación armonizada el anuncio deberá enviarse, en el plazo señalado en el párrafo anterior, al "Diario Oficial de la Unión Europea" y publicarse en el "Boletín Oficial del Estado".

4.3. En el caso de contratos de servicios comprendidos en las categorías 17 a 27 del Anexo II y de cuantía igual o superior a la establecida en el art. 154.3 TRLCSP, el órgano de contratación comunicará la adjudicación a la Comisión Europea, indicando si estima procedente su publicación.

4.4 En los casos a que se refiere el artículo 153 del TRLCSP, el órgano de contratación podrá no publicar determinada información relativa a la adjudicación y formalización del contrato, justificándolo debidamente en el expediente.

6.3. PARTICIPACION.

6.3.1. Presentación de proposiciones:

La presentación podrá hacerse:

- Directamente en las oficinas del Servicio o Unidad citado en la letra O del Cuadro de Características unido a este Pliego, en horario de 8,30 a 14,30 horas.

- Por correo certificado dirigido a dicho Servicio o Unidad cumpliéndose dos requisitos:

- A) Deberá constar en el sobre recibido la estampilla de la oficina receptora de Correos o mensajería, haciendo constar la fecha, hora y minuto del depósito.
- B) Deberá comunicarse, también dentro de plazo, al órgano de contratación, por fax, correo electrónico, telegrama, la remisión de la



proposición, indicando el contrato a que se presenta y la identidad y dirección del licitante.

Sin la concurrencia de ambos requisitos (A y B) no será admitida la proposición si es recibida por el Ayuntamiento con posterioridad a la fecha de la terminación del plazo señalado en el anuncio.

Transcurridos, no obstante, diez días naturales siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la proposición, ésta no será admitida de ningún modo.

En ambos casos(presentación directa o por correo) el plazo finalizará a las 14,30 horas del día señalado en el anuncio o anuncios de la licitación como último para la presentación de proposiciones, o el inmediato día hábil si aquél coincidiera con un día inhábil o sábado o fuera el 24 ó 31 de diciembre.

6.3.2. Contenido y forma de las proposiciones.

Las proposiciones constarán de **tres sobres cerrados**, identificados en su exterior con indicación de la licitación a la que se concurra y el nombre y apellidos o razón social de la empresa licitadora. Deberán ajustarse a los requisitos que se señalan a continuación:

- **Sobre número 1:** Deberá tener el siguiente título: "**SOBRE Nº 1: DOCUMENTACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE [...DESIGNACIÓN]**".

De acuerdo con lo señalado en el apartado del CCP, sólo deberá presentarse en el sobre A la declaración responsable en el modelo previsto en el anexo al CCP

Sólo el candidato propuesto como adjudicatario deberá aportar la documentación (Art. 146 del TRLCSP):

a) Documentos que acrediten la personalidad jurídica del empresario y, en su caso, su representación, junto con el Documento Nacional de Identidad del representante. Se necesita en aquellos documentos que acrediten la representación, el **bastanteo** de los Letrados de la Asesoría Jurídica General, y, cuando el ente contratante sea un Organismo Autónomo, le corresponderá a su Secretario Delegado, pudiéndose admitir el bastanteo efectuado por funcionario de otra Administración.

b) Los que acrediten la clasificación de la empresa, en su caso, o justifiquen los requisitos de solvencia económica, financiera y técnica o profesional.

c) Cuando las circunstancias de los apartados a) y b) inmediatos precedentes se acrediten por certificación de un Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas prevista en el apartado 2 del Art. 83 del TRLCSP o mediante certificado comunitario conforme al Art. 84, deberá acompañarse a la misma una declaración responsable del licitador en la que manifieste que las circunstancias reflejadas en el correspondiente certificado no han sufrido variación.

d) Una declaración responsable de no estar incurso en la prohibición de contratar y que comprenderá expresamente la circunstancia de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias, incluidas las del Ayuntamiento de Valladolid, y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

e) El resguardo acreditativo de la garantía provisional, en su caso.



117)

f) Para las empresas extranjeras la declaración de someterse a la jurisdicción española, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero en los términos del Art. 146.1.e) del TRLCSP.

g) Una dirección de correo electrónico en que efectuar las notificaciones.

Toda la documentación a presentar por los licitadores habrá de ser documentación original o bien copias que tengan carácter de auténticas o compulsadas conforme a la legislación vigente en la materia, excepto el documento acreditativo de la garantía provisional, en su caso, que habrá de aportarse en original.

Los licitadores, que sean contratistas del Ayuntamiento o sus Organismos Autónomos, por tener contrato en vigor, no tendrán que presentar la documentación que ya estuviera en poder de esta Administración, siendo suficiente presentar declaración responsable de que dicha documentación se encuentra en pleno vigor sin que haya sufrido ninguna modificación, conforme al modelo que se anexiona a este Pliego.

h) Los licitadores que empleen a un número de 50 o más trabajadores vendrán obligadas a que de entre ellos, al menos, el 2 % sean trabajadores con discapacidad. A tal efecto deberán presentar un certificado de la empresa en que conste tanto el número global de trabajadores de plantilla como el número particular de trabajadores con discapacidad en la misma, o en el caso de haberse optado por el cumplimiento de las medidas alternativas legalmente previstas, una copia de la declaración de excepcionalidad y una declaración del licitador con las concretas medidas a tal efecto aplicadas.

- **Sobre número 2:** Deberá tener el siguiente título: **"SOBRE Nº 2: PROPUESTA DE CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE JUICIO DE VALOR PARA LA CONTRATACIÓN DE [... DESIGNACIÓN]"**.

Se incluirán aquellos documentos que sean precisos para la valoración de los criterios que dependen de un juicio de valor y que se especifican como tales en la letra H.2 del cuadro de características.

- **Sobre número 3:** Deberá tener el siguiente título: **"SOBRE Nº 3: OFERTA ECONÓMICA Y CRITERIOS EVALUABLES MEDIANTE FORMULA PARA LA CONTRATACIÓN DE [... DESIGNACIÓN]"**.

Contendrá la oferta económica en la que se expresará el precio de ejecución del contrato debiendo figurar como partida independiente el Impuesto sobre el Valor Añadido.

La oferta económica se formulará, con arreglo al modelo que se inserta al final del presente Pliego, e irá firmada por el licitador o su representante.

En este mismo sobre se incluirán los documentos relativos a los criterios de valoración distintos del precio, que deban evaluarse mediante la aplicación de una fórmula y que se especifican en la letra H.1 del cuadro de características.



6.3.3. Reglas Generales.

1.- Deberán presentarse conjunta y simultáneamente los tres sobres, firmados por el licitador o persona que lo represente.

2.- La documentación y la oferta se presentarán en idioma castellano.

3.- El contenido de cada sobre, deberá estar relacionado numéricamente en hoja independiente.

4.- La presentación de la proposición supone por parte del empresario la aceptación incondicionada de las cláusulas de este Pliego y los documentos de carácter contractual citados en el apartado 2 de la cláusula primera de este pliego.(Art. 145 del TRLCSP).

5.- Recibida la proposición no podrá ser retirada por el licitador.

6.-En los sobres, según proceda, se incluirá también la documentación que se determine en la letra T del cuadro de características.

6.4. MESA DE CONTRATACION. Y COMITÉ DE EXPERTOS

6.4.1 Mesa de Contratación

Para la adjudicación del contrato el órgano de contratación estará asistido por una Mesa integrada del siguiente modo:

a) Un Presidente, que será un miembro de la Corporación o funcionario designado por la Junta de Gobierno.

b) Un Letrado de la Asesoría Jurídica General o, en su caso, el Secretario Delegado del Organismo Autónomo.

c) El Interventor del Ayuntamiento o funcionario en quien delegue o que le sustituya reglamentariamente.

d) El Director del Área o funcionario en quien delegue. Cuando el ente contratante sea un Organismo Autónomo, el Gerente o un técnico del organismo que designe.

e) El Jefe de la Secretaría Ejecutiva o funcionario en quien delegue.

f) El Jefe de la Unidad que haya tramitado el expediente de contratación o quien le sustituya reglamentariamente y, en su defecto, el Jefe del Servicio correspondiente a dicha Sección, como Secretario de la Mesa.

Para la válida constitución de la mesa, deberán estar presentes la mayoría absoluta de sus miembros, y, en todo caso, el Presidente, el Secretario y los dos vocales que tengan atribuidas las funciones correspondientes al asesoramiento jurídico y al control económico-presupuestario del Ayuntamiento.

6.5. ADJUDICACION.



6.5.1. Criterios de adjudicación.

1. El contrato se adjudicará teniendo en cuenta los criterios, su forma de valoración y la ponderación entre ellos que se establece en la letra H del Cuadro de Características unido a este Pliego. Dichos criterios deberán estar directamente vinculados al objeto del contrato.

Para la valoración de los mismos se estará a lo dispuesto por los arts. 150 y siguientes del TRLCSP.

2. Si el precio ofertado es uno de los criterios objetivos que han de servir de base para la adjudicación, se considerará desproporcionada o temeraria la baja de toda proposición cuyo porcentaje exceda los señalados en el art. 85 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

En el supuesto de proposiciones formuladas por distintas empresas pertenecientes a un mismo grupo se estará a lo dispuesto por el art. 86 del mismo Reglamento.

3. La preferencia en la adjudicación de contratos, en igualdad de condiciones con las que sean económicamente más ventajosas se ajustará a los términos recogidos por la Disposición Adicional Cuarta del TRLCSP.

A estos efectos la Unidad tramitadora indicará en la letra T del Cuadro de Características, el criterios o criterios que se tendrán en cuenta en estos supuestos.

6.5.2. Reglas de procedimiento

1. Inmediatamente de haber terminado el plazo de presentación de proposiciones, el Jefe del Servicio o Sección encargado de la recepción, expedirá relación certificada de las proposiciones recibidas o, en su caso, de la ausencia de licitadores y la entregará, juntamente con aquéllas, a quien haya de actuar como Secretario de la Mesa de Contratación.

2. Dentro de los tres días hábiles siguientes al de terminación del plazo de presentación de proposiciones, o del inmediato siguiente si el último día hábil fuera sábado o 24 ó 31 de diciembre, se constituirá la Mesa de Contratación y calificará los documentos presentados en tiempo y forma, a cuyo efecto el Presidente ordenará la apertura de los sobres, con exclusión del relativo a la proposición, y el Secretario certificará la relación de documentos que figuren en cada uno de ellos.

3. La Mesa se pronunciará sobre el resultado de la calificación, expresando las proposiciones rechazadas y causas de inadmisión y las proposiciones admitidas. Si observare defectos materiales en la documentación presentada concederá un plazo no superior a tres días hábiles para que el licitador lo subsane.

4. Dentro de los siete días siguientes a la apertura del Sobre nº 1, o del inmediato siguiente si aquél coincidiera en sábado, o fuera el 24 ó 31 de diciembre, la Mesa se pronunciará, en su caso, sobre la admisión o no de las proposiciones correspondientes a la documentación cuya calificación hubiera dado lugar a la observación de defectos subsanables, y seguidamente, en acto público, que tendrá lugar en una dependencia municipal, a la apertura del SOBRE NÚM. 2 que contengan las proposiciones admitidas.



120)

En este acto sólo se abrirá el sobre número 1y 2, entregándose al órgano encargado de su valoración la documentación contenida en el mismo; asimismo, se dejará constancia documental de todo lo actuado. La valoración deberá realizarse en el plazo de veinte días.

5. Una vez valorados los criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor. La mesa de contratación procederá en acto público en el lugar y días señalado mediante anuncio publicado en el perfil del contratante, se procederá en primer lugar a dar lectura a la valoración de los aspectos técnicos de las proposiciones a las que se refiere el sobre número 2. Y se procederá a continuación a la apertura del SOBRE NÚMERO 3. El acto de apertura de los sobres conteniendo las proposiciones se desarrollará con arreglo a lo dispuesto en el artículo 83 del RGLCAP.

6. Posteriormente la Mesa, previos los informes técnicos que considere precisos y se relacionen con el objeto del contrato, propondrá al órgano de contratación la adjudicación del contrato al licitador que en su conjunto haga la proposición más ventajosa. Cuando el único criterio a considerar sea el precio, se entenderá que la oferta económicamente más ventajosa es la que incorpora el precio más bajo.

