



PER-1009/2024

Por el Área de Salud Pública y Seguridad Ciudadana se va a proceder a la provisión temporal, mediante **Comisión de Servicios voluntaria**, entre funcionarios de carrera que cumplan los requisitos exigidos en la RPT, de un **puesto de trabajo DE JEFE/A DE SECCIÓN DE DISCIPLINA VIAL DEL SERVICIO DE LA POLICÍA MUNICIPAL DEL ÁREA DE SALUD PÚBLICA Y SEGURIDAD CIUDADANA (001289)**, vacante en la plantilla municipal, código RPT (11.05.08):

PUESTO	JEFE/A DE SECCIÓN DE DISCIPLINA VIAL
ÁREA	SALUD PUBLICA Y SEGURIDAD CIUDADANA
UNIDAD DE ADSCRIPCIÓN	POLICIA MUNICIPAL
GRUPO/SUBGRUPO	A1/A2
NIVEL	24
COMPLEMENTO ESPECÍFICO	26.923,68
OBSERVACIONES	
TITULACIÓN	
FUNCIONES:	
Además de las establecidas en el art. 125 del Reglamento Orgánico y de las genéricas, correspondientes a su categoría, atribuidas al órgano en el art. 124 y, en su caso, en los arts. 131 y 133 del mismo, tiene como funciones específicas:	
<ul style="list-style-type: none">• Instrucción de los expedientes sancionadores en materia de Tráfico y Seguridad Vial.• Elaboración de las propuestas de resolución de recursos y de reclamaciones relacionadas con la citada materia sancionadora.• Firma de listados colectivos de incoación de expedientes sancionadores.• Supervisión directa para el control de resultados comunicando los mismos a la jefatura.• Colaboración en el diseño de modelos tipo de documentos asociados a la tramitación de expedientes sancionadores en materia de tráfico.	
Otras funciones inherentes a su categoría profesional.	

Las personas interesadas en la Comisión de servicios presentarán su solicitud conforme al modelo oficial que se adjunta.

Las solicitudes se dirigirán al Departamento de Gestión de Recursos Humanos y se presentarán, preferentemente, en el Registro General del Ayuntamiento de Valladolid. Sin perjuicio de lo anterior, las personas interesadas podrán presentar su solicitud de participación en los procesos selectivos en cualquiera de los lugares y formas previstas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

En el caso de que se opte por presentar la solicitud ante una oficina de Correos, se hará en sobre abierto, para que la misma sea fechada y sellada por el personal de Correos antes de ser certificada.

A las solicitudes las personas interesadas acompañarán currículum vitae en el que figuren, debidamente acreditados, la Escala o Subescala a que pertenecen y el Grupo en el que se hallase clasificada, titulación académica, años de servicio, puestos de trabajo desempeñados, estudios y cursos realizados, así como cualquier otro mérito que consideren oportuno poner de manifiesto en relación con las funciones atribuidas al puesto a desarrollar, acompañando documentación acreditativa de las circunstancias y méritos.

DICHA SOLICITUD DEBERÁ IR FIRMADA POR EL DIRECTOR DEL ÁREA U ORGANISMO AL QUE PERTENECE EL/LA SOLICITANTE EN LA ACTUALIDAD.

El plazo para la presentación de solicitudes finalizará el día **04 DE DICIEMBRE DE 2024**

Código Seguro de Verificación	IVVH26TDZPUIXOVSVREWA5D64I	Fecha	20/11/2024 12:19:45
Normativa	Firma electrónica de confianza, de conformidad con la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza		
Firmante	JUAN LUIS DE MANUEL PAHINO		
Url de verificación	https://sede.valladolid.es/moad/verifirma-moad/code/IVVH26TDZPUIXOVSVREWA5D64I	Página	1/2





SOLICITUD DE NOMBRAMIENTO EN COMISIÓN DE SERVICIOS

PUESTO AL QUE SE PRESENTA <input style="width: 95%;" type="text"/>	FECHA PUBLICACIÓN CONVOCATORIA <input style="width: 95%;" type="text"/>
---	--

DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO <input style="width: 95%;" type="text"/>	SEGUNDO APELLIDO <input style="width: 95%;" type="text"/>	NOMBRE <input style="width: 95%;" type="text"/>
NIF/NIE <input style="width: 95%;" type="text"/>	FECHA DE NACIMIENTO <input style="width: 95%;" type="text"/>	NACIONALIDAD <input style="width: 95%;" type="text"/>
SEXO <input style="width: 95%;" type="text"/>	TEFONO FIJO <input style="width: 95%;" type="text"/>	TELÉFONO MOVIL <input style="width: 95%;" type="text"/>
CORREO ELECTRÓNICO <input style="width: 95%;" type="text"/>		

DATOS DEL PUESTO DE TRABAJO ACTUAL

PUESTO QUE OCUPA ACTUALMENTE <input style="width: 95%;" type="text"/>	ÁREA <input style="width: 95%;" type="text"/>
--	--

DATOS PROFESIONALES DEL SOLICITANTE

ESCALA DE PERTENENCIA <input style="width: 95%;" type="text"/>	SUBESCALA <input style="width: 95%;" type="text"/>
SUBGRUPO <input style="width: 95%;" type="text"/>	ANTIGÜEDAD (EN AÑOS COMPLETOS) EN LA ESCALA/SUBESCALA <input style="width: 95%;" type="text"/>
GRADO PERSONAL CONSOLIDADO <input style="width: 95%;" type="text"/>	

PUESTOS DESEMPEÑADOS

DENOMINACIÓN DEL PUESTO	NIVEL	PERIODO TRABAJADO

DOCUMENTOS QUE SE ACOMPAÑAN

DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE LOS MÉRITOS ALEGADOS

El que suscribe **SOLICITA** ser nombrado en Comisión de Servicios para el desempeño del puesto solicitado y **DECLARA** que son ciertos los datos consignados y que reúne las condiciones, comprometiéndose a probar documentalmente los datos consignados, si fuera preciso.

En.....a.....de.....de.....

(Firma del solicitante)

CONFORME CON LA SOLICITUD
 EL/LA DIRECTORA/A DE ÁREA DE

Fdo.:.....

SR. DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Código Seguro de Verificación	IVVH26TDZPUIXOVSVREWA5D64I	Fecha	20/11/2024 12:19:45
Normativa	Firma electrónica de confianza, de conformidad con la ley 6/2020, de 11 de noviembre, reguladora de determinados aspectos de los servicios electrónicos de confianza		
Firmante	JUAN LUIS DE MANUEL PAHINO		
Url de verificación	https://sede.valladolid.es/moad/verifirma-moad/code/IVVH26TDZPUIXOVSVREWA5D64I	Página	2/2

