



## Acreditación de publicación / modificación de contrato / licitación

Este documento se ha generado como consecuencia de la publicación de una versión de un contrato / licitación en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Valladolid en la dirección web (URL):

<https://www.valladolid.gob.es/es/perfil-contratante/expedientes-contratacion/contratacion-servicio-atencion-presencial-telefonica-agenci.version/6>

Los datos de dicho contrato / licitación son:

**Título:** Contratación del Servicio de Atención Presencial y Telefónica en la Agencia de Innovación y Desarrollo Económico.

**Subtítulo:** Contratación del Servicio de Atención Presencial y Telefónica en la Agencia de Innovación y Desarrollo Económico de Valladolid,

**Nº expediente:** P-32/2013 **Estado:** Evaluación de ofertas **CPV:** 79620000-6

**Unidad de contratación:** Secretaría Ejecutiva del Área de Presidencia.

### Datos de la licitación:

**Clasificación del contratista:** NO SE EXIGE **Presupuesto del contrato:** 69.931,2 €

### Tipo de licitación:

Procedimiento Abierto.

### Duración del contrato:

La duración del contrato será de 2 años, pudiendo prorrogarse expresamente por periodos anuales hasta dos años más.

### Tipo de contrato:

Servicio

**Procedimiento:** Abierto

**Fecha publicación en boletín:** 27/12/2013

**Boletín:** BOP

**Inicio del plazo de presentación de ofertas:**  
28/12/2013

**Fin del plazo de presentación de ofertas:**  
13/01/2014

### Observaciones:

**Mesa de Contratación:** La apertura pública de los sobres nº 1 y nº 2#se realizará #el próximo lunes, día 20 de enero, a las 10:30 horas, en la Sala de Comisiones, sita en la 2ª planta de la Casa Consistorial, Plaza Mayor, 1.



Ayuntamiento de Valladolid

**Para cualquier aclaración dirigirse a [#seap@ava.es](mailto:#seap@ava.es) y también al correo de la Dirección del Área dap@ava.es**

**Aclaración sobre la numeración de los Sobres:**

En el 2º párrafo del apartado F. PLAZO DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS Y DOCUMENTACIÓN A APORTAR POR LOS LICITADORES.

La referencia al sobre “**A**” (**equivale al sobre nº 1 citado en pág. 17 del Pliego**) sólo es preciso incluir la declaración responsable a la que se refiere el apartado anterior de esta cláusula, y **se incluirá a su vez en el sobre “B” (equivale al sobre nº 2 en pág. 18 del Pliego)**; que se abrirán conjuntamente.

**Documentos:**

PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS (Hash:mQDppDkB/KR94SGdDA9eJBrhWEQ=)

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TECNICAS (Hash:fOjGmdYurlZa0SrMWM2sVh6uGl8=)

SUBROGACION DEL PERSONAL (Hash:pn+H5Ls+RDv6eIL1Oj3N/Bz9eIU=)

ANUNCIO BOP (Hash:07esHsDtnM344IEwBYxRZYVWJ3g=)

*\* Hash calculado utilizando SHA-1 en Base 64*

Código Seguro de Verificación (CSV): ac-0000088462-6CR8QG2EFS