7.- Si se atribuye a los criterios evaluables de forma automática una ponderación inferior a la correspondiente a los criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor se constituirá un comité que cuente con un mínimo de tres miembros, formado por expertos no integrados, formado por personal al servicio del Ayuntamiento de Valladolid y que no estén integrados en el Área que proponga la contratación.

6.5.3. Plazo de presentación de documentación.

La unidad que tramita el expediente de contratación requerirá al licitador que haya presentado la oferta económicamente más ventajosa para que, dentro del plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquél en que hubiera recibido el requerimiento, presente la documentación:

a) Justificación acreditativa de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias, o autorización al órgano de contratación para obtener de forma directa la acreditación de ello.

b) Justificación acreditativa de hallarse al corriente de sus obligaciones con la Seguridad Social, o autorización al órgano de contratación para obtener de forma directa la acreditación de ello.

c) Cualquiera otro documento acreditativo de disponer efectivamente de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme al art. 64.2 del TRLCSP.

d) La constitución de la garantía definitiva.

e) El estar dado de alta en el impuesto de Actividades Económicas cuando se ejerzan actividades sujetas a dicho impuesto, se acreditará mediante la presentación del alta y del último recibo del impuesto de Actividades Económicas acompañando con una declaración responsable de no haberse dado de baja en el citado impuesto. Los licitadores que no estén obligados al pago del impuesto acreditarán esta circunstancia mediante declaración responsable.



121)

f) En los contratos de suministro y servicios, presentar la declaración jurada referida a la prevención de riesgos laborales según el modelo del anexo I.

Los propuestos como adjudicatarios que sean contratistas del Ayuntamiento o sus Organismos Autónomos, por tener contrato en vigor, no tendrán que presentar la documentación que ya estuviera en poder de esta Administración, siempre y cuando estuvieren vigentes.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose en ese caso a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

6.5.4. Adjudicación y notificación

El órgano de contratación deberá adjudicar el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación. (art. 151.3 TRLCSP).

La adjudicación deberá ser motivada, se notificará a los candidatos o licitadores y, simultáneamente, se publicará en el perfil de contratante.

En particular expresará los siguientes extremos:

a) En relación con los candidatos descartados, la exposición resumida de las razones por las que se haya desestimado su candidatura.

b) Con respecto de los licitadores excluidos del procedimiento de adjudicación, también en forma resumida, las razones por las que no se haya admitido su oferta.

c) En todo caso, el nombre del adjudicatario, las características y ventajas de la proposición del adjudicatario determinantes de que haya sido seleccionada la oferta de éste con preferencia a las que hayan presentado los restantes licitadores cuyas ofertas hayan sido admitidas.

Será de aplicación a la motivación de la adjudicación la excepción de confidencialidad contenida en el artículo 153 TRLCSP.

En todo caso, en la notificación y en el perfil de contratante se indicará el plazo en que debe procederse a su formalización conforme al artículo 156 TRLCSP.

La notificación se hará por cualquiera de los medios que permiten dejar constancia de su recepción por el destinatario. En particular, podrá efectuarse por correo electrónico a la dirección que los licitadores o candidatos hubiesen designado al presentar sus proposiciones, en los términos establecidos en el artículo 28 de la Ley 11/2007, de 22 de junio, de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos. Sin embargo, el plazo para considerar rechazada la notificación, con los efectos previstos en el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, será de cinco días.

6.5.5 Plazos máximos de adjudicación



Cuando el único criterio a considerar para seleccionar al adjudicatario del contrato sea el del precio, la adjudicación deberá recaer en el plazo máximo de quince días a contar desde el siguiente al de apertura de las proposiciones.

Cuando para la adjudicación del contrato deba tenerse en cuenta una pluralidad de criterios, el plazo máximo para efectuar la adjudicación será de dos meses a contar desde la apertura de las proposiciones, salvo que se hubiese establecido otro en el pliego de cláusulas administrativas particulares. (161 TRLCSP).

7. FORMALIZACION DEL CONTRATO.

1. El contrato se formalizará en documento administrativo.

2. Si el contrato es susceptible de recurso especial en materia de contratación conforme al artículo 40.1 del TRLCSP, la formalización no podrá efectuarse antes de que transcurran quince días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos.

La Unidad responsable de la formalización requerirá al adjudicatario para que formalice el contrato en plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, una vez transcurrido el plazo previsto en el párrafo anterior sin que se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización del contrato. De igual forma procederá cuando el órgano competente para la resolución del recurso hubiera levantado la suspensión.

En los restantes casos, la formalización del contrato deberá efectuarse no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquel en que se reciba la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos en la forma prevista en el artículo 156 del TRLCSP.

En tal requerimiento la Unidad responsable de la formalización le advertirá de la obligación de concurrir a la firma del documento de formalización del contrato en la fecha que se le dirá oportunamente siendo requisito previo necesario la prestación por el empresario de la siguiente documentación:

- Documento acreditativo de haber abonado los gastos de publicidad de la licitación y de la formalización del contrato.

3. Será autorizado por el Vicesecretario General del Ayuntamiento o el Secretario delegado del Organismo Autónomo, como fedatario público, y lo deberán suscribir el Alcalde o Delegado del Alcalde, por parte de la Administración o el Presidente del Organismo Autónomo, y el adjudicatario o su representante. Una copia certificada del presente Pliego de cláusulas administrativas particulares con su Cuadro de Características aprobado, se unirá como anexo del contrato, y deberá ser firmado por el adjudicatario. En los supuestos que impliquen el acceso del contratista a datos de carácter personal, se firmará por el adjudicatario el anexo II de Contrato de acceso a datos por cuenta de terceros.

4. Con motivo de la formalización el adjudicatario firmará su conformidad con los documentos que reúnen carácter contractual según lo dispuesto en la cláusula primera de este Pliego.



5. El contrato podrá elevarse a escritura pública cuando lo solicite el contratista, siendo a su costa los gastos derivados de su otorgamiento.

6. No podrá iniciarse la ejecución del contrato sin su previa formalización, excepto en los casos previstos en el art. 113 del TRLCSP para la contratación de emergencia.

8. CUMPLIMIENTO Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

Conforme a lo dispuesto por el art. 52 del TRLCSP, el órgano de contratación podrá designar a un responsable del contrato con las atribuciones recogidas por esta disposición.

En la letra Q del Cuadro de Características se indican, de conformidad con lo dispuesto en el art. 118 del TRLCSP, las condiciones especiales de ejecución del contrato.

El contratista deberá entregar o ejecutar el objeto de contratación dentro del plazo de ejecución del contrato, y en su caso dentro de los plazos parciales establecidos en la letra E del cuadro de características, efectuándose por el representante del órgano de contratación, en su caso, un examen de la documentación presentada y si estimase cumplidas las prescripciones técnicas propondrá que se lleve a cabo la recepción.

En el caso de que la Administración estimase incumplidas las prescripciones técnicas del contrato, dará por escrito al contratista instrucciones precisas y detalladas con el fin de remediar las faltas o defectos observados, haciendo constar en dicho escrito el plazo que para ello se fije y las observaciones que estime oportunas.

El contratista tendrá derecho a conocer y ser oído sobre las observaciones que se formulen.

Si el contratista no reclamase por escrito respecto a las observaciones formuladas, se entenderá que se encuentra conforme con las mismas y obligado a corregir o remediar los defectos observados.

Si existiese reclamación por parte del contratista respecto de las observaciones formuladas por el representante del órgano de contratación, éste las elevará, con su informe, al órgano de contratación, que resolverá sobre el particular.

Si los trabajos efectuados no se adecuasen a la prestación contratada como consecuencia de los vicios o defectos observados, imputables al contratista, la Administración podrá optar por rechazar la misma, quedando exenta de la obligación de pago, teniendo derecho, en su caso, a la recuperación del precio satisfecho o bien imponer penalidades por cumplimiento defectuoso que deberán ser proporcionales a la gravedad del incumplimiento y su cuantía no podrá ser superior al 10 por ciento del presupuesto del contrato.

9 DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LAS PARTES

9.1 OBLIGACIONES Y GASTOS EXIGIBLES AL CONTRATISTA.

9.1.1 Cumplimiento en el plazo y penalidades por mora.



El contratista queda obligado al cumplimiento del plazo de entrega del objeto y de los plazos parciales fijados, en su caso, por el Ayuntamiento establecidos en la letra E del cuadro de características.

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total o de alguno o varios plazos parciales, o cuando la demora en el cumplimiento de estos últimos haga presumir razonablemente la imposibilidad de cumplimiento del plazo total, el Ayuntamiento de acuerdo con lo dispuesto en el art.212 del TRLCSP, podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de las penalidades diarias en la proporción de 0,20 euros por cada 1.000 euros del precio del contrato, salvo que en la letra R del Cuadro de Características figuren unas penalidades distintas.

Y el caso de cumplimiento defectuoso de la prestación objeto del mismo o para el supuesto de incumplimiento de los compromisos o de las condiciones especiales de ejecución del contrato que se hubiesen establecido conforme a los artículos 64.2 y 118.1, se impondrán penalidades que serán proporcionales a la gravedad del incumplimiento y su cuantía no podrá ser superior al 10 por 100 del presupuesto del contrato.

9.1.2 Gastos exigibles al contratista.

1. Serán de cuenta del contratista los gastos de la publicidad preceptiva de la licitación, de la publicidad no preceptiva señalada en la letra G del cuadro de características y de la adjudicación del contrato, los de aquella que se realice en virtud de lo ordenado en este pliego y lo relativo a la formalización del mismo así como los precios públicos, tasas e impuestos a que de lugar la celebración del contrato y su ejecución, con excepción de los correspondientes a permisos, autorizaciones o licencias que por razón de la ejecución del contrato deba otorgar el Ayuntamiento.

2. Salvo pacto en contrario, los gastos de entrega y transporte de los bienes objeto del suministro al lugar convenido serán de cuenta del contratista.

9.1.3 Plazo de garantía

1. El plazo de garantía será el señalado en la letra L del cuadro de características unido a este pliego y se contará desde la fecha de recepción del objeto del contrato.

2. Si por la naturaleza del contrato o características del bien a adquirir no resulta necesario establecer plazo de garantía se hará constar en el referido apartado del cuadro de características.

9.2 RELATIVOS AL ABONO DEL PRECIO.

9.2.1 Abonos al contratista.

1. El adjudicatario tendrá derecho al abono del precio de las prestaciones o suministros efectivamente entregados y formalmente recibidos por el Ayuntamiento con arreglo al régimen de pagos establecidos en la letra B del cuadro de características. Para el caso de que la prestación o el suministro se preste durante entregas sucesivas de bienes se autoriza la realización de pagos parciales.

2. Si el Ayuntamiento se demorase en el pago del precio se estará a lo dispuesto por el art. 216 del TRLCSP.



3. El contratista estará obligado a aportar un certificado específico de encontrarse al corriente de sus obligaciones tributarias emitido a los efectos del art. 43.1.f de la Ley 58/2003 de 17 de diciembre General Tributaria por la Administración tributaria durante los 12 meses anteriores al pago de cada factura. O autorizará a la Administración para que solicite este certificado en su nombre.

9.2.2 Revisión de precios.

1. En la letra K del cuadro de características de este pliego figura la fórmula para la revisión de precios aplicables.

2. La revisión de precios sólo tendrá lugar, en su caso, cuando el contrato se hubiese ejecutado en el 20 por 100 de su importe y hayan transcurrido un año desde su adjudicación, de tal modo que ni el porcentaje del 20 por 100 ni el primer año de ejecución, contando desde dicha adjudicación, pueden ser objeto de revisión.

3. El órgano de contratación mediante resolución motivada podrá establecer la improcedencia de la revisión de precios, consignándola en el referido apartado K del cuadro de características.

9.3. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

De conformidad con lo dispuesto por el art. 214 del TRLCSP, será obligación del contratista indemnizar todos los daños y perjuicios que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato.

10. MODIFICACIÓN DEL CONTRATO

Una vez perfeccionado el contrato sólo se podrán introducir modificaciones en el mismo cuando así se haya previsto en los pliegos o en el anuncio de licitación o los casos y con los límites previstos en el art.107 del TRLCSP.

Las modificaciones del contrato deberán formalizarse conforme a lo dispuesto en el artículo 156 del TRLCSP.

11. RESOLUCIÓN DE CONTRATO

Las causas de resolución son las previstas en el Art. 223 del TRLCSP. Calificándose como obligaciones contractuales esenciales a los efectos de lo dispuesto en las letras h) e i) las indicadas en la letra R del Cuadro de Características.

12. JURISDICCIÓN.

El adjudicatario se somete para todas las cuestiones derivadas del contrato a los Juzgados y Tribunales de Valladolid, con renuncia a cualquier fuero jurisdiccional que pudiera corresponderle.

13.- RECURSOS



En los contratos señalados en el art. 40 del TRLCSP, los legitimados podrán presentar el recuso especial en materia de contratación, contra los acuerdos de adjudicación, los anuncios de licitación, los pliegos reguladores de la licitación, el cuadro de características particulares y los actos de trámite adoptados en el procedimiento, siempre que éstos decidan directa o indirectamente sobre la adjudicación, determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento o produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos e intereses legítimos.

En los contratos no contemplados en el art. 40 del TRLCSP, los legitimados podrán interponer los recursos administrativos procedentes de acuerdo con lo establecido en la Ley 30/92 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, así como el recurso contencioso administrativo correspondiente.

13. SUMISION AL REGIMEN APLICABLE.

1. El contrato se somete a lo previsto en este Pliego, y con subordinación a él, a los documentos contractuales señalados en la cláusula primera del mismo y a la oferta económica del adjudicatario.

2. Serán aplicables, igualmente: el TRLCSP, el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, sus normas reglamentarias de desarrollo; la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común; la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local; el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, aprobado por Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril; el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre; y el Real Decreto 1174/1987, de 18 de septiembre, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.

3. Supletoriamente se aplicarán las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las normas del derecho privado.

4. El contratista vendrá obligado al cumplimiento de la normativa vigente sobre Seguridad Social y sobre Prevención de Riesgos Laborales, como asimismo las disposiciones fiscales. El incumplimiento de estas obligaciones por parte del contratista, o la infracción de las disposiciones sobre seguridad por parte del personal técnico designado por él, no implicarán responsabilidad alguna para la Administración contratante.

El contratista está obligado igualmente al cumplimiento del art. 38.1 de la Ley 13/1982 de 7 de abril, de Integración Social de los Minusválidos, referente a la necesaria ocupación en las empresas de más de 50 trabajadores fijos, de un número de trabajadores discapacitados no inferior al 2 por 100.

Valladolid a 9 de octubre de 2014, el Jefe de la Secretaría Ejecutiva del Área de Seguridad y Movilidad, Daniel Veganzones Pequeño



ANEXO DE CLAUSULAS ESPECÍFICAS PARA EL CONTRATO DE SUMINISTRO

1. EJECUCION DEL CONTRATO DE SUMINISTRO.

1.1 ENTREGA Y RECEPCIÓN.

1. El contratista estará obligado a entregar los bienes objeto del suministro en el tiempo y lugar fijados en el contrato y de conformidad con las prescripciones técnicas y cláusulas administrativas del presente pliego.

2. La recepción se efectuará en los términos y con las formalidades establecidas en los arts. 222 y 292 TRLCSP.

3. Si los bienes no se hallan en estado de ser recibidos, se hará constar así en el acta de recepción y se darán las instrucciones precisas al contratista para que subsane los defectos observados o proceda a un nuevo suministro de conformidad con lo pactado.

1.2 PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA.

1. El plazo total para la entrega del suministro será el que se fija en la letra E del cuadro de características, a contar desde el día siguiente al de la recepción de la notificación de la adjudicación.

2. La entrega se efectuará en el centro o centros que el Ayuntamiento designe, y que figurarán en la letra O del cuadro de características, en la forma que establezca el Pliego de Prescripciones Técnicas, siendo de cuenta del adjudicatario los gastos de transporte, instalación y entrega.

1.3 BIENES DE CALIDAD DEFECTUOSA.

El adjudicatario responderá de la calidad de los bienes y de los vicios ocultos que pudieran apreciarse, solo quedará exento de responsabilidad cuando dichos vicios sean consecuencia directa e inmediata de una actuación u orden del Ayuntamiento.

2.- ADQUISICIÓN DE MATERIAL TEXTIL

En el caso de adquisición de material textil de trabajo para los diferentes servicios municipales los licitadores deberán presentar declaración responsable asegurando que en el proceso de su producción no se han vulnerado los convenios básicos de la Organización Internacional del Trabajo y que se ha prestado una especial vigilancia en que no se ha empleado mano de obra infantil.

3 RELATIVOS AL ABONO DEL PRECIO.

3.1 ABONOS AL CONTRATISTA.



128)

1. El adjudicatario tendrá derecho al abono del precio de los suministros efectivamente entregados y formalmente recibidos por el Ayuntamiento con arreglo a las condiciones establecidas en el contrato.

2. Para el caso de que el suministro se preste durante entregas sucesivas de bienes, se autoriza la relación de pagos parciales, siempre y cuando los suministros se entreguen en los plazos previstos y de acuerdo con lo establecido en los arts. 292 y 293 TRLCSP, con la periodicidad determinada por la letra E del cuadro de características.

3.2 PAGO EN METÁLICO Y EN OTROS BIENES.

Cuando el pago del precio total de los bienes a suministrar consista parte en dinero y parte en la entrega de otros bienes de la misma clase, se hará constar en la letra B del cuadro de características.

4. PLAZO Y DEVOLUCIÓN DE LA GARANTÍA

1. Si durante el plazo de garantía se acreditara la existencia de vicios o defectos en el suministro, tendrá derecho el Ayuntamiento a reclamar al empresario la reposición de los bienes inadecuados o la reparación de los mismos si fuera suficiente.

2. Si el Ayuntamiento estimase durante el plazo de garantía que los bienes no son aptos para el fin pretendido como consecuencia de los vicios o defectos observados en ellos e imputables al empresario, se estará a lo dispuesto en los arts. 100 d) y 298 TRLCSP.

3. Finalizado el plazo de garantía sin que el Ayuntamiento haya formalizado alguno de los reparos o la denuncia a que se refiere el art. 298.1 y 3 TRLCSP, el contratista quedará exento de responsabilidad por los bienes suministrados y se procederá a la devolución de la garantía.



ANEXO DE CLAUSULAS ESPECÍFICAS PARA EL CONTRATO DE OBRAS

1. EJECUCION DE LAS OBRAS.

Las obras se ejecutarán con estricta sujeción a las cláusulas estipuladas en el contrato y al proyecto que sirve de base al mismo y conforme a las instrucciones que en interpretación de éste diere al contratista el facultativo director de las obras designado por el Ayuntamiento, que serán de obligado cumplimiento para aquél, siempre que lo sean por escrito.

También se entenderán integrantes del contrato a los efectos de su exigibilidad, el acta de comprobación de replanteo y, en su caso, los plazos parciales que puedan fijarse al aprobar el programa de trabajo.

1.1. PLAZO DE COMPROBACION DEL REPLANTEO.

El plazo para la comprobación del replanteo de las obras será de **un mes** a partir de la formalización del contrato; o si hubiera precedido declaración de urgencia, el de quince días a contar desde la notificación al contratista de la adjudicación del contrato, una vez constituida, en su caso, la garantía definitiva.

Antes de la comprobación del replanteo el contratista deberá comunicar al Ayuntamiento el nombre del técnico facultativo que ha de relacionarse con la dirección de la obra en nombre de la empresa. Simultáneamente se comunicará al contratista, en su caso, la designación de la dirección facultativa.

1.2. PROGRAMA DE TRABAJO Y PLAZOS DE EJECUCION DE LAS OBRAS.

1. El plazo total de ejecución de las obras y, en su caso, las prórrogas y los plazos parciales, serán los consignados en la letra E del Cuadro de Características unido a este Pliego, salvo que el adjudicatario haya ofrecido uno menor que será al que quedará obligado.

2. En el plazo de un mes desde que se le notifique la autorización para iniciar las obras -consecuente con la comprobación del replanteo-, el contratista presentará un programa de trabajo, en el que se especificará, dentro de la ordenación general de los trabajos, los periodos o importes de ejecución de las distintas unidades de obra compatibles con los plazos parciales establecidos en este Pliego para la terminación de las diferentes partes fundamentales en que se haya considerado descompuesta la obra.

3. Cuando los plazos parciales no se determinen en el cuadro de Características unido a este Pliego, se propondrán en el programa de trabajo y serán los que se señalen al aprobar éste.

4. Al señalarse los plazos parciales se indicará cuáles darán motivo a las recepciones parciales provisionales a que se refiere el artículo 165 del RGLCAP.



5. Los plazos de ejecución comenzarán a contar a partir del día siguiente a la del acta de comprobación del replanteo.

1.3 GASTOS DEL CONTRATO DE OBRAS

1.3.1. Gastos de control de calidad.

Serán de cuenta de la Administración el abono de los importes correspondientes.

1.3.2. Gastos de coordinación y seguridad y salud y aprobación del plan de seguridad y salud.

Cuando en la ejecución de la obra sea preceptiva la designación de un coordinador en materia de seguridad y salud, en virtud de lo establecido en el art. 3.2 del R.D. 1627/1997 de 24 de octubre, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud en las obras de construcción, será de cuenta de la Administración el abono de los honorarios correspondientes.

El nombramiento del coordinador de seguridad y salud corresponderá al órgano de contratación.

Cuando no sea necesaria la designación de coordinador, las funciones que le atribuya la normativa sobre seguridad y salud serán asumidas por la dirección facultativa de las obras.

PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD

En aplicación del estudio de seguridad y salud o, en su caso del estudio básico contenido en el proyecto de las obras, cada contratista elaborará un plan de seguridad y salud en el trabajo en el que se analicen, estudien, desarrollen y complementen las previsiones contenidas en el estudio o estudio básico en función de su propio sistema de ejecución de la obra.

El plan de seguridad y salud, una vez informado favorablemente por el coordinador de seguridad y salud, se elevará al órgano de contratación para su aprobación, que deberá ser previa al inicio de las obras.

1.3.3. Gastos de dirección de las obras.

La dirección técnica siempre correrá a cargo del Ayuntamiento. Esta podrá ser realizada por un funcionario municipal o adjudicarse mediante un contrato de servicios.

1.3.4. Gastos de conservación de la obra pública durante el período de garantía.

Será de cuenta de la Administración la conservación de las instalaciones construidas desde el momento de su recepción, que se financiará hasta la finalización del período de garantía con cargo a la partida presupuestaria que figura en la letra B del cuadro de características.

1.4. PLAZO DE GARANTIA.



131)

El plazo de garantía será el señalado en el epígrafe L del Cuadro de Características unido a este Pliego y se contará desde la fecha o fechas de recepción formal de las obras.

1.5. OFICINA Y TECNICO FACULTATIVO DE LA EMPRESA.

El adjudicatario vendrá obligado a designar, y así comunicarlo al Ayuntamiento antes de la comprobación del replanteo, el nombre del técnico facultativo que ha de relacionarse con la dirección de la obra en nombre de la empresa, siendo a cargo de ésta cuantos gastos ocasione esta designación e intervención de facultativo.

Y deberá mantener una oficina abierta en el término municipal de Valladolid

1.6. CARTEL DE OBRA.

Será obligación del contratista la colocación a su cargo del cartel de la obra con arreglo al modelo aprobado por la Alcaldía, en número máximo de tres y en los lugares que fije la dirección técnica.

Será también de cuenta del contratista la retirada de dicho carteles una vez sea recepcionada la obra.

2. RELATIVOS AL ABONO DEL PRECIO.

2.1. PRECIO DEL CONTRATO.

Al presupuesto de contrata y a los precios unitarios del proyecto se aplicará el coeficiente de adjudicación resultante de la licitación, para determinar el precio total y los precios unitarios de las obras objeto del contrato. Dicho coeficiente no se aplicará a las partidas del IVA, gastos de control de calidad, gastos de coordinación de seguridad y salud y conservación de la obra.

2.2. PAGOS AL CONTRATISTA.

1. El importe de las obras ejecutadas se acreditará mensualmente al contratista, por medio de certificaciones de obra ejecutada expedidas por el Director facultativo.

2. Las certificaciones de obra ejecutada se ajustarán a los precios que figuran en el presupuesto de contrata, excluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, aplicando a los mismos la baja resultante de la adjudicación y añadiendo sobre la cantidad resultante el Impuesto sobre el Valor Añadido. Tendrán siempre carácter provisional, quedando sujetas a las modificaciones o rectificaciones que procedan al realizarse la liquidación final, no suponiendo, por tanto, ni recepción ni aprobación de las obras ejecutadas.

3. El contratista tendrá derecho a percibir abonos a cuenta sobre su importe por las operaciones preparatorias realizadas, como instalaciones y acopio de materiales o equipos de maquinaria pesada adscritos a la obra, en la forma y con las garantías que, a tal efecto determinan los arts. 232 del TRLCSP y 155 a 157 del RGLCAP.

3. RESPONSABILIDAD POR DAÑOS Y PERJUICIOS Y SUSCRIPCIÓN DE PÓLIZA DE SEGUROS.



1. El contratista será especialmente responsable de los daños que puedan ocasionarse como consecuencia de la ejecución de las obras.

2. Vendrá obligado a acreditar ante el Director facultativo, con anterioridad al inicio de las obras, en el plazo de diez días desde la notificación de la adjudicación del contrato, tener o haber constituido póliza de seguro concertada con cualquier Entidad o Compañía legalmente constituida, que garantice el pago de los daños que se puedan ocasionar a terceros, así como los que se produzcan por incendio y accidentes en las obras e instalaciones objeto del contrato hasta el momento de la recepción definitiva de las mismas.

3. Asimismo estará obligado a suscribir con una Entidad aseguradora de reconocida solvencia una póliza de responsabilidad civil individual y nominativa, a favor de los técnicos municipales que desempeñen la dirección técnica de las obras, a fin de cubrir a éstos frente a los riesgos derivados de la ejecución de las mismas. Esta póliza se entregará antes de la formalización del acta de replanteo y cubrirá las actuaciones realizadas desde dicho acto hasta la recepción definitiva de las obras.

4. Si por la naturaleza de las obras a ejecutar fuere preciso la Administración exigirá al contratista que concierte a su cargo un seguro contra incendios.

4. POSIBILIDADES DE LA SUBCONTRATACION

El porcentaje del presupuesto del contrato, que puede alcanzar la subcontratación de prestaciones parciales, no podrá exceder del señalado en el apartado P del Cuadro de Características unido al presente Pliego y se indica si se prevé la posibilidad de subcontratar.

Si así se prevé se estará a lo dispuesto por los arts. 227 y 228 del TRLCSP, teniéndose que especificar los licitadores en la oferta la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando su importe y el nombre o el perfil empresarial de los subcontratistas a los que se vaya a encomendar su realización.

La celebración de los subcontratos también deberá cumplir los requisitos en la Ley 32/2006, de 18 de octubre, reguladora de la subcontratación en el Sector de la Construcción. A tal efecto el contratista deberá cumplir las siguientes obligaciones:

1) Comunicar al órgano de contratación el subcontrato a celebrar mediante escrito en el que se identifique al subcontratista, las prestaciones accesorias subcontratadas y el importe de las mismas.

2) Tener en la obra o lugar de ejecución del contrato el Libro de Subcontratación a que se refiere el artículo 8 de la Ley 32/2006, de 18 de octubre, y vigilar el cumplimiento de lo dispuesto en esta Ley por las empresas subcontratistas y trabajadores autónomos con que contraten.

3) El contratista no podrá subcontratar con empresas subcontratistas o trabajadores autónomos que incumplan los requisitos señalados en el artículo 4 de la Ley 32/2006, de 18 de octubre, que estén inhabilitadas para contratar de acuerdo con el ordenamiento jurídico o se hallen comprendidas en alguno de los supuestos del art. 60 del TRLCSP.



4) Cualesquiera otras obligaciones que le imponga el TRLCSP y la Ley 32/2006, de 18 de octubre.

5. OBRAS DE EDIFICACIÓN.

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 2.2. de la Ley 38/1999 de 5 de noviembre de Ordenación de la Edificación tendrán la consideración de "edificación" las siguientes obras:

- Obras de edificación de nueva construcción, excepto aquellas construcciones de escasa entidad constructiva y sencillez técnica que no tengan, de forma eventual o permanente, carácter residencial ni público y se desarrollen en una sola planta.
- Obras de ampliación, modificación, reforma o rehabilitación que alteren la configuración arquitectónica de los edificios, entendiéndose por tales las que tengan carácter de intervención total o las parciales que produzcan una variación esencial de la composición general exterior, la volumetría o el conjunto del sistema estructural, o que tengan por objeto cambiar los usos característicos del edificio.
- Obras que tengan el carácter de intervención total en edificaciones catalogadas o que dispongan de algún tipo de protección de carácter ambiental o histórico-artístico, regulada a través de la norma legal o documento urbanístico y aquellas otras de carácter parcial que afecten a los elementos o partes del objeto de protección.

El contratista vendrá, en su caso, obligado a cumplir todas las prescripciones de dicha normativa y en concreto y **con carácter previo a la aprobación de la certificación final de obra** habrá de hacer entrega en el Servicio que tramita el expediente (Apdo. O Cuadro de Características) la siguiente documentación:

- **Libro del Edificio** de conformidad con el art. 7 de la LOE que contendrá:
 - .- Instrucciones para uso y mantenimiento del edificio y sus instalaciones. Se indicarán revisiones obligatorias y convenientes de las instalaciones (calefacción, fontanería... etc) y plazos máximos recomendados.
 - .- El mantenimiento de los materiales usados en la construcción para que sean observados por el Ayto.
 - .- La relación identificativa de los intervinientes en el proceso de edificación.
- Documentación necesaria para proceder a la **inscripción registral** de la edificación según el Modelo que se incorpora a este Pliego.
- Dossier con la documentación necesaria para proceder a la **inscripción Catastral** de la edificación:
 - Fotografía a color del edificio completo, y de la fachada en tamaño 10 x 15. (Si el edificio tiene más de una fachada, se aportará una fotografía de cada una de las fachadas).



134)

- Plano de emplazamiento, con indicación del nombre de la localidad, de la vía pública y del número.
- Plano de la parcela, acotado y superficiado con indicación de la escala.
- Planos acotados por cada planta del edificio con distinta distribución, de conformidad con la obra realmente ejecutada. En estos planos se representará cada uno de los locales con uso diferenciado, con expresión de las superficies construidas.
- Memoria de materiales y calidades del proyecto ejecutado.
- Documentación acreditativa del coste de ejecución material de las obras.
- Acta de recepción de las obras



135)

ANEXO I PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

DECLARACIÓN JURADA CUMPLIMIENTO NORMATIVA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

D. con domicilio en y provisto de DNI nº como representante y/o administrador de la empresa con CIF nº, y domicilio social en, teléfono de contacto y dirección de correo electrónico, en adelante la empresa.

DECLARA Y ACREDITA:

Que la empresa cuenta con una organización preventiva con recursos propios o ajenos, cumple con los requisitos establecidos en el Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, y dispone de un Plan de Prevención acorde con lo requerido por la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales y sus disposiciones de desarrollo.

Que la empresa ha realizado para las obras y/o servicios contratados, la evaluación de riesgos y la planificación de su actividad preventiva.

Que la empresa informará por escrito cuando genere riesgos calificados como graves o muy graves, según la redacción dada en el Art. 22 bis 1 y 8 (introducido por el R.D. 604/2006, de 19 de mayo) y en el Anexo I del R.D. 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención.

Que la empresa, en cuanto a la presencia de recursos preventivos, ha cumplido las indicaciones del Art. 22 bis del R.D. 39/1997, de 17 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de los Servicios de Prevención.

Que la empresa realiza el estudio y control de la siniestralidad de sus trabajadores e informará al Ayuntamiento de Valladolid de los accidentes que sufran los trabajadores y toda situación de emergencia que se produzca o que sea susceptible de afectar a la salud y la seguridad del resto de trabajadores.

Que la empresa ha informado a los trabajadores que llevarán a cabo las actividades en o para el Ayuntamiento de Valladolid acerca de los riesgos para la Seguridad y la Salud a los que estarán expuestos durante el desempeño de sus funciones y las medidas de protección y prevención aplicables a dichos riesgos.

Que la empresa ha formado a los trabajadores que llevarán a cabo las actividades en o para el Ayuntamiento de Valladolid en los aspectos de Seguridad y Salud relacionados con las tareas que vayan a llevar a cabo.

Que la empresa facilitará a los trabajadores que llevarán a cabo las actividades en o para el Ayuntamiento de Valladolid los medios de protección y equipos de trabajo



136)

apropiados y necesarios para las tareas que vayan a llevar a cabo, y que éstos se ajustan a los criterios legales establecidos y en vigor para los equipos de protección individual y equipos de trabajo (autorización de uso de maquinaria a los trabajadores cualificados para su manejo).

Que la empresa garantiza a los trabajadores a su servicio la Vigilancia de su estado de salud en función de los riesgos inherentes al trabajo, respetando en todo momento la legislación vigente en esta materia: calificación de aptitud de los trabajadores, calificación de aptitud limitada o de trabajador especialmente sensible.

Lo que declaro a los efectos legales procedentes comprometiéndome en el momento de la firma del contrato o aceptación de presupuesto u oferta y antes del inicio de la prestación de la obra o servicio contratado, a la acreditación por medio documental del cumplimiento de los puntos anteriores.

En Valladolid, a de de 201

Fdo:



137

ANEXO II

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA PERSONAS FÍSICAS

D....., con DNI nº....., en nombre propio, y domicilio a efecto de notificaciones en....., a efectos de contratar con el Ayuntamiento de Valladolid,

DECLARO, bajo mi responsabilidad:

1º.- Que dispongo de capacidad de obrar y jurídica, de la habilitación profesional, clasificación y/o solvencia exigida en el cuadro de características particulares, para ejecutar el contrato de

2º.- Que no estoy incurso en ninguna de las prohibiciones para contratar con la Administración establecidas en el artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

3º.- Que estoy al corriente en mis obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

4º.- Que la oferta que presento garantiza, respecto de los trabajadores y procesos productivos empleados en la elaboración de los productos y/o servicios, así como en la ejecución del contrato, el cumplimiento de las obligaciones medioambientales, sociales y laborales derivadas de los convenios colectivos aplicables, el Derecho español y de la UE, así como de las disposiciones de Derecho internacional sobre estas materias suscritas por la Unión Europea.

5º.- Que el correo electrónico para recibir todas las comunicaciones relacionadas con el presente expediente es.....

Lo que declaro a los efectos de lo previsto en el art.146 del TRLCSP, comprometiéndome a presentar la justificación acreditativa de tales requisitos en el plazo que sea requerido por la unidad de tramitación, en el caso de que vaya a resultar adjudicatario del contrato....., indicando que poseo todos estos requisitos en el momento de presentación de la presente declaración responsable y autorizando expresamente al Ayuntamiento de Valladolid a su verificación directa.

En Valladolid, a de de

Fdo:



138/

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA PERSONAS JURÍDICAS

D....., con DNI nº....., en nombre de la sociedad....., con NIF nº....., de acuerdo con la escritura de poder.....(o documento que lo habilite para actuar en nombre de la persona jurídica la que representa), a efectos de contratar con el Ayuntamiento de Valladolid,

DECLARO, bajo mi responsabilidad:

1º.- Que la empresa a la que represento dispone de capacidad de obrar y jurídica y de la habilitación profesional, necesaria para concertar con el Ayuntamiento de Valladolid la ejecución del contrato de El objeto social de la empresa comprende la actividad objeto de este contrato, de acuerdo con lo recogido en el artículo de sus estatutos sociales, estatutos que se hallan correctamente inscritos en los Registros correspondientes.

2º.- (Alternativamente)

Que dicha empresa dispone de la clasificación / solvencia requerida para dicha contratación. /

Que dicha empresa dispone de los requisitos mínimos de clasificación / solvencia establecidos para concurrir a dicha contratación, complementándola por el medio siguiente (marcar el que proceda):

- a. Formando una unión temporal de empresas para concurrir a la licitación con la mercantil....., adquiriendo el compromiso expreso de constituir dicha UTE en caso de resultar nuestra oferta adjudicataria del contrato (*en este caso, la declaración ha de ser suscrita por cada una de la empresa que integrarán la futura UTE*).
- b. Disponiendo de medios externos para ejecutar las prestaciones siguientes..... Dichos medios externos consisten en..... y serán aportados por A tal efecto se ha suscrito con dicha empresa un

3º.- (Alternativamente)

Que a esta licitación NO concurre ninguna otra empresa del grupo empresarial al que pertenece la que represento /

Que a esta licitación presentarán ofertas las siguientes empresas integradas en el mismo grupo empresarial del que forma parte la que represento:
(*Se ha de entender por sociedades de un mismo grupo empresarial aquellas que se encuentren en alguno de los supuestos contemplados en el artículo 42.1 del Código de Comercio*).

4º.- Que ni yo personalmente ni ninguno de los administradores de la persona jurídica en cuyo nombre actúo estamos incurso en ninguna de las prohibiciones para contratar con la Administración establecidas en el artículo 60 del Texto Refundido Ley de Contratos del Sector Público.



139)

5º.- Que la empresa a la que represento está al corriente de todas sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

6º.- Que la empresa a la que represento NO / SI (*márquese lo que proceda*) tiene un número de 50 o más trabajadores,

(*en caso de superar esa cifra, alternativamente, según el caso*) siendo el número de trabajadores con discapacidad en la empresa de....., lo que supone un% trabajadores pertenecientes a este colectivo,

(o), significando que se ha suplido la exigencia legal de disponer en la plantilla con más del 2% de trabajadores con discapacidad por las medidas alternativas legalmente previstas siguientes:.....

7º.- Que la oferta que presento garantiza, respecto de los trabajadores y procesos productivos empleados en la elaboración de los productos y/o servicios, así como en la ejecución del contrato, el cumplimiento de las obligaciones medioambientales, sociales y laborales derivadas de los convenios colectivos aplicables, el Derecho español y de la UE, así como de las disposiciones de Derecho internacional sobre estas materias suscritas por la Unión Europea.

8º.- (*Para empresas extranjeras*) Que la empresa a la que represento se somete a la jurisdicción española, con renuncia al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderle.

9º.- Que el correo electrónico para recibir todas las comunicaciones relacionadas con el presente expediente es.....

Lo que declaro a los efectos de lo previsto en el art.146 del TRLCSP, comprometiéndome a presentar la justificación acreditativa de tales requisitos en el plazo que sea requerido por la unidad de Tramitación, en el caso de que vaya a resultar adjudicatario del contrato....., indicando que poseo todos estos requisitos en el momento de presentación de la presente declaración responsable y autorizando expresamente al Ayuntamiento de Valladolid a su verificación directa.

En Valladolid, a de de

Fdo:



140)

MODELO DE PROPOSICIÓN SIN VARIANTES.

D.____(nombre y apellidos del firmante), mayor de edad, con domicilio en____, calle____, y correo electrónicocon D.N.I. núm.____, en____(nombre propio; o representación de____[nombre la persona representada], según____[poder o documento acreditativo] otorgado____[identificación del documento]), enterado de que el Ayuntamiento de Valladolid pretende contratar _____, se somete a las normas legales y reglamentarias aplicables a este tipo de contrato, acepta las condiciones del Pliego de cláusulas administrativas particulares y demás documentos contractuales aprobados al efecto y ofrece realizar el contrato, en las siguientes condiciones:

1. Precio (excluido el IVA) _____ (cifra en números y letras)
2. IVA _____
3. Reducción del Plazo de Ejecución en días _____
4. Ampliación del Plazo de Garantía en días _____
5. Mejoras sin coste adicional cuantificables matemáticamente. _____

(Fecha y firma)



141)

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DE CONTRATISTAS MUNICIPALES PARA LICITAR EN OTRO CONTRATO

D., con D.N.I., actuando en mi propio nombre o en representación de con N.I.F.

Que yo o mi representada tiene contrato suscrito y vigente con el Ayuntamiento de Valladolid o su Organismo Autónomo ... , cuyo objeto es y fue firmado el

Que enterado del anuncio de licitación para la celebración del contrato y estando interesado en participar, HAGO LA SIGUIENTE DECLARACIÓN RESPONSABLE:

Que en el contrato suscrito, antes mencionado, ya tengo presentada la documentación siguiente (*tachar lo que no proceda*):

- Documentación acreditativa de la personalidad jurídica y, en su caso, su representación
- Documentación acreditativa la clasificación de la empresa, en su caso, o justifiquen los requisitos de solvencia económica financiera y técnica
- Declaración responsable de no estar incurso en prohibición de contratar, conforme al artículo 60 del TRLCSP.

Que dicha documentación se encuentra en pleno vigor y no ha sufrido ninguna modificación.

Lo que declaro a los efectos de lo previsto en la cláusula 6.3.2 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares para la Contratación de

En, a de 20..



**CUADRO DE PRECIOS UNITARIOS DE EQUIPOS Y ELEMENTOS EMPLEADOS EN
 EL CONTRATO DE GESTIÓN INTEGRAL DEL SISTEMA CENTRALIZADO DE
 CONTROL DEL TRÁFICO DE LA CIUDAD DE VALLADOLID**

CODIGO	1. CENTRALES	PRECIO
C1	C-1.- CENTRAL DE SELECCIÓN HORARIA. Central horaria de selección de planes de tráfico, totalmente electrónica y desarrollada con microprocesadores. Selección de hasta 32 programas generales de regulación, con selección e identificación de todos los días de	8.292,16
C2	C-2.- CENTRAL DE ZONA DESARROLLADA CON MICROPROCESADORES. Central de zona desarrollado con microprocesadores. Con capacidad para gobernar 48 reguladores (en bloques de 16) y recibir información de 64 detectores. Formada por un equipo base para gobernar 16	17.038,41
C2R16	Módulo de ampliación para control de 16 reguladores locales más.	2.273,43
C2D32	Módulo de ampliación para control de 32 detectores más.	1.697,94
C2H	Módulo de selección horaria de programas de regulación.	1.695,46
C2M	Modem de comunicaciones de 1.200 baudios.	1.374,62
	2. REGULADORES	PRECIO
EREL2	Reloj electrónico para cambio semanal de dos programas.	358,01
EREL4	Reloj electrónico para cambio semanal de cuatro programas.	501,21
R3	R-3.- REGULADOR ELECTRONICO CENTRALIZABLE CON OCHO PLANES DE TRAFICO Y DESARROLLADO CON MICROPROCESADORES. Regulador electrónico desarrollado con dos microprocesadores. Con diseño modular y filosofía de control por grupos semafóricos y por fases. Centrali	6.143,23
RG2	Unidad para cada ampliación de dos grupos semafóricos (hasta un total de 8).	792,11
RD8	Módulo para ocho detectores.	1.213,90
RES	Módulo para cambio de programas.	1.213,90
RM	Modem de comunicaciones con par telefónico.	1.213,90



R6	R-6.- REGULADOR ELECTRONICO CENTRALIZABLE CON OCHO PLANES DE TRAFICO Y DESARROLLADO CON MICROPROCESADORES. Regulador electrónico desarrollado con dos microprocesadores. Con diseño modular, tarjetas enchufables y filosofía de control por grupos semafóricos	7.571,37
RG2	Unidad para cada ampliación de dos grupos semafóricos (hasta un total de 16).	792,11
RD16	Módulo para ampliación de 16 entradas de señal y cableado.	825,12
RES	Módulo para cambio de programas.	1.213,90
RD8	Módulo de detectores.	1.213,90
RM	Modem de comunicaciones.	1.213,90
RTM	Ud. tarjeta Micro	1.039,97
RTAM	Ud. tarjeta Adaptación Micro1	873,41
RTAL	Ud. tarjeta Alimentación	729,61
RTES	Ud. tarjeta Entradas/Salidas	718,38
RTCL	Ud. tarjeta Comunicaciones por lazo de corriente	986,84
RV	Ud. ventilador para regulador	105,66
RC	Ud. cerradura tubular para regulador	96,78
R7	R-7.- REGULADOR ELECTRONICO CENTRALIZABLE CON OCHO PLANES DE TRAFICO Y DESARROLLADO CON MICROPROCESADORES. Regulador electrónico desarrollado con dos microprocesadores. Con diseño modular, tarjetas enchufables y filosofía de control por grupos semafóricos	8.739,83
RG2	Unidad para cada ampliación de dos grupos semafóricos (hasta un total de 32).	792,11
RD16	Módulo para ampliación de 16 entradas de señal y cableado.	825,12
RES	Módulo para cambio de programas.	1.213,90
RD8	Módulo de detectores.	1.213,90
RM	Modem de comunicaciones.	1.213,90
RTM	Ud. tarjeta Micro	1.039,97
RTAM	Ud. tarjeta Adaptación Micro1	873,41
RTAL	Ud. tarjeta Alimentación	729,61
RTES	Ud. tarjeta Entradas/Salidas	718,38
RTCL	Ud. tarjeta Comunicaciones por lazo de corriente	986,84
RV	Ud. ventilador para regulador	105,66
RC	Ud. cerradura tubular para regulador	96,77
3. CVT		PRECIO
RCVT	Conjunto medidor de velocidad.	2.192,23



RCVTE	Conjunto instalador de velocidad excesiva. Equipo de control de velocidad en travesías y accesos, totalmente electrónico, desarrollado con microprocesador. Construcción modular, tarjetas enchufables y capacidad para control independiente de: Dos accesos f	3.938,47
RCVTT R	Programación-comprobación del equipo "in situ", mediante unidad de teclado funcional. Con salidas estáticas por medio de triacs; circuito de vigilancia de tensión de red con reset automático; contador de infracciones (paso de semáforos en rojo) y control	5.114,78
RAF	Equipo contador – clasificador de tráfico, mediante sensor de detección magnética, con capacidad para ocho espiras (contaje en ocho carriles o clasificación en cuatro). Alimentación mediante batería interna de 12 V cc. Volcado de datos directamente a PC,	4.099,53
RAFCO N	Kit de conector de espira entre terminal en arqueta y equipo aforador. (P.C.)	312,36
4. SISTEMA T.V.		PRECIO
TVPAR	Ud. parasol para cámara.	113,17
TVPOS	Ud. soporte panorámico para cámara con movimiento vertical ($\pm 90^\circ$) y horizontal ($\pm 180^\circ$).	2.250,40
TVZ090	Ud. lente zoom motorizada de 18-90 mm. F-2 con iris automático.	4.266,76
TVARM	Ud. armario a pie de cámara de T.V. con protecciones eléctricas. (P.C.)	1.345,84
TVCAM	Ud. cámara de TV en color, alimentación 12 VAC, sensor $\frac{1}{2}$ " de 0,03lux, 440.000 pixels, resolución horizontal de 470 líneas, TV, sistema de señal PAL y dimensiones de 70x67x159mm. (P.C.)	2.224,77
TVZ120	Ud. objetivo zoom motorizado desde 7,5 a 120 mm. de longitud focal, apertura máxima F 1.8, de 15x aumentos y formato de $\frac{1}{2}$ ". (P.C.)	1.655,65
TVCAR	Ud. carcasa de cámara con grado de protección 1P66. de 350 mm. de longitud útil, con termostato y climatizador. Construída con aluminio barnizado y tornillería de acero inoxidable. (P.C.)	569,12
TVCAB	Ud. multicable manguera de intemperie de 17 m de longitud para unir el conjunto cámara - zoom con el armario de comunicaciones. (P.C.)	245,40
TV4	Ud. videograbador digital 4 entradas de 1 Tera HD o superior	1.968,97
TV16	Ud. videograbador digital 16 entradas de 2 Teras HD o superior	4.369,01



TVPD	Ud. placa distribuidora 1 entrada 2 salidas	534,91
TVPAD	Ud. placa adaptadora de códigos para telemando Domos	1.685,13
TVANA L	Ud. analizador de video 4 señales	7.384,72
TVSA	Ud. software grabación de eventos de analizador de video	4.288,73
TVCVIP	Ud. codec video IP	1.003,71
TVDVIP	Ud. decodec video IP	1.003,71
TVOF	Ud. óptica fija varifocal 5 a 50 mm para cámara TV	385,04
TVD	Ud. cámara Domo con soporte a pared, zoom óptico 26x, conmutación día/noche y salida de video compuesto, incluida cabina exterior	2.925,37
TVDIP	Ud. cámara Domo con servidor de video IP	3.339,37
TVFTE	Ud. fuente de alimentación cámara Domo	175,66
TVCAB	Ud. cabina Domo IP con soporte a pared	715,59
TVMP1 6	Ud. multipuerto 16 entradas	1.897,73
TVMTR	Ud. cámara Vega-LSV para reconocimiento de matrículas hasta 8.5m en una vía 24VDC	4.437,61
TVMTR S	Ud. adaptación de Software Gate Master	3.392,40
TVMTR B	Ud. base múltiple para 3 tomas schuko	20,56
TVMTR T	Ml. tubo protección diámetro 32	0,98
5. SEMÁFOROS Y LÁMPARAS		PRECIO
SI13	Ud. semáforo de aluminio de una cara y un foco de 300 mm. ø, iluminación mediante lampara de incandescencia.	305,18
SI23	Ud. semáforo de aluminio de una cara y dos focos de 300 mm. ø, iluminación mediante lampara de incandescencia.	523,08
SI33	Ud. semáforo de aluminio de una cara y tres focos de 300 mm. ø, iluminación mediante lampara de incandescencia.	713,86
SI1322	Ud. semáforo de aluminio de una cara y tres focos, el rojo de 300 mm. ø y 200 mm. ø el ámbar y verde, iluminación mediante lampara de incandescencia.	504,65
SH1322	Ud. semáforo de aluminio de una cara y tres focos, el rojo de 300 mm. ø y 200 mm. ø el ámbar y verde, iluminación mediante lampara halógena.	747,20
SI12	Ud. semáforo de aluminio de una cara y un foco de 200 mm. ø, iluminación mediante lampara de incandescencia.	123,95



SH12	Ud. semáforo de aluminio de una cara y un foco de 200 mm. ø, iluminación mediante lampara halógena.	189,70
SI22	Ud. semáforo de aluminio de una cara y dos focos de 200 mm. ø, iluminación mediante lampara de incandescencia.	232,78
SH22	Ud. semáforo de aluminio de una cara y dos focos de 200 mm. ø, iluminación mediante lampara halógena.	357,14
SL22	Ud. semáforo de aluminio de una cara y dos focos de 200 mm. ø, iluminación mediante LEDS (modelo Telvent).	812,09
SL22	Ud. semáforo de aluminio de una cara y dos focos de 200 mm. ø, iluminación mediante LEDS (modelo IDAE).	504,47
SI32	Ud. semáforo de aluminio de una cara y tres focos de 200 mm. ø, iluminación mediante lampara de incandescencia.	342,06
SH32	Ud. semáforo de aluminio de una cara y tres focos de 200 mm. ø, iluminación mediante lampara halógena.	553,06
SLIH32	Ud. semáforo de aluminio de una cara y tres focos de 200 mm. ø, iluminación mediante lampara halógena el Verde; incandescente el Ambar y LEDS el Rojo.	628,14
SL32	Ud. semáforo de aluminio de una cara y tres focos de 200 mm. ø, iluminación mediante LEDS (modelo Telvent).	1.300,68
SL32	Ud. semáforo de aluminio de una cara y tres focos de 200 mm. ø, iluminación mediante LEDS (modelo IDAE).	784,61
SI21	Ud. semáforo de aluminio de una cara y dos focos de 100 mm. ø, iluminación mediante lampara de incandescencia.	123,95
SL21	Ud. semáforo de aluminio de una cara y dos focos de 100 mm. ø, iluminación mediante LEDS (modelo Telvent).	482,91
SL21	Ud. semáforo de aluminio de una cara y dos focos de 100 mm. ø, iluminación mediante LEDS (modelo IDAE).	482,91
SI31	Ud. semáforo de aluminio de una cara y tres focos de 100 mm. ø, iluminación mediante lampara de incandescencia.	149,69
SLIL32	Ud. semáforo de aluminio de una cara y tres focos, iluminación mediante LEDS el Verde, incandescente el ámbar y LEDS el Rojo (modelo IDAE).	732,47



SIP22	Ud. semáforo de aluminio, con sistema óptico cuadrado de 200 mm. de lado, para peatones, con silueta de peatón en rojo indicando "alto", y silueta de peatón en verde indicando "paso", iluminación mediante lampara de incandescencia.	281,99
SLP22	Ud. semáforo de aluminio, con sistema óptico cuadrado de 200 mm. de lado, para peatones, con silueta de peatón en rojo indicando "alto", y silueta de peatón en verde indicando "paso". Iluminación mediante LEDS-	445,41
SLPC2 2	Ud. semáforo de aluminio, con sistema óptico cuadrado de 200 mm. de lado, para peatones, con silueta de peatón en rojo indicando "alto", y silueta de peatón en verde indicando "paso". Con cronómetro temporizador, Iluminación mediante LEDS	806,74
SIC22	Ud. semáforo de aluminio, con sistema óptico de 200 mm. ø, para ciclistas con silueta de bicileta en rojo indicando "alto", y silueta de bicileta en verde indicando "paso", iluminación mediante lampara de incandescencia.	281,99
SLC22	Ud. semáforo de aluminio, con sistema óptico de 200 mm. ø, para ciclistas con silueta de bicileta en rojo indicando "alto", y silueta de bicileta en verde indicando "paso", iluminación mediante LEDS.	636,33
EFALR	Ud. Fuente de alimentación para módulo de vehículo o módulo de peatón Rojo, tipo LED.	38,78
EFALV	Ud. Fuente de alimentación para módulo de peatón Verde, tipo LED.	55,46
SF33	Ud. pantalla de contraste en fibra de vidrio para semáforos de tres focos de 300 mm. ø, de dimensiones 1.400x650 mm.	214,10
SF32	Ud. pantalla de contraste en fibra de vidrio para semáforos de tres focos de 200 mm. ø, de dimensiones 1.050x580 mm.	189,77
LAI070	Ud. lámpara de incandescencia especial para tráfico 70W./220V. de 8000 horas de vida.	4,82
LAI100	Ud. lámpara de incandescencia especial para tráfico 100W./220V. de 8000 horas de vida.	5,54
LAI030	Ud. lámpara de incandescencia especial para tráfico 25W./220V. de 8000 horas de vida.	4,82
LAH05 0	Ud. lámpara halógena especial para semáforo de 50W. 12V.	15,59
LAH05 5	Ud. lámpara halógena especial para semáforo de 55W. 12V.	38,45



LAH200	Conjunto para dotar a foco de 200 mm. de \emptyset , de lámpara halógena	77,96
LAH300	Conjunto para dotar a foco de 300 mm. de \emptyset , de lámpara halógena	91,41
LLR	Ud. Óptica para módulo de vehículo de 200 mm. \emptyset . Rojo. Tipo LED. Modelo Telvent.	383,24
LLR	Ud. Óptica para módulo de vehículo de 200 mm. \emptyset . Rojo. Tipo LED. Modelo IDAE.	137,69
LLA	Ud. Óptica para módulo de vehículo de 200 mm. \emptyset Ambar. Tipo LED. Modelo Telvent.	331,39
LLA	Ud. Óptica para módulo de vehículo de 200 mm. \emptyset Ambar. Tipo LED. Modelo IDAE.	137,69
LLV	Ud. Óptica para módulo de vehículo de 200 mm. \emptyset . Verde. Tipo LED. Modelo Telvent.	489,44
LLV	Ud. Óptica para módulo de vehículo de 200 mm. \emptyset . Verde. Tipo LED. Modelo IDAE.	271,54
LLPR	Ud. Óptica para módulo de peatón Rojo. Tipo LED. Modelo Telvent.	298,77
LLPR	Ud. Óptica para módulo de peatón Rojo. Tipo LED. Modelo IDAE.	164,87
LLPV	Ud. Óptica para módulo de peatón Verde. Tipo LED. Modelo Telvent.	380,46
LLPV	Ud. Óptica para módulo de peatón Verde. Tipo LED. Modelo IDAE.	201,36
LLCR	Ud. Óptica para módulo de ciclista Rojo. Tipo LED. Modelo Telvent.	310,24
LLCR	Ud. Óptica para módulo de ciclista Rojo. Tipo LED. Modelo IDAE.	153,92
LLCV	Ud. Óptica para módulo de ciclista Verde. Tipo LED.	268,77
LLR	Ud. Óptica para módulo de vehículo de 100 mm. \emptyset . Rojo. Tipo LED. Modelo IDAE.	120,14
LLA	Ud. Óptica para módulo de vehículo de 100 mm. \emptyset . Ámbar. Tipo LED. Modelo IDAE.	120,14
LLV	Ud. Óptica para módulo de vehículo de 100 mm. \emptyset . Verde. Tipo LED. Modelo IDAE.	141,70
SC22	Ud. carcasa para semáforo de aluminio de una cara y dos focos de 200 mm. \emptyset .	189,68
SC32	Ud. carcasa para semáforo de aluminio de una cara y tres focos de 200 mm. \emptyset .	298,97
SC21	Ud. carcasa para semáforo de aluminio de una cara y dos focos de 100 mm. \emptyset .	117,39
SCP22	Ud. carcasa para semáforo de aluminio, con sistema óptico cuadrado de 200 mm. de lado, para peatones, con silueta de peatón en rojo indicando "alto", y silueta de peatón en verde indicando "paso".	189,68
LLED	Ud. Módulo general de LED.	5,51



ECAMT E	Dispositivo cambiador de tensión, con célula fotoeléctrica y relé de maniobra para grupo semafórico.	121,71
LER2	Ud. lente cristal ranurado efecto semiphanton, color rojo, de 200 mm. ø	25,85
LEV2	Ud. lente cristal ranurado efecto semiphanton, color verde o ámbar, de 200 mm. ø	15,53
LER3	Ud. lente cristal ranurado efecto semiphanton, color rojo, de 300 mm. ø	40,94
LEV3	Ud. lente cristal ranurado efecto semiphanton, color verde o ámbar, de 300 mm. ø	37,31
FVEL9 0	Ud. señal indicadora de velocidad de 90x90 cm. con dos dígitos en fibra óptica.	4.149,02
FVEL1 5	Ud. señal oculta de exceso de velocidad, de 1.550x1.100 mm. con dos dígitos y anagrama "recuerde", con dos módulos semafóricos de 1/200 ámbar.	6.725,52
LER1	Ud. lente de cristal ranurado, color rojo, para semáforo de 100 mm. ø.	8,60
LEV1	Ud. lente de cristal ranurado, color verde, para semáforo de 100 mm. ø.	5,76
LEP2	Ud. lente verde o roja para semáforo de peatón de 200 mm. de lado.	26,19
SVIS	Ud. Visera para semáforo	10,20
SINTS	Módulo de intermitencia simple de 15 A, electrónico y circuitos integrados.	153,71
SINTD	Módulo de intermitencia doble de 15 A, electrónico y circuitos integrados.	206,58
6. DISPOSITIVOS AUXILIARES		PRECIO
RDET	Ud. detector electromagnético de lazo inductivo para vehículos, autoajustable, circuito de salida electrónico (triac o tiristor), permite detección de paso, presencia y colas.	591,70
MESP	M.I. espira magnética, incluido cable.	39,09
ARDET	Caja exterior para alojamiento de detectores.	258,01
SPULM	Ud. pulsador electromecánico para demanda de paso de peatones con anagrama de "PULSE" y "ESPERE".	272,39
SPULE	Ud. pulsador electrónico para demanda de paso de peatones con anagrama de "PULSE" y "ESPERE".	389,66
ARAC O	Ud. armario exterior para acometida eléctrica, incluyendo las protecciones reglamentarias, sin contador de energía.	608,41



SPAVI R	Ud. avisador-repetidor acústico para paso de peatones con conexión día-noche por medio de reloj, incluyendo elementos de anclaje.	634,87
SPAVI A	Ud. avisador-repetidor acústico para paso de peatones con ajuste automático de volumen	0,00
EREL1 5	Ud. reloj eléctrico para efectuar cambios de programas y con capacidad para programar cada quince minutos.	365,84
RIEX	Ud. Módulo conexión interface exterior	5,51
PCG	Ud Suministro. Ordenador PC para gestión Intel Core 2 Duo. 2,4 Ghz. 3072 RAM 320 Gb	1.330,43
PCGM	Ud. Suministro Monitor de pantalla plana de 19"	458,26
RTG	Ud. rollo 35m de tubo de goma de 1/2 caña para aforos	117,48
GC	Ud. grapa extrema galvanizada de 1/2 caña	17,40
7. CABLES		PRECIO
MC125	M.I. cable manguera, 1 Kv, de 1x2,5 mm ² .	1,91
MC225	M.I. cable manguera, 1 Kv, de 2x2,5 mm ² .	2,09
MC325	M.I. cable manguera, 1 Kv, de 3x2,5 mm ² .	2,45
MC425	M.I. cable manguera, 1 Kv, de 4x2,5 mm ² .	2,78
MC26	M.I. cable manguera, 1 Kv, de 2x6 mm ² .	3,51
MC210	M.I. cable manguera, 1 Kv, de 2x10 mm ² .	4,78
MC116	M.I. cable cobre amarillo-verde de 1x16 mm ² para toma de tierra.	3,06
MC135	M.I. cable cobre amarillo-verde de 1x35 mm ² para toma de tierra.	3,95
MAAC	M.I. Cable eléctrico de 1x50 mm ² de sección, con conductor de aluminio, para acometida	5,67
MCD11 6	M.I. cable cobre desnudo de 1x16 mm ² para toma de tierra.	2,54
MCD13 5	M.I. cable cobre desnudo de 1x35 mm ² para toma de tierra.	3,34
MP14	M.I. cable de plástico doble cara de 1x4 mm ² .	1,68
MTV	M.I. cable armado y apantallado especial para transmisión de señales de TV.	8,80
MP22	M.I. cable armado y apantallado de dos pares.	3,85
MP42	M.I. cable armado y apantallado de cuatro pares.	4,02
MP72	M.I. cable armado y apantallado de siete pares.	4,78
MP102	M.I. cable armado y apantallado de diez pares.	6,26
MP152	M.I. cable armado y apantallado de quince pares.	8,71
ETORA 1	Ud. Empalme TORPEDO Refª 92ªA1	34,58
ETORA 2	Ud. Empalme TORPEDO Refª 92ªA2	53,70



ETORA 3	Ud. Empalme TORPEDO Refª 92ªA3	88,13
ETORA 4	Ud. Empalme TORPEDO Refª 92ªA4	158,77
MF02	Ml. cable de 2 fibras ópticas monomodo armado. (P.C.)	5,52
MF04	Ml. cable de 4 fibras ópticas monomodo armado. (P.C.)	5,69
MF06	Ml. cable de 6 fibras ópticas monomodo armado. (P.C.)	5,82
MF08	Ml. cable de 8 fibras ópticas monomodo armado. (P.C.)	6,51
MF12	Ml. cable de 12 fibras ópticas monomodo armado. (P.C.)	7,21
MF16	Ml. cable de 16 fibras ópticas monomodo armado. (P.C.)	7,53
MF18	Ml. cable de 18 fibras ópticas monomodo armado. (P.C.)	7,83
MF20	Ml. cable de 20 fibras ópticas monomodo armado. (P.C.)	8,25
MF22	Ml. cable de 22 fibras ópticas monomodo armado. (P.C.)	8,67
MF24	Ml. cable de 24 fibras ópticas monomodo armado. (P.C.)	8,96
MF26	Ml. cable de 26 fibras ópticas monomodo armado. (P.C.)	9,27
MF30	Ml. cable de 30 fibras ópticas monomodo armado. (P.C.)	9,94
MF36	Ml. cable de 36 fibras ópticas monomodo armado. (P.C.)	11,75
MCFTP	Ml. Cable FTP categoría 5.	2,12
MCRG5 9	Ml. Cable coaxial RG59	3,08
8. SOPORTES Y ELEM. SUJECIÓN		PRECIO
B35	Ud. báculo troncocónico de una pieza de acero galvanizado, con chapa de 4 mm. de espesor altura de 6 m. y 3,5 m. de brazo saliente.	855,14
B45	Ud. báculo troncocónico de una pieza de acero galvanizado, con chapa de 4 mm. de espesor altura de 6 m. y 4,5 m. de brazo saliente.	960,43
B55	Ud. báculo troncocónico de una pieza de acero galvanizado, con chapa de 4 mm. de espesor altura de 6 m. y 5,5 m. de brazo saliente.	1.065,75
B65	Ud. báculo troncocónico de una pieza de acero galvanizado, con chapa de 4 mm. de espesor altura de 6 m. y 6,5 m. de brazo saliente.	1.164,63



CL400	Ud. columna de 4 m. de altura, en tubo de acero galvanizado de 3,5 mm. de espesor anclada con tres pernos.	442,37
CL240	Ud. columna de 2,40 m. de altura, en tubo de acero galvanizado de 3,5 mm. de espesor anclada con tres pernos.	311,25
CL200	Ud. columna de 2,00 m. de altura, en tubo de acero galvanizado de 3,5 mm. de espesor anclada con tres pernos.	299,90
CL080	Ud. columna de 0,80 m. de altura, en tubo de acero galvanizado para sustentación de caja de detector o de armario de regulador.	304,47
CL8603	Ud. columna troncocónica galvanizada de 8 m. de altura, 60 mm de diámetro en punta y 3 mm de espesor anclada con cuatro pernos.	678,05
CLTV1 5	Ud. columna de cámara de TV de 15 m. de altura, con sistema de sujeción autosoportado por cimentación, conducción de cables por canalización interna, con protección por galvanizado en caliente y resistencia al viento hasta 130 km/hora. (P.C.)	2.739,19
CLTV1 8	Ud. columna de cámara de TV de 18 m. de altura, con sistema de sujeción autosoportado por cimentación, conducción de cables por canalización interna, con protección por galvanizado en caliente y resistencia al viento hasta 130 km/hora. (P.C.)	3.535,97
CLTV2 0	Ud. columna de cámara de TV de 20 m. de altura, con sistema de sujeción autosoportado por cimentación, conducción de cables por canalización interna, con protección por galvanizado en caliente y resistencia al viento hasta 130 km/hora. (P.C.)	4.097,71
CLCAM P	Ud. campana en fundición de aluminio para columna.	78,36
BBAJ	Ud. bajante para colgar semáforo de aluminio a báculo.	95,29
SOD27 0	Ud. soporte doble de aluminio moldeado con dos brazos de 270 mm. para sustentación de dos semáforos.	74,64
SOS27 0	Ud. soporte sencillo de aluminio inyectado, con brazo de 270 mm. para sustentación de un semáforo.	43,72
SOS40 0	Ud. soporte sencillo de aluminio inyectado, con brazo de 400 mm. para sustentación de un semáforo.	46,01
BASI	Ud. asiento para sujeción de semáforo a báculo.	29,53



EPICA	Ud. pica para toma de tierra de hierro cobreado de 1,5 m. de altura y 15 mm. ø.	73,94
BBRI	Ud. brida para alargadera	35,20
PH	Ud. protección hexagonal	285,32
9. ARMARIOS		PRECIO
ARR3	Armario para albergar regulador local R-3.	403,30
ARR24 6	Armario para albergar regulador local R-2, R-4 y R-6.	517,53
ARR57	Armario par albergar regulador local R-5 y R-7.	626,36
PARR3	Puerta para armario de regulador R-3.	159,47
PARR2 46	Puerta para armario de regulador R-2, R-4 y R-6.	166,14
PARR5 7	Puerta para armario de regulador R-5 y R-7.	179,46
PARAC O	Puerta para armario de Acometida eléctrica	80,65
ARC12	Armario para central C-1 y C-2.	750,72
PARC1 2	Puerta para armario de central C-1 y C-2.	228,33
ARAF	Armario para alojamiento de aforador y elementos de alimentación externa, construido en chapa de acero galvanizado, con tejadillo, de dimensiones externas aproximadas de 500x500x1000 mm. totalmente colocado. (P.C.)	933,95
AREXT	Ud. armario de intemperie de aluminio de 600x500x1200 con guías interiores para bastidores de 19"	1.648,91
ARINT	Ud. armario rack 19" 42 U con puerta de cristal. Para interior.	1.186,80
ARB4	Ud. bandeja 19" anclaje 4 puntos para rack	111,97
ARB2	Ud. bandeja 19" anclaje 2 puntos para rack	73,15
ARMV	Ud. módulo 2 ventiladores para rack	230,18
ARBAS 8	Ud. base para rack 19" con 8 tomas schuko	97,63
ARRC	Ud. resistencia calefactora	131,46
ART	Ud. termostato	103,46
IM25	Ud. interruptor magnetotérmico tipo C60N curva C 2P 25A	46,85
IM40	Ud. interruptor magnetotérmico tipo C60N curva C 2P 40A	62,19
IDS353 00	Ud. interruptor diferencial superinmunizado 25A 300mA	254,40
IDR253 00	Ud. Interruptor diferencial rearmable 25A 300mA	342,06
FACO	Ud. fusible acometida eléctrica tipo NEOZED o similar	13,04
F5	Ud. fusible ultrarápido 5A	1,10
10. FOTO-ROJO. CINEMOMETRO		PRECIO



FR1	Ud. Equipo FOTO-ROJO compuesto por cámara de TV color de alta resolución, 1200x1600 pixels, para infracciones de luz roja y velocidad para 3 carriles, disco duro extraíble de un mínimo de 20 Gb de capacidad de almacenamiento, 2 detectores, rendimiento RJ-	62.535,03
ARFR	Ud. Armario para alojamiento de equipo FOTO-ROJO, doble capa de acero inoxidable, pintado, incluyendo cerradura de seguridad, elementos de calor y lentes de seguridad de 12 mm para cámara y flash.	5.582,41
CFR	Ud. Columna SUBIDA/BAJADA para sistema FOTO-ROJO, de 3 m de altura, con bloque terminal, cableado interno con regletero de conexionado en parte inferior, cerradura de seguridad, llave de poste, llave hexagonal y anclaje a tierra.	6.579,93
FRF	Ud. Flash nocturno externo para sistema FOTO-ROJO.	3.423,44
CFRF	Ud. Columna para flash nocturno externo para sistema FOTO-ROJO de 3 m de altura.	1.308,96
MFRE1	Ud. Cable de espira para sistema FOTO-ROJO.	52,97
MFRE2	Ud. Cable feeder de espira a detector para sistema FOTO-ROJO.	8,65
MFFR6	Ml. Cable multifilar rígido 6x1,5 para sistema FOTO-ROJO.	12,42
MFR3	Ml. Cable multifilar rígido 3x2,5 para sistema FOTO-ROJO.	13,64
MFRF	Ml. Cable de control de señal de flash externo para sistema FOTO-ROJO.	17,27
KFR	Ud. Kit de empalme de resina para sistema FOTO-ROJO.	203,56
CI	Ud. Cinemómetro Radar para control de velocidad para instalación en el lateral de la calzada o sobre cualquier tipo de soporte.	99.945,98
CCI	Cabina antivandálica para instalación lateral en calzada, o sobre cualquier tipo de soporte.	39.909,74
CISW	Software Workstation para cinemómetro radar.	7.779,30
CISS	Software Server para cinemómetro radar.	17.596,03
CIC	Calibración Cinemómetro radar.	5.289,45
CFR	Ud. cámara foto-rojo GTC-D	2.193,04
PBFR	Ud. placa base CPU foto-rojo GTC-D	8.820,84
DFR	Ud. display foto-rojo	420,99
CIFR	Ud. control iris foto-rojo	221,08
FIFR	Ud. flash interno foto-rojo	1.517,54
DETFR	Ud. detector GLD-24 foto-rojo	3.528,28
FTEFR	Ud. fuente de alimentación foto-rojo	1.079,73



FR2	Ud. equipo foto-rojo con cámara B/N reconocimiento de matrículas 5MP y cámara de color contexto 5MP integrada para 2 carriles e instalación sobre báculo o columna con óptica para distancias cortas	19.211,63
FR2OP	Ud. óptica para largas distancias para FR	822,40
FR2PO	Ud. soporte sencillo para sujeción FR a poste vertical	165,57
FR2AR	Ud. armario 530x430x200 IP66 a pie de columna con placa de montaje para FR	915,64
FR2FJ	Ud. fijación carril a poste para armario FR	107,94
FR2SW	Ud. switch compacto 8 puertos TCP/IP	88,34
11. PILONAS. ACCESO Z. PEATONAL		PRECIO
PTI	Ud. Terminal de control e identificación por proximidad.	9.307,67
PTS	Ud. Terminal de control para salida automática. Unidad básica con selector de emergencia .	7.095,60
PDE	Ud. Detector de un canal, autoajutable. Con memoria.	476,31
PGN	Ud. Grupo neumático para pilón aut. 500mm. Incluye regulador de caudal.	3.304,94
PA1	Ud. Pilón automático neumático 500 x 220 mm. en acero inoxidable	5.484,30
PF25	Ud. Pilón fijo de 500 x 250 mm en acero inoxidable	1.108,70
PF15	Ud. Pilón fijo de 500x150 mm en fundición de hierro	349,05
FSO	Ud. Soporte mástil.	226,88
PCAM	Ud. Cámara formato tubo tipo N2V, incluyendo 30 mts de cable coaxial, fuente de alimentación y soporte anclaje	525,95
PSWP	Ud. Software parametrización por puerta	656,99
PSWG	Ud. Módulo software gestión horarios, control remoto, intercambio de ficheros, interfonía y gestión de la base de datos	13.468,48
PSWC	Ud. Software gestión de cámaras e interfonía	2.535,49
PSWC	Ud. Suministro Tarjeta sin contacto	9,44
PRN	Ud. racor neumático bolardos	8,45
PTN	Ml. tubo neumático bolardos	3,77
PTST	Ud. conjunto tornillos seguridad tapa	50,35
PR220	Ud. retén bolardo 220 mm	96,78
PTSAI	Ud. tapa superior acero inoxidable 220 mm	271,89
PDFC	Ud. detector final de carrera	237,76
PBRR	Ud. banda retro-reflectante	26,85
PVND	Ud. válvula neumática direccional	268,53
PVD	Ud. válvula descarga	224,90
PVA	Ud. válvula antiretorno	107,42
PCN	Ud. collarín nylon	119,72



PLLES TR	Ud. llave manual seguridad estrella	51,13
PPGG	Ud. pastillas guia grande	110,77
PSCLE D	Ud. suplemento de corona de leds para bolardo	861,55
PE9010 00	Ud. pivote extraíble de acero inoxidable 90x1000x6 con banda reflectante fresada y tapa redonda	1.174,84
PBE90	Ud. base extraíble diámetro 90	239,78
PMGS M	Ud. módulo para enlace telefónico de actuación sobre bolardo	1.353,41
12. E. AUXILIARES DE FIBRA ÓPTICA		PRECIO
FTDT	Ud. trasceptora de datos RS 232 por una fibra óptica monomodo. (P.C.)	1.680,77
FTVRT	Ud. transmisora de video/receptora de telemando por una fibra óptica. Formato caja. (P.C.)	2.745,46
FRVTT	Ud. receptora de video/emisora de telemando por una fibra óptica. Formato tarjeta. (P.C.)	2.283,65
FP22	Ud. puente Jumper de fibra óptica monomodo de 2 mts. de longitud con dos conectores. (P.C.)	91,84
FL21	Ud. latiguillo (pig-tail) de fibra óptica monomodo de 2 mts. de longitud con un conector. (P.C.)	69,52
FL2	Ud. latiguillo (pig-tail) de fibra óptica monomodo de 2 mts. de longitud categoría 5.	6,46
FFUS	Ud. empalme por fusión de fibra óptica, incluyendo pruebas de reflectometría. (P.C.)	124,08
FCT4	Ud. caja de terminación de fibra óptica para 4 empalmes. (P.C.)	41,60
FCD12	Ud. caja estanca de empalme y derivación de fibra óptica para 12 empalmes incluyendo bandeja. (P.C.)	109,61
FCD18	Ud. caja estanca de empalme y derivación de fibra óptica para 18 empalmes incluyendo bandeja. (P.C.)	158,34
FCD32	Ud. caja estanca de empalme y derivación de fibra óptica para 32 empalmes incluyendo bandeja. (P.C.)	248,67
FCDI19	Ud. caja de distribución de fibra óptica para rack de 19" con adaptadores monomodo y bandeja de empalmes. (P.C.)	428,05
FR19	Ud. Rack 19" con fuente de alimentación.	619,39
FCE2	Ud. Caja empalmes universal estanca para F.O. 2 entradas, 32 fusiones. (P.C.)	192,62
FCE3	Ud. Caja empalmes universal estanca para F.O. 3 entradas, 32 fusiones. (P.C.)	355,29



FCE4	Ud. Caja empalmes universal estanca para F.O. 4 entradas, 32 fusiones. (P.C.)	427,50
FCE33	Ud. Caja empalmes universal estanca para F.O. 3+3 entradas, 32 fusiones. (P.C.)	574,27
FS3+	Ud. Switch industrial 3 puertos TCP/IP+2 puertos fibra óptica monomodo (2 fibras por puerto).	2.076,27
FS5	Ud. Switch 5 puertos TCP/IP.	89,97
FS16	Ud. Switch 16 puertos TCP/IP.	162,23
FCTCIP	Ud. Conversor TCP/IP a una fibra óptica monomodo.	1.716,81
FLFLE X2	Ud. latiguillo de cable flex2 con conectores SMB y BNC de 2 mts. de longitud	47,00
FMD	Ud. bastidor multicanal digital con fuente de alimentación y control de temperatura	1.972,50
FTPFM 21	Ud. tarjeta PIN PFM-21	2.410,81
FTLFM 21	Ud. tarjeta laser LFM-21	2.410,81
FTRFM 21	Ud. tarjeta FO repetidor RFM-21	3.700,96
FTEV	Ud. tarjeta de entrada de video TVC-20	818,99
FTSV	Ud. tarjeta de salida de video RVC-20	818,99
FTA32 E	Ud. tarjeta ampliación 32 entradas matriz de video	3.746,06
FTA16 S	Ud. tarjeta ampliación 16 salidas matriz de video	4.075,03
13. CANALIZACIONES Y OBRA CIVIL		PRECIO
CNA1	M.I. canalización de 40x60 cm. con un tubo de PVC o Flexible corrugado de 110 mm. ø, colocado, incluso demolición, excavación y reposición en aceras de asfalto fundido o loseta.	81,04
CNA2	M.I. canalización de 40x60 cm. con dos tubos de PVC o Flexible corrugado de 110 mm. ø, colocado, incluso demolición, excavación y reposición en aceras de asfalto fundido o loseta.	86,51
CNA3	M.I. canalización de 40x60 cm. con tres tubos de PVC o Flexible corrugado de 110 mm. ø, colocado, incluso demolición, excavación y reposición en aceras de asfalto fundido o loseta.	91,98
CNT1	M.I. canalización de 40x60 cm. con un tubo de PVC o Flexible corrugado de 110 mm. ø, colocado, incluso excavación y reposición en zona de tierra. La tubería irá cubierta con una capa de hormigón de 20 cm.	47,08



CNT2	M.I. canalización de 40x60 cm. con dos tubos de PVC o Flexible corrugado de 110 mm. ø, colocado, incluso excavación y reposición en zona de tierra. La tubería irá cubierta con una capa de hormigón de 20 cm.	54,74
CNC2	M.I. canalización de 50x80 cm. con dos tubos de PVC o Flexible corrugado de 110 mm. ø, colocados, incluso demolición, excavación, base de protección con hormigón, en calzada de hormigón asfáltico y su reposición.	151,11
CNEB	Ud. de canalización a través de cualquier tipo de bordillo, para ejecución de espiras, con un tubo de PVC o Flexible corrugado corrugado de 25 mm. de diámetro, a una altura de 5 cm bajo el nivel de la calzada. Incluyendo el taladro del bordillo con broca	122,64
CNEA	M.I. canalización de 20x30 cm. con un tubo de PVC o Flexible corrugado de 25 mm. de diámetro, para ejecución de espiras, colocado, incluso demolición, excavación y reposición en aceras de loseta, losas de hormigón, adoquín o asfalto fundido, o en zona de t	117,16
BSBAC	Ud. base para báculo de semáforo formada por un dado de hormigón HM-20, de dimensiones 80x80x90 cm. con pernos de anclaje, incluso demolición, excavación y reposición de aceras de loseta o asfalto fundido y/o zona de tierra.	213,53
BSCOL	Ud. base para columna de semáforo formada por un dado de hormigón HM-20, de dimensiones 50x50x65 cm. con pernos de anclaje, incluso demolición, excavación y reposición de aceras de loseta o asfalto fundido y/o zona de tierra.	86,51
BSREG	Ud. base para regulador electrónico, formada por un dado de hormigón HM-20, de dimensiones 45x60x60 cm. con pernos de anclaje, incluso demolición, excavación y reposición de aceras de loseta o asfalto fundido y/o zona de tierra.	111,69
BSTV1 5	Ud. base para columna metálica de 15 m., formada por un dado de hormigón HM-20, de dimensiones 100x100x120 cm. con pernos de anclaje, incluso demolición, excavación y reposición de aceras de loseta o asfalto fundido y/o zona de tierra.	384,35
BSACO	Ud. base para acometida eléctrica, formada por un dado de hormigón HM-20, de dimensiones 45x50x60 cm. con pernos de anclaje, incluso demolición, excavación y reposición de aceras de loseta o asfalto fundido y/o zona de tierra.	105,12



BSPT	Ud. base para terminal de control de Pilonas, formada por un dado de hormigón HM-20, de dimensiones 20x50x50 cm. con pernos de anclaje, incluso demolición, excavación y reposición de aceras de loseta o asfalto fundido y/o zona de tierra. Cimentación de ter	96,35
POZP	Pozas para alojamiento de las pilonas escamoteables de 500x200 mm y conexión de las mismas a la red de pluviales	422,67
AQ60	Ud. arqueta de registro de 60x60x80 cm. construido en hormigón o ladrillo enfoscado con mortero en sus laterales, con fondo de arena para evacuación de aguas, incluso demolición, excavación y reposición en aceras de loseta o asfalto fundido y/o zona de tie	304,41
AQ40	Ud. arqueta de registro de 40x40x60 cm. construido en hormigón o ladrillo enfoscado con mortero en sus laterales, con fondo de arena para evacuación de aguas, incluso demolición, excavación y reposición en aceras de loseta o asfalto fundido y/o zona de tie	175,20
AQ80	Ud. arqueta de registro de 80x80x80 cm., construida con hormigón tipo HM-20 de 15 cm. de espesor de pared o con ladrillo enfoscado con mortero en sus laterales, con fondo de arena para evacuación de aguas, incluso demolición, excavación y reposición en a	640,58
AQCF60	Ud. suministro e instalación de cerco para tapa de fundición de 60x60 cm.	47,08
AQCF40	Ud. suministro e instalación de cerco para tapa de fundición de 40x40 cm.	26,28
AQTF60	Ud. suministro e instalación de tapa de fundición, con anagrama, de 60x60 cm.	127,02
AQTF40	Ud. suministro e instalación de tapa de fundición, con anagrama, de 40x40 cm.	53,65
AQTF80	Ud. suministro e instalación de cerco y tapa de fundición de 80x80 cm. formada por dos hojas triangulares. (P.C.)	430,33
BSRAF	Cimentación de hormigón para armario de estación de aforos. (P.C.)	111,69
AQTH60	Ud. suministro e instalación de tapa reforzada de chapa de hierro de 10 mm. de espesor y 60x60 cm.	146,73
AQTH40	Ud. suministro e instalación de tapa reforzada de chapa de hierro de 10 mm. de espesor y 40x40 cm.	67,90
RPCA	M2. Ejecución de cata para reparación de canalización subterránea	175,20
RPCC	Ud. Ejecución de cata para reparación de canalización subterránea en aceras.	262,80



RPBSB	Ud. Ejecución de cata para reparación de canalización subterránea en calzada.	66,00
RPBS	Ud. Reparación de basamento para columna de semáforos.	26,28
RPAQ	Ud. Reparación de arquetas de registro.	156,58
VPVC4 5	Ud. Suministro de codo de P.V.C. H.H. 45°	4,38
PERCO L	Ud. Suministro de perno roscado para cimentación de columna de semáforos.	4,16
PERBA C	Ud. Suministro de perno roscado para cimentación de báculo para semáforos.	4,60
PERRE G	Ud. Suministro de perno roscado para cimentación de regulador semafórico.	2,84
PERAC O	Ud. Suministro de perno roscado para cimentación de base para acometida eléctrica.	2,84
RPBA	Demolición y reposición del pavimento por sustitución de báculo, en aceras de asfalto fundido o loseta.	66,79
RPCL	Demolición y reposición del pavimento por sustitución de columna, en aceras de asfalto fundido o loseta.	49,27
AQCOL	Ud. anclaje químico para columna de semáforo	62,34
MT90	Ml. metro tubo corrugado 90mm diámetro	3,02
MT110	Ml. metro tubo corrugado 110mm diámetro	3,25
EAQ	Ud. entronque con arqueta existente	34,26
MPH	Ud. montaje protección hexagonal y reposición pavimento para su instalación	160,00
EBE90	Ud. excavación para base extraíble de 90 mm de diámetro para pivote	88,40
RACO	Ud. reparación caja de acometida recubriendo con ladrillo y enfoscado	122,08